

SOCIETATEA NATIONALA A SARII „SALROM” SA

RAPORTUL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

**privind Situatii Financiare ale Societatii Nationale a Sarii S.A.
intocmite in conformitate cu O.M.F.P. nr 1802/2014
-31 decembrie 2016-**



CUPRINS:

Capitolul I.

Descrierea activității Societății Naționale a Sării S.A.
Cadrul de reglementare și funcționare, Misiunea societății

Capitolul II.

Structura acționarialului. Structura de conducere, organizare și activitate.
Cadrul general de organizare și funcționare a Societății Naționale a Sării S.A.

Capitolul III.

1. Analiza activității desfășurate în anul 2016 de către societate;
2. Evaluarea activității de vânzare a produselor și serviciilor
3. Evaluarea nivelului tehnic și tehnologic
4. Evaluarea activității de producție
5. Evaluarea activității de aprovizionare tehnico-materială și servicii
6. Evaluarea modului de îndeplinire a planului de Investiții
7. Evaluarea aspectelor legate de impactul activității societății asupra mediului; Protecția mediului
8. Evaluarea activității de închideri de mine și cariere
9. Managementul calității
10. Evaluarea aspectelor legate de angajați/personalul societății
11. Evaluarea activității de Administrare a Riscurilor și a Sistemului de Control Intern

Capitolul IV.

1. Situația financiar-contabilă
2. Politici contabile
3. Bilanțul
4. Contul de Profit și Pierdere
5. Situația fluxurilor de numerar
6. Situația modificărilor capitalurilor proprii
7. Indicatori economico-financiar
8. Situația conturilor în afara bilanțului
9. Datoriile contingente
10. Acțiunile de control

Capitolul V.

Diverse

1. Părți afiliate
2. Transparență
3. Responsabilitate

Capitolul VI.

Propunerea Consiliului de Administrație

1. Repartizarea profitului net aferent exercițiului financiar 2016 - propunerea Consiliului de Administrație
2. Aprobarea situațiilor financiare la 31.12.2016

Capitolul VII.

Elemente survenite de la închiderea exercițiului financiar



Capitolul I. Descrierea activității Societății Naționale a Sării S.A. Cadrul de reglementare și funcționare. Misiunea societății

Societatea Națională a Sării S.A. (denumită în continuare "Societatea" sau "SNS") este persoana juridică română, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J/40/4607/2010, fiind înființată în anul 1997 prin Hotărârea de Guvern nr. 767/1997 ca urmare a reorganizării fostei Regii Autonome a Sării.

Societatea își desfășoară activitatea prin sediul central din București, în cadrul a 7 sucursale fara personalitate juridică astfel: EM Rm.Vâlcea, județul Vâlcea, Salina Slanic Prahova, județul Prahova, Salina Ocna Dej, județul Cluj, Salina Ocna Mures, județul Alba, Salina Târgu Ocna, județul Bacău, Salina Prald, județul Harghita și Salina Cacica, județul Suceava.

Adresa sediului social este: Calea Victoriei nr. 220 et.4 București, Sector 1.

Activitatea principală a societății o constituie exploatarea sării și a altor produse nemetalifere din perimetrele pentru care deține licențe de exploatare, precum și prepararea în vederea comercializării, atât pe piața internă, cât și pe piața externă a unei game variate de produse. Activitatea secundară constă în furnizarea de servicii turistice și agrement destinate persoanelor fizice, confecții metalice, servicii de cavernometrie, etc.

La închiderea exercitiului societatea este unic producător de sare, pe plan național, și este clasificată drept "societate de interes strategic" prin Legea nr. 99/1999, privind unele măsuri pentru accelerarea reformei economice.

Societatea, în calitate de Titular de Licențe de concesiune și exploatare a resurselor de sare și a altor produse nemetalifere (14 licențe) este supusă reglementărilor specifice Agenției Naționale pentru Resurse Minerale (A.N.R.M). Perioada de valabilitate a licențelor este cuprinsă în intervalul 1999-2020.

Licențele sunt încheiate în baza Legii minelor nr. 61/1998 cu modificările și completările ulterioare și au ca obiect cesionarea dreptului de exploatare a zăcămintelor de sare gemă, calcar industrial și pentru construcții. Durata licențelor este, în general, de 20 de ani, cu drept de prelungire pe perioade succesive de câte 5 (cinci) ani conform prevederilor art. 20 din Legea minelor nr. 85/2003. Potrivit licențelor, redevența minieră este stabilită la 2% din valoarea producției miniere realizată anual și datorată începând cu data de 15 Iunie 1998 (data de intrare în vigoare a Legii minelor nr. 61/1998), în conformitate cu prevederile art. 39 din Normele pentru aplicarea legii minelor, aprobate prin H.G. 639/25.09.1998. Produsul minier pentru care se plătește redevența minieră este definit de fiecare licență în parte.

Fiind o companie deținută în proporție de 51% de stat, societatea se supune tuturor reglementărilor specifice companiilor deținute integral sau majoritar de Statul Român.

MISIUNEA SNS este "Exploatarea rationala si in siguranta a resurselor in deplin respect pentru mediu si viitor, oferind clientilor produse si servicii de calitate"

*



Capitolul II. Structura acționariatului. Structura de conducere, organizare și activitate. Cadrul general de organizare și funcționare a Societății Naționale a Sării S.A.

Structura acționariatului:

La 31 decembrie 2016, Societatea este deținută de doi acționari, după cum urmează:

- Statul Roman, reprezentat de Ministerul Economiei, în proporție de 51%;
- Fondul Proprietatea SA în proporție de 49%.

Structura de conducere

Organizarea activității de conducere:

Societatea este administrată în sistem unitar de un Consiliu de Administrație format din 5 membri care a delegat atribuții de conducere unui Director General.

Directorul general îndeplinește toate actele și ia toate măsurile necesare și utile în vederea aducerii la îndeplinire a obiectului de activitate al societății, cu excepția acelor atribuții ce intră în sarcina Adunării Generale a Acționarilor sau a Consiliului de Administrație, conform Actului Constitutiv al societății.

Consiliul de Administrație este structura ce exercită un control permanent asupra Conducerii societății și se întrunește cel puțin o dată pe lună. Activitatea Consiliului de Administrație este reglementată de legislația română și este guvernată de prevederile Capitolului V din Actul Constitutiv al Societății.

Componența Consiliului de Administrație în perioada 01.01.2016- 31.12.2016, a fost următoarea:

Perioada: 13.02.2015 - 22.02.2016		
	Numire	Revocare
Dna.Simona Carmen Fatu	Decizia CA nr. 20/20.07.2012	
	Hot AGA nr. 9/13.08.2012	
Dna.Alexandra Cerasela Pana	Hot AGA nr. 10/13.05.2015	Demisia 1213/22.02.2016 Hot AGA nr. 8/16.05.2016
DI.Dan Valentin Gheorghe	Hot AGA nr. 3/20.05.2011	
DI.Mircea Vasile Popescu	Hotararea AGA nr. 4/27.02.2015	
DI.Cristian Socol	Hotararea AGA nr. 4/27.02.2015	
Perioada 22.02.2016 - 08.07.2016		
	Numire	Revocare
Dna.Simona Carmen Fatu	Decizia CA nr. 20/20.07.2012	
	Hot. AGA nr. 9/13.08.2012	10/08.07.2016
DI.Cosmin Constantin Marinescu	Decizia CA nr. 9/08.04.2016 (art. 2.1.) membru provizoriu	10/08.07.2016
DI.Dan Valentin Gheorghe	Hot. AGA nr. 3/20.05.2011	10/08.07.2016
DI.Mircea Vasile Popescu	Hot. AGA nr. 4/27.02.2015	10/08.07.2016
DI.Cristian Socol	Hot. AGA nr. 4/27.02.2015	10/08.07.2016
Perioada: 08.07.2016 - 15.12.2016		
	Numire	revocare
Dna.Simona Carmen Fatu	Hot AGA nr. 10/08.07.2016	
DI.Dan Valentin Gheorghe	Hot AGA nr. 10/08.07.2016	
DI.Mugur Nicolae Popescu	Hot AGA nr. 10/08.07.2016	
Dna.Oana Bizgan Gayral	Hot AGA nr. 10/08.07.2016	Demisie nr. 8358/14.12.2016
		Hot AGA nr. 1/31.01.2017
DI.Laurentiu Pulu	Hot AGA nr. 10/08.07.2016	



Conducerea executivă a societății a fost asigurată în anul 2016, astfel:

- Dl. Duca Alexandru – Director general, 08.04.2015 – 08.04.2016;
- Dl. Marînescu Constantin-Cosmin – Director general, 09.04.2016 – 11.09.2016;
- Dl. Pulu Laurentiu – Director general, 12.09.2016 – 31.10.2016;
- Dl. Matel Dumitru – Director general, 01.11.2016 – în prezent.

Cadrul General de Organizare și Funcționare a Societății Naționale a Sării S.A.

În cursul anului 2016 societatea a pus în aplicare prevederile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice în sensul realizării selecției pentru postul de director general al societății. Au fost stabilite și aprobate criteriile de performanță pentru un contract de mandat pentru o perioadă de 4 ani.

A fost reactualizat Regulamentul Intern, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, coroborat cu specificul și nevoile societății, precum și Regulamentul de organizare și funcționare a societății.



Capitolul III. Analiza activităților desfășurate în anul 2016

1. Evaluarea activității de vânzare a produselor și serviciilor

Societatea este organizată, conform activităților comerciale pe care le desfășoară, în două centre generatoare de venituri: activitatea de vânzări a produselor de sare și a altor produse nemetalifere, care reprezintă cca. 90% din cifra de afaceri și activitatea de turism (cca. 10% din cifra de afaceri).

Activitatea de comercializare a produselor se realizează atât la nivelul sediului administrativ, cât și la nivelul sucursalelor, existând delimitări de atribuțiuni în ceea ce privește administrarea clienților. Astfel, personalul de vânzări de la nivelul sediului administrativ încheie contracte cu clienții externi, clienții locali de tip "key accounts" (Incluzând rețelele de retail, companiile mari, etc), cu combinatele chimice, C.N.A.I.R., precum și organizarea și funcționarea depozitului de sare propriu. Contractarea și vânzarea produselor la intern către alte categorii de clienți sunt realizate de către personalul specializat în domeniul vânzărilor din cadrul sucursalelor, pentru clienții teritorialii.

Ponderea produselor și serviciilor pe categorii în totalul cifrei de afaceri

Ponderea cea mai mare în structura cifrei de afaceri realizată din vânzarea de produse de sare și nemetalifere o reprezintă veniturile din vânzarea sării geme pentru industria chimică, cu cca. 28%, urmată de sarea gema pentru dezapezire, cu cca. 25.6%.

Veniturile realizate în anul 2016 pe segmentul de sare gemă pentru dezapezire au scăzut cu cca. 3.484.182 euro datorită faptului că acordul comercial cu CNAIR SA, cel mai important beneficiar al SNS SA, s-a încheiat la sfârșitul lunii noiembrie 2016, iar livrarile pentru sezonul de iarnă 2016-2017 s-au desfășurat începând cu luna decembrie 2016; la acest fapt a contribuit și stocul de sare existent la CNAIR de aproximativ 100.000 tone sare. Veniturile realizate din vânzarea sării pentru industria chimică au crescut în anul 2016 cu aproximativ 562.172 euro față de anul 2015.

Conform statisticilor vamale, în anul 2016, importurile totale de sare în România au scăzut cu 13% față de 2015, ajungând la **110.438 tone**. Principalele țări-exportatoare în România sunt: Ucraina, Turcia, Austria, Grecia, Tunisia.

În cursul anului 2016 s-a înregistrat o creștere importantă a importurilor de sare de mare din Tunisia, (cu 117%), urmată de Austria (cu 10%) în timp ce importurile din Ucraina, Turcia și Grecia au scăzut considerabil:

Tara	Cantitate 2015 (tone)	Cantitate 2016 (tone)	%
TOTAL importuri de sare în România, din care	127.142	110.438	-13%
Ucraina	44.471	42.723	-4%
Turcia	30.749	27.539	-10%
Austria	22.376	24.545	10%
Grecia	12.338	1.991	-84%
Tunisia	6.300	13.640	117%

Plata externă: Pe fondul scaderii cantitatilor vandute a rezultat o scadere a cifrei de afaceri totale, compensata partial de cresterea preturilor la produsele de sare exportate. Piața externă a fost asigurată de clienții tradiționali din Ungaria, Serbia, Slovacla, Bulgaria și Republica Moldova, cantități mici fiind exportate și în alte țări, precum Croatia.



Evoluția livrărilor SNS în perioada 2015-2016

Evoluția cantității de marfă livrată și veniturilor din vânzare, realizate de societate în perioada 2015 - 2016, se regăsește în tabelul de mai jos:

Indicator	u.m.	2015	2016	(%)
Cantitate marfă livrată din care:	to	3,122.491	3.182.182	1.91%
- <i>plața internă</i>	<i>to</i>	2.502.796	2.632.883	5.20%
- <i>plața externă</i>	<i>to</i>	619,691	549,299	-11,36%
Valoare marfă livrată, din care:	mil lei	268.925	260.426	-3,16%
- <i>plața internă</i>	<i>mil lei</i>	172.663	169.863	-1,62%
- <i>plața externă</i>	<i>mil lei</i>	96.262	90.563	-5,92%

Situația comparativă a veniturilor obținute din comercializarea grupelor principale de produse se prezintă astfel:

	Valoare (mil lei)			Cantități (tone)		
	2015	2016	%	2015	2016	%
TOTAL – din care:	268,925	260,426	-3,26	3,122,491	3,182,182	1,91
CALCAR	22,595	24,673	9,20	971,031	1,095,676	12,84
SARE SOLUTIE	28,332	28,700	1,30	1,048,416	1,068,819	1,95
SARE PENTRU DESZAPEZIRE	86,318	75,145	-12,94	459,323	355,936	-22,51
SARE GEMA PENTRU IND CHIMICA	79,606	81,831	2,80	502,262	505,312	0,61
ALTELE	52,074	50,077	-3,83	141,459	156,439	10,59

Activitatea de prestări servicii turistice în total cifra de afaceri

Cifra de afaceri realizată din activitatea de turism (servicii turistice și vânzare de marfuri) a crescut în anul 2016 comparativ cu anul precedent cu 19,22% (28.963 mil lei în 2016 față de 24.292 mil lei în 2015).

Ponderea veniturilor din turism în cifra de afaceri a societății înregistrează în anul 2016 nivelul de 9,73%, cu cca. 20% % mai mare față de anul precedent (8,05% în anul 2015).

Cheltuielile realizate aferente activității de turism în suma de 23.211 mil lei prezintă o creștere cu 18% față de cele realizate în anul precedent raportat la o creștere a veniturilor cu 20%.

Creșterea veniturilor a fost generată de:

- creșterea numărului de vizitatori (turisți) cu 18,71% (de la 1.266.147 persoane în 2015 la 1.503.078 persoane în 2016);
- creșterea venitului mediu/turist din servicii turistice cu 4,49% (de la 13,43 lei/pers în 2015 la 14,06 lei/pers în 2016).

Profitul brut total realizat din activitatea de turism în anul 2016 a fost de 5.777 mil lei, cu 24% mai mare decât cel realizat în anul 2015 (4.644 mil lei).

2. Evaluarea nivelului tehnic și tehnologic

Tehnologiile utilizate în exploatarea sării și a altor produse nemetalifere, funcțiile de produs și destinațiile acestora, sunt următoarele:

- **Exploatarea sării geme** se face utilizând tehnologiile clasice miniere de derocare care includ: procedeul de tăiere la vatră, perforare, pușcare, urmat de operațiile de încărcare, transport, preparare. Metodele de exploatare folosite au o bază comună și anume construirea unei structuri de rezistență pillar-planșeu. Funcție de specificul zăcămantului și coeficientul de extractie posibil a fi obținut, metodele de exploatare în sistem multietajat pot fi cu camere mici și pillar patrati sau dreptunghiulari, cu tavan drept sau boltit.



- **Exploatarea sării în soluție** se face prin dizolvare cinetica cu ajutorul sondelor, utilizând metode de exploatare cu sonde individuale.
- **Sarea recristalizată** se produce prin evaporarea sării în soluție extrasă cu ajutorul sondelor, utilizând o instalație de evaporare în vid cu multiplu efect.
- **Exploatarea calcarului** se face utilizând tehnologiile clasice miniere de exploatare în cariera.

Metodele cadru de exploatare sunt aprobate de Agentia Nationala pentru Resurse Minerale, iar tehnologiile utilizate sunt specifice condițiilor de zacamant și categoriilor de produse obținute. În procesul de exploatare a sării din masiv pe cale uscată prin lucrări miniere, se disting următoarele etape: asigurarea frontului (copturirea frontului), perforarea, derocarea, încărcarea materialului derocat și transportul către fluxurile de macinare, ambalare și livrare.

Deși etapele principale ale procesului tehnologic de exploatare sunt comune, datorită condițiilor specifice de zacamant care determină sortimentatia, fluxurile de preparare/livrare diferă de la o sucursala la alta.

O prioritate a societății pentru perioada anilor 2016 și 2017 o reprezintă implementarea la sucursalele E.M. Ramnicu Valcea, Slanic și Praid a unui flux primar de macinare pentru sarea de drumuri în subteran, flux care pe lângă avantajele economice legate de optimizarea costurilor are și un impact major asupra mediului, prin eliminarea pulberilor salin.

Regândirea tehnologiilor de exploatare se impune datorită necesității implementării tehnologiilor moderne cu productivități crescute adaptate la solicitările pieței și optimizarea în acest mod a costurilor de exploatare.

Procesul de exploatare a sării din masiv mai poate fi realizat și prin dizolvare cinetica cu ajutorul sondelor. Și în cadrul exploatarei prin sonde, metodele cadru de exploatare sunt aprobate de Agentia Nationala pentru Resurse Minerale.

3. Evaluarea activității de producție

Activitatea de producție se realizează în baza programului anual de exploatare care se întocmește și se aprobă conform legislației în vigoare. Producția anuală de sare (gemă, recristalizată, soluție), nemetalifere (calcar), microproducție, se programează în baza datelor statistice estimative cu privire la evoluția consumului și a industriilor specifice deservite, precum și a contractelor și a comenzilor în derulare.

Producția totală de sare realizată în anul 2016 a fost 2.088.643 tone, reprezentând 86,66% față de nivelul programat, iar producția de calcar realizată a fost de 1.094.700 tone, reprezentând 112,16% din cantitatea programată.

În anul 2016 producția de sare gemă a reprezentat 99,89 % din cantitatea totală de sare livrată.

4. Evaluarea modului de îndeplinire a planului de investiții

Pentru anul 2016, în bugetul societății aprobat prin HG nr. 848/2016 au fost prevăzute cheltuielile de finanțare pentru investiții în sumă totală de 34.673.596 lei. Valoarea totală realizată a fost de **16.753.437 lei**, reprezentând **48,32 %** din programul anual, din care:

- 2.648.409 lei - construcții-montaj;
- 13.485.613 lei - utilaje;
- 349.415 lei - studii, proiecte și cercetare.

Realizarea în procent de numai 48,32% a investițiilor programate pentru anul 2016 se datorează în principal următoarelor cauze obiective:

- A fost cuprinsă în programul aferent anului 2016 valoarea totală a obiectivelor de investiții cu derulare multianuală, în vederea organizării procedurilor de achiziție;
- Au fost cuprinse în program utilaje independente pentru care în cursul anului 2016 a fost achitat doar avansul, recepția acestora urmand a se realiza în cursul anului 2017. Precizăm ca aceste utilaje sunt utilaje specifice, realizate la comanda beneficiarului, cu ciclu lung de fabricație;
- Au fost organizate proceduri de achiziție și adjuocate serviciile și lucrările care nu au putut fi realizate în cursul anului 2016, fiind reprogramate pentru anul 2017;
- Necesitatea încadrării în prevederile OUG 26/2013 pentru investițiile realizate în regle.



Principalele obiective de investitii realizate in anul 2016 au fost :

- **La sucursala E.M. Rm. Vâlcea:** Investitii pentru eficientizarea productiei (amenajare flux de măcinare sare în subteranul Salinei Ocnele Mari, lucrari pentru amenajarea planului înclinat de coborâre la orizontul inferior de exploatare), investitii pentru siguranta si sanatate în munca (cameră stație aeraj general inclusiv ventilator stație aeraj general și proiect tehnic cameră stație aeraj general zonă estică), lucrari privind amenajarea bazei turistice în subteranul Minei Cocenesti (sistem de acces turiști în punctul turistic, dotari diverse), lucrari pentru protectia mediului (modernizarea unui tronson de rețea de transport tehnologic între cabina de comandă și platforma chimică Govora), utilaje independente (clocan abataj, explozor, electropompă, pompă verificat manometre, pompă vehiculare agent dizolvare, autovehicule intervenție, încărcătoare frontale, autobasculantă, minîncărcător frontal, platformă industrială pentru copturit, automacara etc);
- **La sucursala Salina Slănic Prahova:** săparea planului înclinat auto între orizonturile XI-XIV conform reactualizării proiectului de cercetare geologică a primului orizont sub cota +200, documentații aferente exploatarei rezervelor în extinderea oriz. X - XI, utilaje pentru eficientizarea productiei (autobasculantă, încărcător frontal, utilaj de copturit pe șenile cu freză și picon), investitii pentru siguranta si sanatate în munca (aparate și dotări pentru stația de salvare minieră) și dotari pentru punctul turistic;
- **La sucursala Salina Ocna Dej:** lucrari pentru eficientizarea productiei (creșterea vitezei de transport a sistemului principal de benzi transportoare, utilaj de copturit pe șenile cu freză și picon) Investitii pentru siguranta si sanatatea în munca (ventilator aeraj VE 700, dotări pentru stația de salvare minieră) și dotari diverse (explozor, balanță analitică, centrale termice, pompe submersibile);
- **La sucursala Salina Ocna Mures:** Investitii pentru protectia mediului (împrejmuirea câmpului de sonde, barcă ecologizare lac);
- **La sucursala Salina Târgu Ocna:** Investitii pentru eficientizarea productiei (deschiderea orizonturilor XII - XIV, mașină de ambalat sare în pungi, proiectare pentru obiectivele: conducerea pe calculator a procesului de producție la câmpul de sonde, modernizarea echipamentelor din postul de distribuție de la câmpul de sonde, modernizarea depozitului de produse finite, modernizarea drumului de incintă pe lângă rețeaua de benzi pentru bulgări), Investitii pentru siguranta si sanatatea în munca (dotări pentru stația de salvare minieră), investitii pentru activitatea de turism (asfaltarea căii de rulare pentru acces în mina Trotuș, autobuz transport turiști), dotari diverse (autobasculantă, grup pompare, remorcă auto, trolu, compresor și sistem cântărire pentru încărcător frontal, sistem integrat de cântărire, mașină de găurit);
- **La sucursala Salina Praid:** investitii pentru eficientizarea productiei (sistem cântărire pentru încărcător frontal, clocan abataj, perforatoare manuale, depozit carburanți), investitii pentru siguranta si sanatate în munca (proiect tehnic și execuție stație de salvare minieră, măști autosalvare mineri), Investitii pentru activitatea de turism (mașină de curățat și spălat pardoseli, sistem acces parcare, sistem amplificare audio punct turistic, panouri cu led pentru afișaj la punctele turistice), Investitii pentru protectia mediului (regularizarea pârâului Corund) și dotari diverse (balanță analitică, pompe submersibile, remorcă vidanjare);
- **La sucursala Cacica:** investitii pentru eficientizarea productiei (sistem proiectare ventilație, execuție rezervor condensat MVR + Demister, instalație încălzire gardă MVR + CT, instalație răcire ulei MVR, instalație ventilație hală MVR + CT, proiectare pentru Hală depozitare sare - panouri ușoare, proiectare pentru Reabilitare acoperiș clădire depozit produse finite, electropompe, recipienti aer) și investitii pentru siguranta si sanatate în munca (aparate și dotări pentru stația de salvare minieră);
- **Sediu central:** module noi pentru aplicațiile existente (Gensoft).



Pe categorii de investiții, structura se prezintă astfel :

	Realizat 2015	Program aprobat 2016	Realizat 2016
Total General - din care :	17.538.583	34.673.596	16.753.437
Creștere capacitati și diversificare produse	363.291	8.068.149	758.625
Modernizare procese și menținere capacități	14.395.198	21.153.596	14.779.838
Acțiuni protecția mediului și zăcământ.	1.259.572	3.360.951	600.898
Investiții pentru turism	1.245.364	1.973.400	554.827
Alte proiecte pentru cercetare-dezvoltare	275.158	117.500	59.249

5. Evaluarea aspectelor legate de impactul activității societății asupra mediului înconjurător; Protecția mediului

La sucursalele societății, activitatea privind protecția mediului se desfășoară conform autorizațiilor de mediu și a autorizațiilor de gospodărire a apelor, emise de autoritățile acreditate, în conformitate cu legislația de mediu aplicabilă

În decursul anului 2016 au fost realizate lucrări de protecție și refacere a mediului, în valoare totală de **3.948.788 lei**, față de o valoare programată de **5.918.517 lei**, astfel:

Sucursala	Valoare programată	Valoare realizată
TOTAL	5.918.517	3.948.788
Salina Ocna Dej	36.587	1.353.530
Salina Ocna Mureș	57.680	116.256
E.M. Rm. Vâlcea	4.086.000	1.116.977
Salina Slănic	45.400	39.671
Salina Cacica	30.000	-
Salina Tg. Ocna	469.100	641.375
Salina Prald	1.193.750	680.979

În anul 2016, toate sucursalele societății, cu excepția Salinei Ocna Mureș, au fost controlate de Inspectorii al Gărzii Naționale de Mediu și al Administrației Naționale „Apele Române”. **În urma acestor controale, nicio sucursală a SNS-S.A. nu a fost sancționată contravențional.**

De asemenea, în anul 2016, au fost înregistrate nouă reclamații și sesizări la Garda Națională de Mediu, comisaratele județene, astfel:

1. Locuitorii din vecinătatea Salinei Slănic Prahova au sesizat la G.N.M. -Comisaratul Județean Prahova (prin petiția înregistrată cu nr. 3215/18.12.2015) existența unor "munți de sare depozitați în curtea întreprinderii și noxele de sare din stația de preparare în continuare pulverizate în atmosferă".

În urma controlului, Inspectorii G.N.M. au dispus următoarele măsuri:

- Reabilitarea/înlocuirea sistemului de reținere a pulberilor de la Celula 1 - Măsură realizată: a fost montat un tub flexibil din material textil cu Ø 800 mm de la gura de descărcare a benzii până la limita grătarului.

- Efectuarea analizelor la emisiile de pulberi la limita amplasamentului și în dreptul locuințelor de pe Str. Morii nr. 3 și Str. Florilor nr. 4 și transmiterea rezultatelor determinărilor la GNM - CJ Prahova. Măsură realizată: conform Raportului de încercări nr. 48/04.02.2016, valorile se încadrează în limitele admise.

- Operațiunea de mărunțire a supragabaritilor (sort 3-50 kg) ce se efectuează pe platforma betonată se va realiza numai cu umectare suplimentară până la realizarea investiției - Depozit de sare, ce are ca termen de execuție trim. IV 2016.

Măsura realizată prin umectarea sării la executia operațiunii de mărunțire a supragabaritilor.



2. La Sucursala Salina Cacica, Garda de Mediu Suceava a efectuat un control în data de 31.03.2016, ca urmare a aspectelor sesizate prin reclamația înregistrată la GNM -CJ Suceava cu nr. 648/S-74/23.03.2016 referitoare la identificarea unor scurgeri de saramură dintr-o conductă fisurată a sucursalei în albia pârâului Soloneț, în spatele fabricii de cherestea Cacica.

În urma controlului, Inspectorii G.N.M. au dispus următoarea măsură:

- Înaintarea către GNM-CJ Suceava a buletinului de analiză aferent prelevării probelor de apă din data de 21.03.2016 de către SGA Suceava.

Măsură realizată conform Procesul Verbal de Recepție (echivalent buletin de analiză) din data de 11.04.2016; documentul a fost înaintat la GNM-CJ Suceava cu adresa Salinel Cacica nr. 1589/11.04.2016.

3. La Sucursala E.M. Rm. Vâlcea, Garda Națională de Mediu - Comisariatul General a efectuat un control în data de 24.03.2016, ca urmare a sesizării nr. 249/CRP/24.02.2016 referitoare la hidrogenul evacuat în atmosferă, deversarea șlamurilor și a substanțelor periculoase în rezervoarele de dizolvare a sării de către S.C. OLTCHIM S.A.

În urma controlului, Inspectorii G.N.M. au dispus următoarea măsură:

- Efectuarea unor analize pentru saramura brută și apa industrială repompată pentru microelementele Sr, Mn, Fe, Ba, Cu, Zn, Pb, Sb, As, Ti, Ni, Cr la un laborator acreditat și transmiterea buletinelor de analiză, în format electronic, la GNM-CG .

Măsură realizată: au fost efectuate Rapoartele de încercări nr. 152, 153, 154 din 15.04.2016 și nr. 1256/19.04.2016. Acestea au fost transmise la G.N.M., în format electronic, în data de 22.04.2016.

4. La Sucursala Salina Cacica, Garda de Mediu Suceava a efectuat un control în data de 12.04.2016, ca urmare a aspectelor sesizate prin reclamația înregistrată la GNM-CJ Suceava cu nr. 751/S-92/01.04.2016 referitoare la existența unor mirosuri puternice de produse petrolere în zona turistică subterană.

În urma controlului, Inspectorii G.N.M. au dispus următoarea măsură, cu caracter permanent:

- Utilizarea sistemului de ventilație ori de câte ori este necesar, în vederea diminuării mirosurilor specifice tehnologiei de exploatare a sării în soluție (a mirosurilor de hidrocarburi).

Măsură realizată: aerajul general al minei funcționează ori de câte ori este necesar.

5. La Sucursala E.M. Rm. Vâlcea, Garda Națională de Mediu - Comisariatul Județean Vâlcea a efectuat un control în data de 05.04.2016, ca urmare a sesizării, sub formă electronică, a dl-ului Șontrop Ion (locuitor al satului Bistrița, comuna Costești) înregistrată la GNM - CJ Vâlcea cu nr. 474/07.03.2016, referitoare la zgomotul și praful provenit de la benzile transportoare și autocamioanele pentru transportul calcarului.

Nu au fost dispuse măsuri deoarece la stația CFI se aplicau măsurile impuse anterior de GNM-CJ Vâlcea cu privire la praful rezultat din activitatea societății.

6. La Sucursala Salina Slănic Garda de Mediu Prahova a efectuat un control în datele de 26.05.2016 și 30.05.2016 pentru verificarea aspectelor semnalate prin sesizarea înregistrată la GNM-CJ Prahova cu nr. 101S/20.04.2016, privind disconfortul creat de praful de sare de la salină, cu afectarea construcțiilor învechinate și evacuarea de ape sărate provenite din infiltrațiile de apă din mină, prin pompare și deversate în Pârâul Slănic, precum pentru verificarea în teren ca urmare a solicitării sucursalei de revizuire a autorizației de mediu.



În urma controlului, Inspectorii G.N.M. au dispus următoarele măsuri:

- Solicitarea punctului de vedere al SGA Prahova privind evacuarea apelor de infiltrații din Mina Unirea în cursul de apă Slănic și privind colectarea apelor de infiltrații din mina de exploatare în Mina Victoria, cu înalțarea răspunsului în copie conformă cu originalul la GNM-CJ Prahova, APM Prahova și SNS-S.A.

Măsură realizată conform adresei Salinei Slănic nr. 7069/31.05.2016.

- Solicitarea punctului de vedere al Inspectoratului Județean în Construcții Prahova și al Inspectoratului Teritorial de Muncă Prahova, privind siguranța desfășurării activității în clădirea instalației de preparare, inclusiv privind mediul de muncă în cadrul instalației, cu înalțarea răspunsurilor în copie conformă cu originalul către GNM-CJ Prahova, APM Prahova și SNS-S.A.

Măsură realizată conform adreselor Salinei Slănic nr. 9957/04.08.2016 și nr. 9958/04.08.2016.

7. La Sucursala Salina Tg. Ocna în data de 06.09.2016 a avut loc o inspecție mixtă a GNM-CJ Bacău, SGA Bacău, ISU Bacău, ITM Bacău, DSP Bacău, EON Distribuție România și ANRM Bacău, ca urmare a sesizării domnului Dinu Cezar Augustin (vizitator), care reclama faptul că în interiorul salinei este depășită concentrația de dioxid de carbon. În urma controlului, Inspectorii au concluzionat faptul că petiția reclamantului este nefondată, întrucât buletinele de analiză rezultate în urma monitorizării probelor de aer din subteran indicau încadrarea parametrilor în concentrațiile maxime admise.
8. La Sucursala E.M. Rm. Vâlcea, Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Vâlcea a efectuat un control în data de 12.09.2016 ca urmare a sesizării înregistrate cu nr. 1739/18.08.2016 referitoare la posibilele afectări ale calității aerului în interiorul Salinei Ocnele Mari datorită transportului turiștilor cu mijloacele auto.

În urma controlului, Inspectorii G.N.M. au dispus următoarea măsură, cu caracter permanent:

- Se vor lua toate măsurile necesare pentru menținerea calității aerului din interiorul salinei în valorile maxime admise de legislația în vigoare.

9. La Sucursala E.M. Rm. Vâlcea Administrația Națională "Apele Române" – A.B.A. Olt a efectuat un control în data de 04.11.2016 în cadrul sectorului Ocnița Lunca ca urmare a sesizării nr. 2357/03.11.2016 efectuată de o localnică a cărei proprietate se află în imediata vecinătate a punctului de lucru, care făcea referire la scurgerea de saramură din saleduct înregistrată în data de 02.11.2016 la sonda nr. 423. Cantitatea de aproximativ 75 mc de saramură a fost captată de traseul de rigole existent în câmpul de sonde și a fost colectată în lacul din Câmpul IV de sonde, iar scurgerea a fost stopată.

În urma controlului, Inspectorii A.N. "Apele Române" au dispus următoarele măsuri:

- Efectuarea, în regim de urgență, de analize la factorii de mediu sol și apă cu un laborator neutru acreditat.

Măsură realizată conform Rapoartelor de prelevare probe apă, sol nr. 3 și 94/07.11.2016 și a comenzilor ferme către ECOIND nr. 13983 și 13984/07.11.2016

- Evaluarea și monitorizarea permanentă a gradului de uzură al sondei nr. 423 și recondiționarea acestora în caz de necesitate, pentru evitarea apariției incidentelor/accidentelor de mediu;
- Transmiterea la GNM-CJ Vâlcea de foto-copii ale Rapoartelor de încercare.

Măsură realizată conform adresei S.E.M. Rm. Vâlcea nr. 14459/16.11.2016.

La celelalte trei sucursale ale societății nu s-au înregistrat reclamații/ incidente de mediu în decursul anului 2016.



6. Evaluarea activității de închideri de mine și cariere în perimetrele aparținând societății

Societatea Națională a Sării S.A. prin specificul și vechimea exploatărilor sale, este inclusă în cadrul programului de restructurare a industriei miniere și se află, începând cu anul 1998, într-un vast program de închidere și ecologizare care vizează următoarele aspecte:

- închiderea și ecologizarea "minelor istorice";
- închiderea și ecologizarea perimetrelor neviabile economic sau cu rezerve epulzate;
- închiderea și ecologizarea perimetrelor miniere afectate de fenomene de subsidență.

Lucrările de închidere a minelor și reabilitare a mediului, lucrările de proiectare și asistență tehnică, lucrările de monitorizare a implementării contractelor și cele de monitorizare post închidere din perimetrele aflate în administrarea Societății Naționale a Sării S.A., precum și cele care constituie moșteniri istorice sunt finanțate de la bugetul de stat, din surse prevăzute cu această destinație în bugetul ministerului de resort și/sau din alte surse atrase (credite rambursabile sau nerambursabile acordate de Instituții financiare internaționale) în limita prevederilor din legea de aprobare a bugetului de stat.

În anul 2016, sucursala Ocna Mureș a executat lucrări de conservare din surse proprii în valoare de **1.901.991,46 lei**, după cum urmează :

- **În perimetrul Ocna Mureș, în valoare totală de 982.102,3 lei, din care:**
 - o Lucrări de conservare a sondelor din perimetrul Ocna Mureș (3 sonde) – 155.566,2 lei;
 - o Menținerea cotei la +254 m prin pomparea apei din lacuri – 48.574,78 lei;
 - o Lucrări de monitorizare a perimetrului Ocna Mureș – 320.423,03 lei;
 - o Lucrări de întreținere, reparații, conservare utilaje și echipamente tehnologice - 157.937,22 lei;
 - o Nivelare și întreținere drumuri în perimetrul Ocna Mureș – 10.055,24 lei;
 - o Demontare turlă sonde S123 și S124 – 0 lei;
 - o Alte cheltuieli – 289.545,83 lei.
- **În perimetrul Războieni, în valoare totală de 689.699,88 lei, din care :**
 - o Lucrări de conservare a sondelor din perimetrul Războieni (2 sonde) – 166.823,8 lei;
 - o Lucrări de monitorizare a perimetrului Războieni – 257.208,1 lei ;
 - o Lucrări de întreținere, reparații, conservare utilaje și echipamente tehnologice – 175.098,1 lei ;
 - o Spălare interiorul coloanei de ancoraj la sonda 209, pentru depresurizare – 0 lei ;
 - o Alte cheltuieli – 90.569,88 lei.

La lucrarile susmentionate se adauga cheltuieli cu :

- Studii, în valoare de 97.572 lei
- Paza, în valoare de 132.617,28 lei

În cursul anului 2016, sucursala Ocna Mureș nu a executat lucrări de exploatare a rezervelor de sare gemă în perimetrele Ocna Mureș și Războieni, activitatea în aceste perimetre fiind sistată începând cu data de 26.01.2010.

7. Managementul calității

Societatea Națională a Sării S.A. a implementat și certificat un sistem de management integrat calitate – mediu – siguranța alimentului – securitate și sănătate ocupațională (OHSAS) la sediul central și la cele șapte sucursale din subordine.

Sistemul de management integrat a fost certificat de către S.C. SRAC CERT S.R.L, fiind însoțit și de certificarea IQNet care conferă o recunoaștere internațională a certificatelor de sistem, aspect extrem de important în derularea relațiilor comerciale ale societății pe piețele externe.

Toate certificatele ISO au fost valabile până la data de 15.11.2016 și au fost însoțite de Certificatul IQNet care conferă recunoaștere internațională a certificării.



La nivelul sucursalelor s-a implementat și certificat sistemul de management integrat calitate-mediu-siguranța alimentului - OHSAS, mai puțin Salina Prald care deține certificate doar pentru calitate, mediu și siguranța alimentului și Salina Ocna Mureș care are implementat și certificat doar pentru sistemul de management al calității.

8. Evaluarea aspectelor legate de angajați/personalul societății

Numărul de angajați a scăzut cu 49 persoane în 2016 față de 2015, în principal ca urmare a pensionarilor.

Evoluția numărului de personal și structura acestuia pe categorii profesionale la 31.12.2015 și 31.12.2016

Sucursala	TOTAL			TESA			MUNCITORI		
	2015	2016	%	2015	2016	%	2015	2016	%
TOTAL S.N.S.	1.746	1.697	97,19	398	398	100,00	1.348	1.299	96,36
E.M.Rm Vâlcea	555	541	97,48	92	115	125,00	463	426	92,01
Salina Ocna Dej	339	327	96,46	64	63	98,44	275	264	96,00
Salina Slănic	222	234	105,41	41	41	100,00	181	193	106,63
Salina Tg.Ocna	226	218	96,46	45	44	97,78	181	174	96,13
Salina Prald	141	139	98,58	28	26	92,86	113	113	100,00
Salina Ocna Mureș	74	69	93,24	20	19	95,00	54	50	92,59
Salina Cacica	84	81	96,43	20	21	105,00	64	60	93,75
S.N.S.Sediu	105	88	83,81	88	69	78,41	17	19	111,76

Nu au existat modificări semnificative în structura pe categorii profesionale.

Evoluția structurii de personal pe grupe de vârstă la 31.12.2015 și 31.12.2016:

	< 25 ani		26 - 35 ani		36 - 45 ani		> 45 ani	
	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016
TOTAL S.N.S.	13	15	153	133	524	492	1.056	1.057
E.M.Rm Valcea	5	5	49	37	137	137	364	362
Salina Ocna Dej	2	2	38	29	141	112	158	184
Salina Slănic	-	2	1	12	95	98	126	122
Salina Tg.Ocna	3	3	9	11	46	49	168	155
Salina Prald	2	3	26	25	38	37	75	74
Salina Ocna Mureș	-	-	1	-	12	9	61	60
Salina Cacica	-	-	6	4	22	20	56	57
S.N.S.Sediu	1	-	23	15	33	30	48	43
%	0,74	0,88	8,76	7,84	30,01	28,99	60,48	62,29

În ceea ce privește structura personalului pe grupe de vârstă, se constată că 62,29% din personalul societății are vârste care depășesc 45 de ani, cu tendință de creștere anuală a acestui procent.

Evoluția structurii personalului după nivelul de pregătire profesională la 31.12.2015 și 31.12.2016

	Cu pregătire de bază			Cu pregătire medie			Cu pregătire superioară		
	2015	2016	%	2015	2016	%	2015	2016	%
TOTAL S.N.S.	963	907	94,18	475	491	103,37	308	299	97,08
E.M.Rm Vâlcea	442	428	96,83	39	39	100,00	74	74	100,00
Salina Ocna Dej	162	157	96,91	132	125	94,70	45	45	100,00
Salina Siănic	119	121	101,68	75	84	112,00	28	29	103,57
Salina Tg.Ocna	116	84	72,41	84	101	120,24	26	33	126,92
Salina Prald	21	20	95,24	101	100	99,01	19	19	100,00
Salina Ocna Mureș	43	40	93,02	17	16	94,12	14	13	92,86
Salina Cacica	53	50	94,34	14	14	100,00	17	17	100,00
S.N.S.Sedlu	7	7	100,00	13	12	92,31	85	69	81,18
%	55,15	53,45	x	27,21	28,93	x	17,64	17,62	x

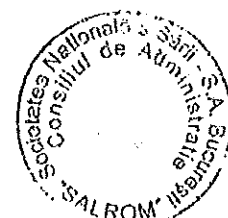
Structura personalului: din analiza structurii personalului după nivelul de pregătire profesională, se constată o ușoară creștere a personalului cu pregătire medie.

Pregătirea profesională - în anul 2016 angajații au beneficiat de cursuri de perfecționare în sumă de 167.666 lei.

Sindicate - în cadrul societății activează 15 sindicate afiliate Federației Naționale Sindicale SALROCA, dar și a altor uniuni sindicale. Societatea a încheiat în anul 2016 cu reprezentanții salariaților Actul adițional nr. 3 la Contractul Colectiv de Muncă și în noiembrie 2016 a demarat negocierile pentru Contractul colectiv de muncă 2017-2018.

Productivitatea muncii - productivitatea valorică a muncii a crescut în anul 2016 (de la 178,76 mil lei/pers/an în 2015 la 179,19 mil lei/pers/an în 2016) în exclusivitate pe seama reducerii numărului mediu de personal. S-au menținut și în cursul anului 2016 decalajele de productivitate între sucursale datorită condițiilor operaționale diferite: calitatea resurselor, gama de produse/ activități, dar și nivelul tehnologic specific fiecărei sucursale.

Indicatori de productivitate	UM	31.12.2015	31.12.2016
Numar efectiv de personal la incheierea exercitiului			
	pers	1.746	1.697
Numar mediu de angajati - 2016	pers	1.687	1.658
Cifra de afaceri/ numar mediu de angajati	mil/lei/pers/an	178.76	179.19
Cheltuieli salariale/Cifra de afaceri (%)	%	22.43%	22.93%
Profit (Inainte de Impozitare)/angajat	mil/lei/pers/an	17.52	26.83



9. Evaluarea Activității de Administrare a Riscurilor și a Sistemului de Control Intern

Activitatea de Administrare a Riscurilor

Managementul riscului reprezintă un proces complex de abordare științifică a riscurilor, care utilizează resurse materiale și financiare.

În procesul de management al riscului se urmărește atingerea a două mari categorii de obiective:

- obiective privind activitatea de prevenire a producerii riscurilor (costuri și economii legate de tratarea expunerii la risc);
- obiective privind măsurile post evenimente în vederea evitării/ minimizării producerii acestora (asigurarea continuității, existenței și funcționării societății).

În societate există o procedură privind managementul riscului, aprobată de conducerea executivă în anul 2012, prin care se definesc categoriile de risc, procedura care necesită revizuire. Responsabilitatea de identificare și gestionare este transferată la nivelul fiecărui serviciu, compartiment, sector, respectiv zonele generatoare de riscuri.

Nu sunt prevăzute metode de cuantificare a riscurilor și nici modele de simulare a impactului asupra contului de profit și pierderi și implicit asupra capitalului.

Prin urmare, Consiliul de Administrație consideră că nu există un cadru adecvat de gestionare a riscurilor, limite adecvate de control al riscului precum și responsabilități clare privind monitorizarea și raportarea acestora.

În anul 2016 nu s-au adus modificări cu privire la activitatea de coordonare și îndrumare metodologică efectuată la nivelul anului precedent.

Factorii de risc nu sunt independenți, iar pierderile înregistrate în situațiile manifestării riscului sunt deseori consecințe ale interdependenței între ei.

Factorii interni de risc: sunt asociați activităților și operațiunilor desfășurate în interiorul societății și exprimă, în principal, deficiențele cu care subsistemele societății sunt proiectate, realizate și exploatate de către utilizatori. Aceștia pot conduce, în unele cazuri, la obținerea unor performanțe scăzute ale sistemului (societății) în ansamblu. Conform specificului societății se identifică următoarele **riscuri interne:**

■ **Riscuri de plată** (legate de aprovizionare – desfacere): plată restrânsă de distribuție a unor materiale specifice exploatarea sării și a furnizorilor de utilaje și echipamente specifice la nivel mondial datorită specificului activității. În vederea ameliorării riscului de plată se numără încheierea contractelor cu furnizorii de servicii de transport pe o durată echivalentă cu cea a contractelor cu clienții mari și la un preț fix sau posibil a fi modificat procedural în favoarea societății, în sensul diminuării costurilor, care să elimine atât fluctuațiile marjei brute pe produs, cât și eventualele riscuri operaționale.

În ceea ce privește dependențele de clienți putem spune că societatea este expusă la o astfel de dependență pentru o anumită categorie de produs, anume livrările de sare soluție către trei clienți: Uzinele Sodice Govora, Oltchim și Chimcomplex Borzești. Un exemplu elocvent în acest sens este situația precară economico-financiară în care a ajuns sucursala Salina Ocna Mureș, datorită falimentului combinatului SC UPSOM SA, unicul beneficiar pentru sarea soluție produse de sucursala.

■ **Riscuri operaționale** (tehnologice, rezerve geologice și de mediu): utilizarea unor echipamente cu un grad avansat de uzură și gradul scăzut de realizare a investițiilor.

Riscul tehnologic poate fi definit ca orice abatere de la fluxurile proiectate de producție care poate determina apariția unei avarii. În acest sens, circulația apelor de suprafață la contactul steril/ sare poate produce dizolvări necontrolabile cu efect asupra stabilității generale a zacamantului și suprafeței.

La exploatarea sării prin dizolvare cinetică cu ajutorul sondelor, în vederea eliminării riscurilor potențiale, societatea aplică un program complet și complex de măsurători cavernometrice și monitorizare topografică.



În vederea menținerii sub control a acestor riscuri și a diminuării efectelor lor, societatea, prin direcțiile de specialitate urmărește încadrarea parametrilor sondelor în limita valorilor proiectate, realizează monitorizarea evoluției golurilor prin măsurători cavernometrice, topografice a zonei de la suprafață și a construcțiilor din câmpurile de sonde, monitorizarea microseismică a câmpurilor de sonde prin prelucrarea informațiilor primite la stația microseismică în vederea identificării unor evenimente microseismice care ar putea să pună în pericol siguranța suprafeței terenului sau a exploatarei și alte măsuri similare.

În anul 2016, în baza Programului de Stramutari realizat urmare a analizei de risc, a fost aprobat de către Consiliul de Administrație Regulamentul Intern de Stramutari în vederea stabilirii cadrului normativ pentru acordarea despăgubirilor.

Riscul asociat rezervelor geologice este riscul înregistrării de pierderi directe sau indirecte datorită neconfirmării rezervelor geologice la nivel cantitativ și calitativ omologat, precum și necorelarea gradelor de asigurare a rezervelor economice dovedite cu producțiile preconizate.

Aceste riscuri specifice pot fi diminuate, însă nu pot fi eliminate în totalitate, prin implementarea programelor de cercetare geologică adecvate.

■ **Riscuri legate de factorul uman:** posibile greve, nemulțumirile din rândul salariaților pot conduce la litigiile de muncă, nerealizarea programului de pregătire profesională la nivelul fiecărei direcții/ serviciu, conduc la un grad scăzut de profesionalism. Activitatea presupune un lanț de oameni implicați în procesul de producție de la furnizorul inițial la clientul final. Dacă fiecare este interesat în activitatea pe care o desfășoară și depune o muncă de calitate, riscul ca în procesul de producție să apară întreruperi este foarte scăzut.

Cel mai important risc legat de factorul uman este lipsa de pe piața muncii a personalului specific calificat, în condițiile în care ponderea personalului cu vârsta > de 45 ani este foarte ridicată.

Factorii externi de risc produși de mediu (încălzire globală, umiditate, ploaie, zăpadă, îngheț, radiație solară, cutremure, incendii, tornade etc.) nu au o determinare umană, în timp ce factorii externi cauzati de om acționează în toate fazele existenței societății privită ca sistem, însumând toate erorile umane care au loc în activitățile de proiectare și exploatare a resurselor societății.

Conform specificului societății se identifică următoarele **riscuri externe:**

■ **Riscuri politice - legislative:** se referă la schimbările care pot modifica radical mediul economic în care firma își exportă în cea mai mare parte produsele (risc de țară).

Prin structura acționariatului, precum și prin natura activității sale, societatea este supusă aplicării anumitor reguli specifice instituțiilor publice, multe din ele depinzând de schimbările politice. Modificările frecvente ale reglementărilor fiscale duc la riscul ca în anumite situații autoritățile fiscale și alte autorități de control să adopte o poziție diferită față de cea a societății (exemplu legislația fiscală în domeniul redevențelor miniere în contradicție cu legea minierelor).

■ **Riscuri financiare:** afectează rezultatele firmei în urma unor schimbări ce apar în condițiile pieței. Aceste riscuri sunt în afara sferei de control a firmei. De aici apare necesitatea identificării și a măsurării riscurilor conjuncturale și, în primul rând, a riscului de preț și a riscului valutar.

■ **Riscul valutar:** societatea deține poziții valutare, în EUR, lichiditățile fiind generate de activitatea de export, achizițiile în valută sunt la dimensiuni nesemnificative, societatea este expusă la diferențe de curs valutar. În anul 2016, societatea nu a utilizat instrumente de acoperire a riscului valutar, însă evoluțiile monedei EUR nu au creat un efect negativ, societatea obținând diferențe favorabile din cursul valutar.

■ **Risc contractual:** livrările produselor de sare pentru dezapezire depind de condițiile meteorologice, conducând la posibile nerealizări a indicatorilor economico-financiarilor. Societatea a constituit provizioane pentru categoriile mari de riscuri identificate, îndeosebi cele legate de litigiile comerciale și de muncă, precum și cele legate de lucrări de mediu și despăgubiri.



Evaluarea sistemului de control intern

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Societatea Națională a Sării S.A. dispune de un sistem de control intern/managerial ale cărui concepere și aplicare permit parțial conducerii executive a Societății Naționale a Sării S.A. să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economie.

Sistemul de control intern/managerial cuprinde parțial mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, menționăm următoarele:

- ✓ Registrul riscurilor la nivelul entității, condus de secretarul Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică este actualizat anual;
- ✓ Procedurile operaționale elaborate în proporție de 70 % din totalul activităților procedurabile inventariate sunt actualizate anual;
- ✓ Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial care cuprinde în mod distinct, acțiunile de perfecționare profesională a personalului de conducere, execuție și a auditorilor interni în activitățile realizate de Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică actualizat în cursul anului 2016 (Decizia nr. 62/14.03.2016).

În cadrul Societății Naționale a Sării S.A. există compartiment de audit intern funcțional prin care, în cursul anului 2016 au fost planificate și realizate:

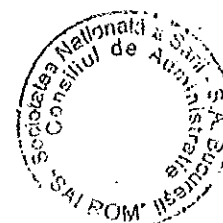
Misiuni de asigurare:

1. La sucursala Cacica, misiune de audit intern, cu tema "Evaluarea activității de achiziții, investiții, turism.
2. La sucursala Salina Tg.Ocna, misiune de audit intern, cu tema "Evaluarea activității de achiziții, investiții, turism.
3. La sucursala Salina Praid, misiune de audit intern, cu tema "Evaluarea activității de achiziții, investiții, turism.
4. La Sediul SNS SA, misiune de audit intern, cu tema "Elaborarea propunerii de modificare a organigramelor, în speta, dacă entitățile organizatorice îndrituite și conducătorii acestora și-au îndeplinit obligațiile de includere a tuturor entităților organizatorice existente, respectiv, au fundamentat toate modificările propuse în noua organigramă (Decizia CA nr.13/15.06.2016).
5. La sucursalele E.M.Rm.Valcea, Salina Slanic Prahova și Salina Ocna Mures, misiune de audit intern, conform Deciziei CA nr. 9/08.04.2016, cu tema "Demararea unei misiuni de audit intern: care înregistrează cele mai mari stocuri".
6. La Sediul SNS SA, misiune de audit intern, cu tema "Demararea unei misiuni de audit intern: în perioada contractuală mai 2015 - mai 2016, au fost îndeplinite condițiile prevăzute în Nota SNS SA nr.5391/08.06.2015, art.1.5).

Misiuni ad-hoc din Dispoziția Consiliului de Administrație:

1. La salinele Ocna Dej și Tg.Ocna - modul de înregistrare a rezultatelor din reevaluare a mijloacelor fixe;
2. La Sediul SNS SA - verificarea aducerii la îndeplinire a măsurilor dispuse de ISC Buc, pv nr.3371/10.02.2014.
3. La sucursala E.M.Rm.Valcea - misiune de audit - consultarea consiliului de audit informal.

Precizăm că datele cuprinse în prezentul raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temel datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern/managerial, deținută în cadrul Societății Naționale a Sării S.A., precum și în rapoartele de audit intern și extern.



Pe baza rezultatelor autoevaluării, apreciem că la data de 31 decembrie 2016, sistemul de control Intern/ managerial al Societății Naționale a Sării S.A. este parțial conform cu standardele cuprinse în Codul controlului Intern/ managerial.

Din analiza rapoartelor asupra sistemelor de control intern/ managerial transmise Societății Naționale a Sării S.A., 7 sucursale subordonate au sisteme parțial conforme.

Toate sucursalele și Societatea Națională a Sării S.A. și-au reactualizat în primul trimestru al anului 2016, Sistemul de control managerial prin emiterea a noi decizii, actualizarea anexelor acestora și a procedurii de sistem.

Auditul financiar a fost asigurat pentru anul 2016 de către societatea Deloitte Audit SRL.



Capitolul IV. Situația financiar-contabilă

1. Politici contabile
2. Bilanțul
3. Contul de Profit și Pierdere
4. Indicatori economico-financiar

1. Politici contabile

Activitatea financiar-contabilă este organizată și se desfășoară în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare, referitoare la înregistrarea sistematică și cronologică a datelor și urmează principiile contabile stipulate de legislație incluzând: permanența metodelor, continuitatea activității, independența exercițiului financiar, intangibilitatea soldurilor inițiale și necompensarea veniturilor cu cheltuielile.

Contabilitatea se ține în limba română și în moneda locală. Tranzacțiile în devize sunt înregistrate în moneda locală la cursul de schimb publicat de BNR pentru data tranzacției. Înregistrările în contabilitate se fac în mod sistematic și cronologic pe baza documentelor justificative.

Situațiile financiare ale Societății se întocmesc prin centralizarea, la sediul central, a bilanțelor sucursalelor care sunt întocmite de contabilii șefi ai acestora, dintre care numai câțiva au certificare de expert contabil autorizat fapt care poate afecta calitatea înregistrărilor și raportărilor atât timp cât nu există metodologi contabile standard impuse de sediul central. La consolidarea datelor, sediul central, prin serviciul financiar - contabil, are în vedere eliminarea tranzacțiilor "intragrup" derulate în cursul anului între sucursale.

Situațiile financiare ale Societății cuprind:

- A) Bilanțul contabil;
- B) Contul de Profit și Pierdere;
- C) Situația fluxurilor de numerar;
- D) Situația modificărilor capitalurilor proprii;
- E) Note explicative la situațiile financiare;
- F) Propunerea de repartizarea profitului net;
- G) Raportul Consiliului de Administrație la situațiile financiare.

Contabilitatea societății este ținută atât la sediul administrativ, cât și la nivelul fiecărei sucursale. Societatea având în subordine 7 sucursale, evidența contabilă este condusă de un șef serviciu contabil șef și se ține până la nivel de bilanță, ele fiind fără personalitate juridică, dar cu gestiune proprie.

Deși pentru anul 2016, conducerea societății și-a propus elaborarea și implementarea unor politici și proceduri contabile unitare la toate sucursalele precum și implementarea unui sistem informatic unitar, acest lucru nu a fost realizat până la închiderea exercițiului financiar aferent anului 2016.

2. Bilanțul

Evoluția activelor și pasivelor societății

A. Active Imobilizate

I. Imobilizări necorporale

La 31 decembrie 2016, imobilizările necorporale includ, în principal concesiuni de terenuri, proiecte și studii privind exploatarea zăcămintelor și programe informatice:

- licențe; programe software de operare, programe utilitare, rețea Internet, licențe Microsoft Windows și antivirus la sucursale și sediu;
- în cadrul imobilizărilor necorporale în curs este cuprins programul de salarizare al cărui modul a fost achiziționat la sediu și încă nepus în funcțiune la data de 31.12.2016.



II. Imobilizari corporale

Imobilizarile corporale ale SNS sunt compuse în principal din utilaje și echipamente specifice activitatii de mînerit. La închiderea exercițiului financiar 2016 societatea a reevaluat terenurile și mijloacele fixe din grupele 2 și 3. În urma reevaluarilor valoarea netă a acestora s-a diminuat cu cca. 3,54 % (178.612 mil lei față de 185.168 mil lei la deschiderea exercițiului).

Terenuri:

Societatea Națională a Sării deține în proprietate terenuri înregistrate în contabilitate pe baza certificatelor de proprietate primite de la Ministerul de resort precum și terenuri achiziționate pe bază de contracte de vânzare - cumpărare.

Mijloacele fixe sunt înregistrate în contabilitate conform proceselor verbale de recepție și clasificate în conformitate cu prevederile H.G. nr.2139/2004. Acestea sunt amortizate fiscal conform Legii Codului fiscal, folosindu-se metoda amortizării liniare, iar pentru cariere și sonde amortizarea se calculează în funcție de rezervă.

Societatea a reevaluat imobilizarile corporale din grupele 2 și 3 la valoarea justă în anul 2016. Reevaluarea a fost efectuată de către o societate autorizată ANEVAR.

III. Imobilizări financiare – societatea nu deține imobilizari financiare cu excepția unor garanții de mediu.

Situația inventarierii patrimoniului

Inventarierea anuală s-a desfășurat în conformitate cu Decizia directorului general nr. 263/28.11.2016. Perioada de desfășurare a inventarierii a fost:

- 02.12.2016 – 20.12.2016 - inventariere stocuri, imobilizari corporale și necorporale, imobilizari corporale în curs, mijloace bănești și alte valori.
- 30.12.2016 – inventariere mijloace bănești și alte valori.
- 31.12.2016 - 28.02.2017 - conturi bilanțiere, active și pasive, altele decât stocuri, imobilizari corporale și necorporale, imobilizari corporale în curs, mijloace bănești și alte valori.

Valorificarea inventarierii anuale pentru stocurile existente la **30.11.2016** s-a făcut până în data de 20.12.2016, iar rezultatele inventarierii au fost aprobate de directorul general al societății urmând a fi aprobate de către Consiliul de Administrație.

1. Numar gestiuni inventariate:	199
2. Plus la inventarierea anuală:	2.050,87
3. Minus la inventarierea anuală:	3.263,32

B. Active circulante

Activele circulante înregistrate la data de 31 decembrie 2016 în suma de 265.998.945 lei și cuprind:

- Stocuri 19.317.131
- Creanțe 61.374.225
- Casă și conturi la banchi: 185.307.589

Stocuri

Stocurile sunt înregistrate la minimum dintre costul de achiziție și valoarea realizabilă netă. Metoda utilizată pentru valorificarea diferitelor tipuri de stocuri de natura pieselor de schimb și a materialelor consumabile este FIFO (primul intrat, primul ieșit). La sfârșitul anului, stocurile sunt supuse procesului de inventariere.

Aproximativ 31% din valoarea stocurilor este reprezentată de stocuri de produse finite și mărfuri, în timp ce restul de 69% sunt stocuri de materii prime, materiale, combustibil, materiale de natura obiectelor de inventar și ambalaje.



STOCURI	Sold la 31 decembrie 2015	Sold la 31 decembrie 2016
Materii prime	490.692	378.155
Materiale auxiliare	4.091.613	3.995.934
Combustibili	2.597.624	2.128.944
Materiale de ambalat	1.542.369	1.447.662
Piese de schimb	2.786.037	2.619.359
Alte materiale consumabile	312.808	306.720
Obiecte de inventar	327.567	226.330
Materiale consumabile în curs de aprov	0	84.000
Producție în curs de execuție	1.685.254	2.645.043
Produce finite	5.140.626	6.009.080
Mărfuri	1.076.004	1.027.797
Adaos comercial aferent mărfurilor	(342.620)	(340.314)
TVA neexigibilă aferentă mărfurilor	(104.163)	(80.813)
Materiale aflate la terți	101.840	279.141
Ambalaje	92.321	147.926
Avans pentru cumpărături de stocuri	29.577	12.516
Ajustări pentru depreciere stocuri	(1.131.007)	(1.570.349)
Total	18.712.580	19.317.131

Creanțe și ajustări:

	Sold la 31-Dec-16	-lei- Termen de lichiditate	
		sub 1 an	peste 1 an
Avansuri către furnizorii de servicii	17	17	-
Clienți și conturi asimilate	59.364.232	59.364.232	-
Clienți - facturi de întocmit	9.133	9.133	-
Creanțe în litigiu	24.990.349	24.990.349	-
Ajustări de valoare creanțe - clienți	-24.990.351	-24.990.351	-
TVA neexigibilă	146.192	146.192	-
Creanțe în legătură cu personalul și asigurările sociale, alte creanțe	1.683.739	1.546.684	137.055
Debitori diverși și alte creanțe	779.805	779.805	-
Ajustări de valoare creanțe- debitori diverși	-608.893	-608.893	-
Subvenții pentru investiții	-	-	-
Total	61.374.225	61.237.170	137.055

Creanțele comerciale cuprind obligațiile clienților interni și externi față de societate, a căror relații au la bază regulile impuse de o economie de piață. Dificultățile cele mai mari sunt la negocierile pentru livrările de sare soluție către combinatele chimice beneficiare Uzinele Sodice Govora, Olchim și Chimcomplex Borzești, deoarece există o dependență față de acestea privind modalitatea de livrare a produsului de sare în soluție care se realizează prin saleduct.

Pentru **creanțele aferente clienților și a altor debitori litigioși** (având procese pe rolul instanțelor judecătorești în diferite stadii pentru o parte dintre acestea), au fost efectuate ajustări de valoare reflectate într-un cont distinct, conform legislației în vigoare, atât din punct de vedere contabil, cât și din punct de vedere fiscal. Valoarea deprecierei creanțelor - clienți este la 31 decembrie 2016 de 24.990.351 lei (la 31 decembrie 2015: 25.683.522 lei).



Litigiile cu valoare mare sunt cu:

- Combinatul Oitchim valoare creanța 18.948.508 lei, formată din debit 17.926.954 lei și penalități facturate și neincasate de 1.021.554 lei. O parte din creanță este acoperită printr-o garanție cu bunuri imobile conform actului notarial întocmit urmare situației financiare precare a acestuia;

- CNAIR (vechea denumire CNADNR) valoare creanța 4.278.012 lei reprezentată de livrări sare pentru dezapezire livrată de la Salina Praid, pe sezonul 2014-2015. Creanța nu a fost încasată și face obiectul unui litigiu pe rolul Tribunalului București.

În grupa **Creanțelor legate de personal** sunt cuprinse sume ce trebuie încasate de la salariați pentru rate stipulate în contractele de vânzare - cumpărare a unor apartamente pe care le deține societatea la sucursala Slanic Prahova.

Clienții declarați în stare de faliment sunt în valoare de 1.075.428 lei, în principal aceiași ca și în anii precedenți.

Investiții pe termen scurt

La 31 decembrie 2016 societatea avea constituite depozite pe termen scurt la bănci în sumă de 72.238.195 lei.

Casa și Conturi la bănci

La 31 decembrie 2016 societatea are înregistrat la capitolul Casa și Conturi curente în bănci suma de 113.069.394 lei.

Datorii

La 31 decembrie 2016 societatea înregistrează datoriile comerciale în sumă de 18.351.321 lei, în următoarea structură:

- **Furnizori de bunuri și servicii (cont 401):** în suma de **16.795.191 lei**, reprezentând 89,64% din total datoriile către furnizori.
- **Furnizori de investiții (cont 404):** în suma de **1.021.239 lei**, reprezentând 11,56% din total datoriile către furnizori.
- **Furnizori facturi nesolite (cont 408)** reprezintă datoriile aferente exercitiului 2016 și facturate în anul 2017 până la întocmirea situațiilor financiare, în valoare de **534.891 lei**

Avansuri clienți (incasate în contul comenzilor) : 2.229.842 lei.

Datoriile la bugetul consolidat de stat și bugetul de asigurări sociale sunt datoriile curente în suma de **30.012.399 lei (net)** aferente lunii decembrie 2016 achitate în termenele legale:

-lei -

DESCRIERE	Sold la 31.12.2016
-Contribuția la asigurări sociale	2.496.254
-Contribuția pentru asigurări sociale de sănătate	934.155
-Fond somaj	108.846
-Impozit salarii	1.205.906
-TVA de plată	5.805.213
-Redeventa	553.997
-Impozitul pe activități din activ de exploatare (0,5%)	272.641
-Impozitul pe profit	4.519.942
-Cota neangajare persoane cu handicap	35.680
-Alte datorii către bugetul de stat (accesorii la redeventa miniera)	12.040.492
-Fond de Mediu	2.117.384



Alte datorii – total (cont 167): 1.558.027 lei, - reprezintă garanții de bună executie, de participare la proceduri de achiziție și o concesiune Salina Sianic

Alte datorii – total 4.774.803 lei din care:

Datoriile către personal din care:	Sold la 31.12.2016
- drepturi salariale și obligații către personal aferente lunii decembrie	3.701.158
- garanții gestionari	427.734
- alte drepturi de personal (ajutoare materiale, rețineri, etc.)	611.694
- alți creditori	34.217

Provizioane

La 31 decembrie 2016, situația provizioanelor se prezintă după cum urmează:

Explicații	Sold la 31.12.2015	Ajustări și proviz. constituite 2016	Reluări de ajustări 2016	Sold la 31.12.2016
I Ajustări pt deprecierea activelor, din care:	27.836.739	3.195.868	740.495	30.292.112
1 Ajustări pentru deprecierea creanțelor (491,496)	26.196.365	96.050	693.171	25.599.244
2 Ajustări pt deprecierea imobilizărilor în curs (293)	-	64.000	-	64.000
3 Ajustări pt deprecierea mijloacelor fixe (291)	1.640.374	3.035.818	47.324	4.628.868
II Provizioane pt riscuri și cheltuieli din care:	70.641.794	20.356.215	1.829.727	89.168.282
1 Provizioane pentru litigii (1511)	23.045.832	784.878	1.829.727	22.000.983
2 Provizioane pentru lucrări de mediu și despăgubiri	34.251.369	14.574.129	-	48.825.498
3 Provizioane pentru riscuri și cheltuieli - penalități furnizori (1518)	-	2.130.399	-	2.130.399
III. Provizioane pentru participarea salariaților la profit	178.575	2.866.809	-	3.045.384
IV Provizioane pentru dezafectare imobilizări corporale și alte acțiuni similare	13.166.018	-	-	13.166.018

Pentru exercițiul financiar 2016 au fost înregistrate pe cheltuieli noi provizioane privind litigiile de muncă, pentru neacordarea unor drepturi banesti stipulate în contractele de muncă, precum și actualizarea obligațiilor fiscale – redevența miniera.

Venituri în avans:

1. Subvenții pentru investiții (ct.475) în valoare de **5.176.307 lei** și se compune din:

- Mijloace fixe constatate plusuri de inventar, în sumă de 50.679 lei;
- Sume primite cu caracter de subvenție pentru investiția de la Cacica, obiectivului – rețehnologizarea instalației de sare recristalizată, în sumă ramasa de 5.125.628 lei.

2. Soldul contului "Venituri în avans" (ct.472) în valoare de **172.534 lei** reprezintă, în principal, ratele ce se vor încasa în perioadele următoare, în baza contractelor de vânzare – cumpărare apartamente la Salina Sianic Prahova.



3. Contul de Profit si Pierdere:

Denumirea Indicatorului	- lei -		
	Realizat la 31 dec 2016	Bugetat 2016	Realizat la 31 dec 2015
Cifra de afaceri neta	297.102.325	302.523.000	301.571.976
Venituri din exploatare	315.012.736	320.480.000	319.086.060
Producția vandută	279.509.853	289.923.000	287.909.285
Venituri din vanzarea mărfurilor	19.389.833	12.600.000	16.143.186
Reduceri comerciale acordate	1.796.361		2.480.495
Variația stocurilor	11.163.588	11.027.000	11.026.648
Producția imobilizată	1.956.519	2.340.000	2.339.847
Alte venituri din exploatare	4.727.009	4.590.000	4.147.589
Cheltuieli de exploatare	271.670.818	263.761.000	291.547.603
Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile	28.381.674	35.327.000	33.573.029
Alte cheltuieli materiale	2.427.368	1.086.000	2.199.670
Alte cheltuieli din afară (cu energia și apa)	10.287.554	10.552.000	9.924.606
Cheltuieli privind mărfurile	11.182.612	7.459.000	8.818.106
Reduceri comerciale primite	9.698		12.392
Cheltuieli cu personalul	89.302.362	100.760.000	84.832.104
Ajustarea valorii imobilizărilor corporale și necorporale	28.777.666		20.117.632
Ajustarea valorii activelor circulante	-157.779		4.577.718
Alte cheltuieli de exploatare	82.952.571	101.296.000	94.537.575
Ajustări privind provizioanele pentru riscuri și cheltuieli	18.526.488	7.281.000	32.979.559
REZULTATUL DIN EXPLOATARE (EBIT)	43.341.918	56.719.000	27.538.457
EBITDA	69.065.230	82.145.000	48.007.458
Venituri financiare	4.047.333	3.275.000	4.513.789
Cheltuieli financiare	2.904.311	2.725.000	2.499.477
REZULTATUL FINANCIAR:	1.143.022	550.000	2.014.312
REZULTATUL OPERATIONAL CURENT:	44.484.940	57.269.000	29.552.769
Venituri extraordinare	-	-	-
Cheltuieli extraordinare	-	-	-
REZULTATUL EXTRAORDINAR:	-	-	-
VENITURI TOTALE	319.060.069	323.755.000	323.599.849
CHELTUIELI TOTALE	274.575.129	266.486.000	294.047.084
REZULTATUL BRUT	44.484.940	57.269.000	29.552.765
Impozitul pe profit	14.377.102	10.328.000	13.708.574
REZULTATUL NET AL EXERCITIULUI FINANCIAR:	30.107.838	46.941.000	15.844.191

Veniturile realizate în anul 2016 sunt obținute din operațiuni de vânzare pe piața internă și externă a produselor societății, din activități de natură turistică și alte operațiuni comerciale, precum prestări servicii transport, reparații, cavemometrie, etc. Acestea au condus la înregistrarea unei cifre de afaceri nete de **297.103.325 lei**.



Se observă o scădere a cifrei de afaceri cu **4.469.651 lei** față de anul precedent (1,48 %) generată de scăderea vânzării de sare pe plată externă cu 11,36% (549.299,06 tone în 2016 față de 619.695 tone în 2015) și creșterii vânzării de produse finite pe plată internă cu +2,10% (2.632.883 tone în anul 2016 față de 2.578.594 tone în anul 2015).

Valoarea producției marfa vândută a scăzut în anul 2016 față de anul 2015 cu 3,38%.

4. Indicatori Economico-Financiar

A. Indicatori de performanță stabiliți ca urmare a implementării în societate a prevederilor OUG 109/2011:

INDICATORI DE PERFORMANTA	An 2016 Realizat
3. Venituri din turism/Total Cifra de Afaceri	9.8%
4. Marja EBITDA	23.3%
5. Marja Profit net	10.1%
6. ROE	10.1%
7. Venituri din exploatare/numar mediu de angajati (mil lei)	190
8. Raportul total datorii /capitaluri proprii	19.2%
9. Datoriile restante raportat la cifra de afaceri (Indicator maxim)	0.0%
10. Creante restante raportat la cifra de afaceri (Indicator maxim)	1.5%
11. Ponderea "Mediei disponibilităților banesti (casa și conturi bancare inclusiv investițiile pe termen scurt)" raportat la cifra de afaceri (Indicator minim)	62.4%
16. Ponderea cheltuielilor pentru acțiuni sociale în total cifra de afaceri (% cifra de afaceri)	0.8%

B. Indicatori economico-financiar comparativ cu anul precedent:

Indicatori de capital:

	<u>2015</u>	<u>2016</u>
Rentabilitatea capitalului angajat (Profit înainte de impozitare/Capitaluri proprii)	12%	15%
Rentabilitatea capitalului ajustat (Profit înainte de impozitare/(Capitaluri proprii - fond geologic))	26%	30%
Indicatorul capitalurilor proprii (Capitaluri proprii/Total Pasive)	74%	66%

Rentabilitatea capitalului angajat a crescut în anul 2016 cu 3% față de anul 2015, urmare a creșterii rezultatului exercițiului.

În ceea ce privește rentabilitatea capitalului ajustat cu sumele reprezentând fondul geologic, acesta se situează la un nivel de 30% în 2016, față de 26% în 2015.

Indicatori de profitabilitate:

	<u>2015</u>	<u>2016</u>
Marja brută de vânzări (EBIT/Cifra de afaceri)	16%	15%
Profit net raportat la vânzări (Profit după impozitare/Cifra de afaceri)	5%	10%

Marja brută de vânzări a înregistrat în anul 2016 un nivel de 14%, inferior celui din 2015, urmare a scăderii cifrei de afaceri. Având în vedere valorile aprobate ale programelor de achiziții/investiții (încă din anul precedent), există premise de reducere a costurilor și în viitor sub condiția realizării unor programe de reorganizare și restructurare.

Indicatori de lichiditate și grad de îndatorare:

	<u>2015</u>	<u>2016</u>
Lichiditate (Active crt/Datoriile crt)	2,50	4,67
Grad de îndatorare (%) (Capital împrumutat/Capital propriu)	0,12 %	0,18%



CONTROALE efectuate de Autorități:**SEDIUL S.N.S. S.A.**

- 1) Control efectuat de Curtea de Conturi a Romaniei, în baza Ordinului de deplasare nr. 40034/22.01.2016 și 40063/01.02.2016 privind controlul modului de administrare a patrimoniului pentru activități de extracție a sării și de valorificare a productiei de sare.
- 2) Controlul efectuat de Direcția Regională a Vămlor, în baza Ordinului de Control nr. 1834/08.02.2016, având tematica: Controlul folosirii autorizației de exportator autorizat și al respectării condițiilor avute în vedere la autorizare. Perioada controlată 01.07.2015-31.12.2015. S-a încheiat Nota Internă, fara numar.
- 3) Controlul efectuat de către Direcția Generală a Marilor Contribuabili, în baza Ordinului de Serviciu nr. 449/07.05.15, având obiectivul: Inspecție fiscală parțială. Perioada verificata 01.01.2010-31.12.2013, conform O.G. nr.92/2003. S-a încheiat raportul de inspecție fiscală nr.11531/27.11.2015.
- 4) Control efectuat de Ministerul Economiei, Comerțului și al Mediului de Afaceri (Corp control minister), în baza Ordinului de Serviciu nr. 11041/27.07.2016, privind o sesizarea. Nu s-a încheiat nota.
- 5) ISCTR IT BUC, respectarea legislației în vigoare, NC nr.7300/01.08.2016.
- 6) DRAF Buc, A1067, A1375/2016, Redevanta miniera, PV nr.17932/25.10.2016.
- 7) Controlul efectuat de Direcția Regională a Vămlor, în baza Ordinului de Control nr. 14186/29.09.2016, având tematica: Controlul folosirii autorizației de exportator autorizat și al respectării condițiilor avute în vedere la autorizare. Perioada controlată 01.07.2015-31.12.2015. S-a încheiat Nota control, 303/03.10/2016.
- 8) ITM Buc, OD nr. 8052/04.10.2016, verificarea modului de încadrare în munca, PVC nr. 153273/11.10.2016.
- 9) ANAF-DGAMC, OS 88/22.12.2016 și OS/17/20.02.2016, verificarea respectării prevederilor OG 26/2013.

Alte controale:**E.M. RM. VÂLCEA**

Nr. crt	Denumirea entității care a efectuat controlul	Numărul și data actului de control	Perioada controlată	Tematica controlului
1	S.J.M.L. Vâlcea	P.V.C. nr.VL-042-1366/18.08.2016	18.08.2016	Control tematic.
2	ABA Olt	P.V.C.ABAO nr. 1223/25.08.2016	25.08.2016	Control planificat obtinere autorizatie de gospodarie a apelor.
3	G.N.M.- C.J.Vâlcea	RI	13-14.09 2016	Control planificat, poluarea accidentala pe rauri.
4	D.S.V.S.A. Vâlcea	RI	20.10.2016	Control oficial (hrana alimentara)
5	I.T.M Vâlcea	P.V. nr.SM 1198/10.11.2016	07 - 10.11.2016	Verificare masuri propuse in pv control ulterior.
6	G.N.M.- C.J.Vâlcea	NC	04.11.2016	Control planificat, sesizarea nr. 2357/cjvl/ 03.11.2016.
7	ABA Olt	P.V.C.ABAO nr. 1115/22.11.2016	22.11.2016	Control planificat autorizatie de gospodarie a apelor actualizata.
8	D.S.V.S.A. Vâlcea	PV 272/09.12.2016	09.12.2016	Control supraveghere PSC 2016
9	D.S.V.S.A. Vâlcea	FE nr. 273/14.12.2016	12.12.2016	Evaluare și încadrare în clasa de risc.
10	D.S.V.S.A. Vâlcea	FE nr. 273/14.12.2016	15.12.2016	Evaluare laborator.



SALINA SLANIC PRAHOVA

Nr. crt	Denumirea entității care a efectuat controlul	Numărul și data actului de control	Perioada controlată	Tematica controlului
1	I.T.M. Prahova	PV nr. 015502/08.03.2016	07-08.03.2016	Respectă prevederile legislației în vigoare în domeniul SSM
2	Garda Națională de mediu comisarariatul PH	PV nr. 3815/14.03.2016	14.03.2016	Control pentru verificare realizare masuri
3	Garda Națională de mediu comisarariatul PH	PV nr.237/30.05.2016	26-30.05.2016	Verificare realizare masuri
4	D.S.P. Prahova	PV nr. 1053/01.09.2016	01.09.2016	Inspectie sanitară
5	UM 0735 Ploesti	Document de constatare nr.2314303/10.11.2016	08.10.11.2016	Modul de aplicare a masurilor privind protecția Informațiilor clasificate
6	Garda Națională de mediu comisarariatul PH	RI 15139/28.11.2016	23.11.2016	Control planificat

SALINA OCNA MUREȘ

Nr. crt	Denumirea entității care a efectuat controlul	Numărul și data actului de control	Perioada controlată	Tematica controlului
1	ITM Alba	PV nr. 26280/29.01.2016	20.01.2015	Control tematic
2	CCR Jud.Alba	PV nr. 636/16.02.2016	06.01-16.02.2016	Modul de administrare a patrimoniului
3	Direcția de Sanatate Publică Alba	PV nr. 493/09.03.2016	09.03.2016	
4	Direcția de Sanatate Publică Alba	PV nr. 1050/08.06.2016	08.06.2016	Recoltare probe sare iodată
5	Direcția de Sanatate Publică Alba	PV nr. 1405/14.07.2016	14.07.2016	Control tematic
6	Direcția de Sanatate Publică Alba	PV nr. 1510/03.08.2016	03.08.2016	Control tematic
7	Direcția de Sanatate Publică Alba	PV nr. 1997/23.09.2016	23.09.2016	Recoltare probe sare iodată
8	SRI	PV nr. 1439047/27.10.2016	26-27.10.2016	Modul de aplicare a masurilor privind protecția Informațiilor clasificate
9	Direcția de Sanatate Publică Alba	PV nr. 247520.12..2016	20.12.2016	Comunicare rezultate analize laborator Recoltare probe sare iodată



SALINA TG. OCNA

Nr. crt.	Denumirea entității care a efectuat controlul	Numărul și data actului de control	Perioada controlată	Tematica controlului
1	Camera de conturi Bacau	RC nr. 3013/17.02.2016	11.01-17.02.2016	Modul de administrare a patrimoniului.
2	Camera de conturi Bacau	RC nr. 3014/17.02.2016	11.01-17.02.2016	Modul de indeplinire a masurilor propuse.
3	Inspekția Bazinală a Apelor, Inspekția Teritorială a Apelor Bacău	PV nr. 811/13.05.2016	13.05.2016	Contract tematic folosinte de apa
4	DSPJ Bacau	PV nr. 1165/26.05.2016	26.05.2016	Prelevare probe
5	GNM Bacau	PV nr. 20206/31.05.2016	31.05.2016	Control protecția mediului extractive sare
6	I.T.M. Bacău	PVC nr. 42765/17.06.2016	17.06.2016	Conform tematicii de control
7	GNM Bacau	RI nr. 248/28.06.206	28.06.2016	Control planificat
8	CRPC Bacau	0251713/14.07.2016	14.07.2016	Control tematic
9	D.S.P.J. Bacău	P.V. 382/18.08.2016	18.08.2016	Prelevare probe
10	D.S.P.J. Bacău	P.V. 382/18.08.2016	18.08.2016	Control sesizare
11	I.T.M. Bacău	P.V.C. 43965/06.09.2016	06.09.2016	Control sesizare
12	GNM Bacau	NC 26/26.09.2016	06.09.2016	Control protecția medlului extractive sare
13	D.S.P.J. Bacău	P.V. 1722/20.09.2016	20.09.2016	Prelevare probe sare
14	D.S.P.J. Bacău	P.V. 1728/28.09.2016	28.09.2016	Prelevare probe sare
15	D.S.P.J. Bacău	PV control fara nr.	29.09.2016	Control tematic
16	I.T.M. Bacău	PV nr. 44103/08.00.2016	08.11.2016	Control tematic
17	I.T.M. Bacău	PV nr. 44667/09.11.2016	08.11.2016	Control tematic

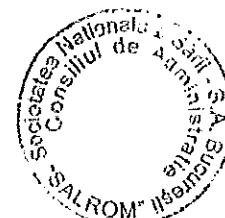


SALINA PRAID

Nr. crt.	Denumirea entității care a efectuat controlul	Numărul și data actului de control	Perioada controlată	Tematica controlului
1	ABA Mures	PVC nr. 3951/15.06.2016	15.06.2016	Control planificat gospodărire ape
2	D.S.P. - SCSP Harghita	PV 50/11.07.2016	11.07.2016	Control tematic
3	CJPC HR	PVC 256/1123/20.07.2016	20.07.2016	Control tematic
4	D.S.P. - SCSP Harghita	PV nr. 96/201/13.09.2016	13.04.2016	Control tematic
5	D.S.P. - SCSP Harghita	PV nr. 24850/26.09.2016	26.09.2016	Control tematic
6	I.P.J. Harghita	-	03.11.2016	Control tematic
7	ISU "Oltul" Harghita	PV nr. 2213569/09.11.2016	08-09.11.2016	Control de fond
8	CJPC HR U.M.0638	PV/14.11.2016	08.11.2016	Cercetare reclamatie
9	M.Ciuc262843	PV de control 262843	01-09.12.2016	Control de fond

SALINA CACICA

Nr. crt.	Denumirea entității care a efectuat controlul	Numărul și data actului de control	Perioada controlată	Tematica controlului
1	ITM Suceava	PVC 135719/27.07.2016	27.07.2016	Control tematic
2	ABA Suceava	PV 3414/09.08.2016	09.08.2016	Verificare folosire apa
3	ITM Suceava	PVC 138456/29.08.2016	27.07.2016	Control tematic
4	Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor CJPC Suceava	Invitație /06.09.2016	31.08.2016	Cercetare sesizare
5	Direcția Sanitară și pentru siguranța Alimentelor Suceava	PV nr. 2374/07.12. 2016	07.12.2016	Control tematic



Capitolul V. Diverse

1. Părți afiliate

Societatea Națională a Sării nu deține participații la alte societăți.

Părți afiliate pot fi însă considerate societățile comerciale având acționar statul român.
Expunerea pe societate:

Partener	Vanzari fara TVA		Cumparari fara TVA	
	2015	2016	2015	2016
Oltchim	9.079.252	9.388.144	-	-
CFR Marfa	-	-	19.535.822	23.156.280
C.N.A.D.N.R.	74.333.066	49.774.759	-	-

2. Transparența - Conflict de interese

Societatea publică situațiile financiare pe pagina de web proprie.

Societatea nu este listată la nici o bursă de valori motiv pentru care nu publică rapoarte curente.

Conducerea își propune elaborarea unui Raport Anual de Activitate destinat publicului și publicarea acestuia pe pagina proprie de web: www.salrom.ro.

3. Responsabilitate

Societatea s-a implicat atât în îmbunătățirea condițiilor de muncă și de viață ale salariaților săi, cât și în viața comunităților din regiunile în care operează, printr-o serie de acțiuni de responsabilitate socială materializate atât prin acțiuni de sponsorizare cât și donații.

Totodată, fiind un promotor al unei vieți active și sănătoase, SNS a organizat evenimente cu caracter sportiv.

Pentru anul 2016, conducerea societății își propune elaborarea unei politici de sponsorizări care să prevadă alocări de sume corespunzătoare valorilor pe care aceasta le promovează.



Capitolul VI. Propunerea Consiliului de Administrație

1. Propunerea de aprobare a repartizării profitului net aferent exercițiului financiar 2016 se face având în vedere prevederile:

- O.G. nr. 64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital majoritar de stat, cu modificările și completările ulterioare,
- O.M.F. nr. 144/2005 completat cu O.M.F. nr. 418/2005,
- H.G. nr.848/2016 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentarea a acestuia,
- Reglementările O.M.F.P. nr.1802/2014, privind acoperirea pierderii reportate,

Propune, spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor a Societății Naționale a Sării S.A. repartizarea profitului net de 30.107.838 lei conform prevederilor O.G. nr.64/2001: "profitul se repartizează pentru destinațiile și în cuantumurile prevăzute la alin. (1) lit. e) (privind participarea salariaților la profit...), f) (privind minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local...), și g) (profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la lit. a) - f) se repartizează la alte rezerve și constituie sursa proprie de finanțare), după deducerea sumelor aferente destinațiilor stabilite prin acte normative speciale prevăzute la lit. a), b), c), c¹) și d) ale aceluiași alineat".

și

Propune, spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor a Societății Naționale a Sării S.A., acoperirea pierderii contabile din anii precedenți.

Conform prevederilor art.423 din O.M.F.P. nr.1802/2014 alin. (1) "Pierdere contabilă reportată se acoperă din profitul exercițiului financiar curent, după aprobarea situațiilor financiare anuale conform legii, și cel reportat aferent exercițiilor financiare precedente, din rezerve, prime de capital și capital social, potrivit hotărârii adunării generale a acționarilor sau asociaților, cu respectarea prevederilor legale".

Profitul net de 30.107.838 lei va fi repartizat pe următoarele destinații:

- 4.306.562 lei pierdere reportată din anii precedenți;
- 25.801.276 lei la dividende.

2. Aprobarea situațiilor financiare la 31.12.2016

Structura și modul de funcționare a S.C. „Societatea Națională a Sării” S.A. așa cum au fost aprobate prin hotărârile Consiliului de Administrație reprezintă o pregătire a societății pentru responsabilizarea managementului executiv la cerințele impuse de reglementările aplicabile economiei de piață.

Având în vedere cele prezentate precum și concluziile reflectate în Raportul Auditorului Financiar Independent DELOITTE AUDIT SRL București privind încheierea exercițiului financiar al anului 2016, Raport conform caruia Situațiile financiare redau o imagine fidelă, în toate aspectele semnificative, a poziției financiare a societății la data de 31.12.2016, precum și a rezultatului operațiunilor sale și a fluxurilor de numerar pentru exercițiul financiar încheiat,

Consiliul de Administrație al Societății Naționale a Sării S.A. propune spre aprobare, Raportul Consiliului de Administrație pentru anul 2016 și descărcarea de gestiune a administratorilor, aferentă anului 2016.



Capitolul VII. Elemente survenite de la închiderea exercițiului financiar

Evenimente ulterioare închiderii exercițiului financiar 2016:


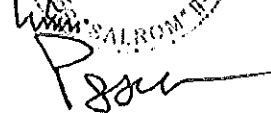
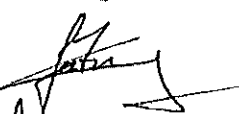


In 10.04.2017 societatea a procedat la predarea a doua obiective aprobate la închideri prin Hotărâri de Guvern (Cariera Ungurelasu – Bala de Fier și Mina Catalinu – Bala de Fier, situate în județul Gorj) către Ministerul Economiei.

Terenurile aferente obiectivelor, se vor pune la dispoziția contractorului desemnat de Ministerul Economiei pentru realizarea lucrărilor de dezafectare – ecologizare, după care se va proceda la utilizarea și valorificarea lor, în condițiile legii.

În conformitate cu Instrucțiunile Ordinului Ministrului Industriilor și Resurselor nr.273/2001, societatea are obligația de păstrare și întreținere a respectivelor bunuri în limitele procedurilor de conservare până la finalizarea procesului de valorificare sau până la începerea lucrărilor de închidere și reconstrucție ecologică.

Prezentul Raport constituie parte integrantă a situațiilor financiare, și semnate de administratorii societății.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII NAȚIONALE A SĂRII SA

Stefan Valeriu Ivan	- Presedinte	
Laurentiu Puiu	- Membru	
Mugur Popescu	- Membru	
Simona Carmen Fatu	- Membru	
Dan Valentin Gheorghe	- Membru	



SOCIETATEA NATIONALA A SARII S.A.
Consiliul de Administratie

Nr. de inregistrare 4455 / data 29.05.2017

Se supune aprobarii

ADUNAREA GENERALA A ACTIONARILOR

NOTA

privind supunerea spre aprobare a " Propunerii de repartizare a profitului net si fixare a dividendului pentru exercitiul financiar 2016

Subiectul supus aprobarii:

- a) Aprobarea destinatiilor de repartizare a profitului net realizat in exercitiul financiar 2016;
- b) Fixarea dividendului pentru exercitiul financiar 2016;

A. Temei legal pentru aprobare: prevederile Actului constitutiv al societatii:

-art. 14 "Atributiile principale ale Adunarii Generale a Actionarilor:

14.2. Adunarea Generala a Actionarilor are urmatoarele atributii principale:

b) "discuta, aproba sau modifica situatiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de Consiliul de Administratie, de auditorul financiar, sa aprobe repartizarea profitului si sa fixeze dividendul".

B. Prezentarea subiectului propus spre avizare/aprobare

Propunerea de repartizare a profitului net inregistrat la 31.12.2016, este in conformitate cu reglementarile in vigoare privind destinatiile obligatorii de repartizare a profitului net realizat intr-un exercitiu financiar, conform Legii nr. 31/1990 privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare si OG 64/2001 privind repartizarea profitului la societatile nationale, companiile nationale si societatile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat.

Destinatia	Lei (RON)
Profit net contabil la 31.12.2016 - dupa deducerea impozitului pe profit (include provizionul pentru participarea salariatilor la profit)	32.974.647
Rezerva legala (5%)*	0
Acoperirea pierderii contabile inregistrata la inchiderea exercitiului financiar 2015	4.306.562
Fond de participare a salariatilor la profit	2.866.809
Profit net statutar de repartizat la 31.12.2016 la dividende	25.801.276
Profit net nerepartizat	0

*) rezerva legala a atins plafonul de 20% din capitalul social

C. Recomandarea Emitentului Propunerii și Evaluarea dep. Impactate:

Consiliul de Administrație al societății propune și recomandă Adunării Generale a Acționarilor să aprobe :

a. Repartizarea profitului net realizat în exercitiul financiar care se încheie la 31.12.2016, în suma de 32.974.647 lei, pe următoarele destinații:

- Dividende de distribuit acționarilor – 25.801.276 lei
- Fond de participare la profit a salariaților - 2.866.809 lei
- Acoperirea pierderii contabile reportată din anii precedenți – 4.306.562 lei

Având în vedere că plafonul de 20% din capitalul social a fost atins, nu se mai impune repartizarea din profit la rezerva legală.

b. Fixarea dividendului .

Potrivit propunerii, acționarii îndreptățiți să primească dividendele distribuite din profitul net realizat în exercițiul financiar 2016 și din alte rezerve din surse proprii potrivit prevederilor OUG 29/2017 sunt cei înregistrați în registrul consolidat al acționarilor conform prevederilor art. 238 din Legea nr. 297/2004.

Dividendele de distribuit acționarilor din profitul net sunt în valoare de 25.801.276 lei, la care se adaugă cele din alte rezerve din surse proprii în valoare de 2.280.703 lei, rezultând dividende totale de distribuit 28.081.979 lei.

Termenul de plată a dividendelor repartizate este de 60 de zile de la aprobarea situațiilor financiare anuale, prin virament bancar.

La 31 decembrie 2016, Societatea este detinută de doi acționari, după cum urmează:

- Statul român, reprezentat prin Ministerul Economiei în proporție de 51% ;
- SC Fondul Proprietatea SA în proporție de 49%.

Capitalul social este format dintr-un număr de 4.093.641 acțiuni, rezultând un dividend brut per acțiune de 6,86 lei.

D. Documentele care au stat la baza întocmirii prezentei Note

Nr. crt	Tip document/ continut	Nr ____/z/l/an	Emitent
1.	Raportarea Financiară la 31.12.2016		Dir.Financiară
2.	Note asupra conturilor anuale pentru 2016		Dir.Financiară
3.	Raportul Administratorilor		CA

Administrator
prin Director General
DUMITRU MATEI



SOCIETATEA NATIONALA A SARIИ S.A.

Directia Financiara

Nr. de inregistrare 4463/data 30.05.2017

Se supune avizarii/aprobării:

CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

ADUNAREA GENERALA A ACTIONARILOR

NOTA

privind supunerea spre aprobare a Raportului de fundamentare privind redistribuirea/ distribuirii sub forma de dividende a sumelor existente in contabilitate la "alte rezerve" si rezultatul reportat la data de 31 decembrie 2016.

A. Subiectul supus aprobării: Raportului de fundamentare privind redistribuirea/ distribuirii sub forma de dividende a sumelor existente in contabilitate la "alte rezerve" si rezultatul reportat la data de 31 decembrie 2016.

B. Temei legal: O.U.G. nr.29/2017, pentru modificarea art.1, alin (1), lit.g) din Ordonanta Guvernului nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societatile nationale, companiile nationale si societatile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum si la regiile autonome:

"ART. I

La alineatul (1) al articolului 1 din Ordonanța Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 536 din 1 septembrie 2001, aprobată cu modificări prin Legea nr. 769/2001, cu modificările și completările ulterioare, litera g) se modifică și va avea următorul cuprins:

"g) profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la lit. a) - f) se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare, putând fi redistribuit ulterior sub formă de dividende sau vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome." și pentru modificarea art.1.alin.(2) și (3) din O.U.G.nr.109/2011 privind guvernanta corporativa la nivelul întreprinderilor publice."

"ART. 1

(1) Prezenta ordonanță de urgență se aplică întreprinderilor publice, persoane juridice române.

(2) Prevederile prezentei ordonanțe de urgență se aplică inclusiv la următoarele întreprinderi publice:

a) instituțiile financiare și societățile de servicii de investiții financiare și societățile de administrare a investițiilor prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare;

b) societățile a căror activitate este reglementată de Legea nr. 32/2000 privind activitatea și supravegherea intermediarilor în asigurări și reasigurări, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Sunt exceptate de la aplicarea prevederilor prezentei ordonanțe de urgență Regia Autonomă "Rasirom", Compania Națională "Romtehnica" - S.A. și instituțiile de credit

prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare.

C. Prezentarea subiectului propus spre aprobare:

Conform Memorandumului nr.6552/05.04.2017 Consiliul de Administratie al Societatii Nationale a Sarii SA impreuna cu conducerea executiva trebuie sa prezinte un punct privitor la redistribuirea/distribuirea sub forma de dividend a sumelor existente in contabilitate la alte rezerve si rezultatul reportat la data de 31 decembrie 2016.

In urma aprobarii Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 29/2017 pentru modificarea art. 1, alin. 1 lit.g din Ordonanta Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societatile nationale, companiile nationale si societatile comerciale cu capital majoritar sau integral de stat s-a creat posibilitatea, in cazul companiilor cu capital majoritar de stat, de a fi distribuite sub forma de dividende alte rezerve care au constituit surse proprii de finantare si sume din rezultatul reportat.

La data de 31 decembrie 2016, SNS - SA are "alte rezerve reprezentand surse proprii de finantare" suma de 2.280.703 lei, "alte rezerve reprezentand surse din facilitati fiscale", suma de 2.409.963 lei, respectiv partea din profit repartizata in anii anteriori in aceste conturi, precum si „Rezerve geologice in cota de 6% neutilizat si utilizat” totalizand 146.037.923 lei. Tot la aceeasi data, SNS - SA nu are decat un rezultat reportat pozitiv care reprezinta „rezultat reportat reprezentand surplusul de reevaluare” in suma de 6.235.448 lei.

La 31 decembrie 2016, SNS – SA are disponibilitati banesti in suma de 185.298.662 lei, compusa din 72.238.195 lei depozite bancare pe termen scurt, 112.778.827 lei disponibilitati bancare si 281.640 lei numerar in casierie.

In conformitate cu prevederile art. 111 alin. 1 lit. a) din Legea societatilor nr. 31/1990 republicata ("Legea 31/1990"), cu modificarile si completarile ulterioare, precum si in conformitate cu art. 14.2, lit. b) din Actul Constitutiv al S.N.S - S.A., Adunarea Generala a Actionarilor ("AGA") aproba repartizarea profitului net si fixeaza dividendul.

Astfel, AGA S.N.S. – S.A. poate decide distribuirea suplimentara de dividende din alte rezerve si rezultatul reportat incepand cu aprobarea situatiilor financiare ale anului 2016.

Mentionam urmatoarele:

- La 31 decembrie 2016, S.N.S. – S.A. nu are imprumuturi bancare contractate;
- Cheltuielile pentru investitii aprobate pentru anul 2017 prin Anexa 4 la propunerea de BVC 2017 de catre AGA prin Hotararea nr. 6/19.04.2017, in suma totala de 68.037.193 lei;
- Pe termen scurt si mediu, SNS - SA trebuie sa finanteze investitii pentru cresterea productivitatii muncii si cresterea sigurantei in munca.
- Pentru anul 2016, propunerea de dividend a Consiliului de Administratie este cel prezentat in Notele explicative ale situatiilor financiare, respectiv Nota 15 Alte informatii – 15.1 Repartizarea profitului.

- Dividendele se distribuie proportional cu cota de participare, respectiv 51% Ministerului Economiei si 49% Fondului Proprietatea.
- OG 64/2001 prevede o rata de repartizare minima de 50% din profitul net, iar conform propunerii societatea se incadreaza in aceste prevederi.

D. Recomandare Emitentului Propunerii si Evaluarea Departamentelor Impactate:

Potrivit prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 29/2017 suma ce poate fi distribuita sub forma de dividende este de 2.280.703 lei.

E. Anexe prezentei Note

Nr. crt	Tip document/ continut	Nr /z//an	Emitent
1.	Adresa Ministerul Economiei, Departamentul pentru Privatizare si Administrarea Participatiilor Statului (DPAPS).	2344/18.05.2017	Ministerul Economiei, DPAPS
2.	Memorandum	nr.6552/05.04.2017	Ministerul Finantelor Publice
3	Raport de fundamentare privind redistribuirea/distribuirii sub forma de dividende a sumelor existente in contabilitate la "alte rezerve" si rezultatul reportat la data de 31 decembrie 2016.		

Director general
Dumitru Matei

Avizat
Directia Financiara

Data raport: 29.05.2017

Denumirea entității emitente: Societatea Nationala a Sarii S.A.
Sediul social: Strada Calea Victoriei, nr. 220, etaj 4, Sector 1, Bucuresti
Numărul de telefon/fax: 021- 317.89.90/ 021 – 312.95.69
Codul unic de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului: 1590430
Număr de ordine în Registrul Comerțului: J40/4607/2010
Capital social subscris și vărsat: 40.936.410 lei
Piața reglementată pe care se tranzacționează valorile mobiliare emise: nu e cazul

Raport de fundamentare
privind redistribuirea/ distribuirii sub forma de dividende a sumelor existente
in contabilitate la "alte rezerve" si rezultatul reportat la data de 31 decembrie
2016.

Profitul net al Societatii Nationale a Sarii S.A., la 31 decembrie 2016, se va repartiza cu respectarea prevederilor O.G. nr.64/2001, cu modificarile si competarile ulterioare si a Ordinului nr.144/2005, astfel:

- Acoperirea pierderii contabile reportate (sold debitor cont 1174), rezultata din inregistrarea unor corectii constatate de organele de control ale institutiilor publice abilitate, respectiv ANAF si Curtea de Conturi;
- Diferenta ramasa de repartizat se distribuie la dividende.

Dividendele convenite actionarilor din rezultatul net vor fi platite la termenul stabilit de actionari, prin Hotarare AGA, anume in termen de 60 de zile de la termenul prevazut de lege pentru depunerea situatiilor financiare anuale.

In urma aprobarii Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 29/2017 pentru modificarea art. 1, alin. 1 lit.g din Ordonanta Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societatile nationale, companiile nationale si societatile comerciale cu capital majoritar sau integral de stat s-a creat posibilitatea, in cazul companiilor cu capital majoritar de stat, de a fi distribuite sub forma de dividende alte rezerve care au constituit surse proprii de finantare si sume din rezultatul reportat.

La data de 31 decembrie 2016, SNS - SA are "alte rezerve reprezentand surse proprii de finantare" suma de 2.280.703 lei, "alte rezerve reprezentand surse din facilitati fiscale", suma de 2.409.963 lei, respectiv partea din profit repartizata in anii anteriori in aceste conturi." Tot la aceeasi data, SNS - SA are nu are rezultat reportat pozitiv, decat din „rezultat reportat reprezentand surplusul de reevaluare”.

Rezultatul reportat din surplusul de reevaluare se constituie conform Reglementarilor contabile, OMFP 1802/2014, cu modificarile si completarile ulterioare, astfel surplusul din reevaluare inclus în rezerva din reevaluare este capitalizat prin transferul direct în rezultatul reportat (contul 1175 "Rezultatul reportat reprezentând surplusul realizat din rezerve din reevaluare"), atunci când acest surplus reprezintă un câștig realizat.

Câștigul se consideră realizat la scoaterea din evidență a activului pentru care s-a constituit rezerva din reevaluare, precum si pe măsura amortizării activului folosit de societate, metoda folosita de SNS - SA. În acest caz, valoarea rezervei transferate

este diferența dintre amortizarea calculată pe baza valorii contabile reevaluate și valoarea amortizării calculate pe baza costului inițial al activului.
Acest rezultat nu este constituit din profitul net.

Rezerva legala de 8.187.282 lei este constituita integral, ea fiind la nivelul maxim de 20% din capitalul social (40.936.410 lei x 20% = 8.187.282 lei).

La 31 decembrie 2016, SNS – SA are disponibilitati banesti in suma de 185.298.662 lei, compusa din 72.238.195 lei depozite bancare pe termen scurt, 112.778.827 lei disponibilitati bancare si 281.640 lei numerar in casierie.

In conformitate cu prevederile art. 111 alin. 1 lit. a) din Legea societatilor nr. 31/1990 republicata ("Legea 31/1990"), cu modificarile si completarile ulterioare, precum si in conformitate cu art. 14.2, lit. b) din Actul Constitutiv al S.N.S - S.A., Adunarea Generala a Actionarilor ("AGA") aproba repartizarea profitului net si fixeaza dividendul.

Astfel, AGA S.N.S. – S.A. poate decide distribuirea suplimentara de dividende din alte rezerve si rezultatul reportat incepand cu aprobarea situatiilor financiare ale anului 2016.

La 31 decembrie 2016, S.N.S. – S.A. nu are imprumuturi bancare contractate.

Cheltuielile pentru investitii aprobate pentru anul 2017, precum si prognoza pentru anii 2018 si 2019, asa cum rezulta din Anexa nr. 4 la propunerea de BVC pentru anul 2017 aprobat de AGA prin Hotararea nr. 6/19.04.2017, sunt dupa cum urmeaza:

- An 2017: suma de 35.289.437 lei;
- An 2018: suma de 17.961.264 lei;
- An 2019: suma de 14.786.492 lei.

In cadrul cheltuielilor privind obiectivele de investitii sunt incluse obiectivele majore de investitii din planul de administrare. Toate investitiile sunt finantate din surse proprii.

Pe termen scurt si mediu, SNS - SA trebuie sa finanteze investitii pentru cresterea productivitatii muncii si cresterea sigurantei in munca.

In anul 2015 SNS-SA nu a distribuit dividende actionarilor sai, deoarece a inregistrat o pierdere rezultata din recalcularea redeventei minere conform modificarilor legislative specifice acestui domeniu de activitate (legea minelor si codul fiscal), anume a inregistrat un impozit suplimentar privind redeventa miniera, cu accesoriile aferente, calculate de organele de control fiscal (ANAF), pentru perioada 2010-2013, care au intocmit un Raport si au emis Decizia de impunere si ulterior Somatie si Titlu Executoriu. Totodata, in soldul contului respectiv erau inregistrate si alte corectii constatate de cei de la Curtea de Conturi, anume neoperarea cotei de 6% aplicata la pretul cu ridicata (vanzare) necesara realizarii, dezvoltarii si modernizarii productiei in sectorul extractiv minier, reglementata de H.G. nr.765/1994, cu modificarile si completarile ulterioare.



Acest fond se colectează în contul „Alte rezerve” în corespondența cu un cont de cheltuieli de exploatare, deci nu se repartizează din profitul net. Acest fond constituit este utilizat pentru finanțarea categoriilor de lucrări specifice sectorului minier, asigurându-se cu prioritate sumele necesare executării lucrărilor de cercetare geologică pentru descoperirea de noi rezerve în vederea dezvoltării producției. La 31 decembrie 2016 societatea are constituit fond de dezvoltare și neutilizat în suma de 117.812.488 lei, iar fondul consumat (investit) în suma de 28.225.434 lei.

Pentru anul 2016, propunerea de dividend a Consiliului de Administrație este cel prezentat în Notele explicative ale situațiilor financiare, respectiv Nota 15 Alte informații – 15.1 Repartizarea profitului.

Dividendele se distribuie proporțional cu cota de participare, respectiv 51% Ministerului Economiei și 49% Fondului Proprietatea.

OG 64/2001 prevede o rată de repartizare minimă de 50% din profitul net, iar conform propunerii societatea se încadrează în aceste prevederi.

Mentionăm că s-a propus repartizarea la fondul de participare a salariaților la profit în cuantum de 2.866.809 lei și a fost asumată prin Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat în anul 2016, aceasta fiind o pseudo-repartizare din profit, deoarece este constituit în provizion și dedus din profitul net. Această repartizare se face cu respectarea prevederilor OG nr.64/2001, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 135 din Contractul Colectiv de Muncă al SNS - SA în vigoare, salariații beneficiază de o cota de participare la profit.

În anul 2015 nu s-a repartizat la salariați cota de profit, deoarece profitul net obținut nu acoperea pierderea reportată.

De asemenea, reflectarea sumelor sub forma reluării venitului din provizioane și a bugetării primelor de participare a salariaților la profit s-a realizat și în propunerea de Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de acționari pentru anul în curs 2017. Prin urmare, repartizarea acestei sume către salariați a fost efectuată în conformitate prevederilor legislației.

În anii anteriori salariații societății au beneficiat de sume privind participarea salariaților la profit la nivelul maxim permis de lege.


Mentionăm că repartizarea profitului net al exercitiului financiar 2016 va fi prezentată Consiliului de Administrație și Adunării Generale a Acționarilor, împreună cu Situațiile financiare, iar potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 29/2017 suma ce poate fi distribuită sub forma de dividende este de 2.280.703 lei.

Valeriu Stefan Ivan
Președinte al Consiliului de Administrație

Dumitru Matei
Director General

Adina/Elena Rotaru
Contabil șef



 salrom	SOCIETATEA NAȚIONALĂ a SĂRII S.A. Sediul social: Calea Victoriei nr. 220, etaj 4, sector 1, București, CP 010099; Contact: Splaiul Unirii nr. 76, Corp A, etaj 4 și etaj 5, Sector 4 București, CP 030128
	J40/4607/05.05.2010, CUI: RO 1590430, IBAN RO44BRDE445SV85087244450 BRD Dorobanți ROMÂNIA, Tel: (+4021) 317.89.81/317.89.88; Fax: (+4021)317.89.90/312.95.89, http://www.salrom.ro e-mail: sns@salrom.ro

SNS SA nr. 4433/26.05.2017

**RAPORTUL ANUAL AL CNR
cu privire la remuneratii si alte avantaje
acordate administratorilor si directorilor precum si cu privire la
modul de indeplinire a obiectivelor si indicatorilor de performanta
ai conducerii executive si non-executive
in anul 2016**



CUPRINS

- I. Cadrul general de funcționare al conducerii administrative și executive al Societății în anul 2016; Componența Consiliului de Administrație**
- II. Remuneratiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor în anul 2016;**
- III. Îndeplinirea activităților prevăzute prin Scrisoarea de Așteptări și Îndeplinirea indicatorilor cheie de performanță pentru anul 2016**
- IV. Activitatea Consiliului de Administrație și a comitetelor consultative**
- V. Prezentarea rezultatelor procesului de autoevaluare internă a activității membrilor Consiliului**



I. Cadrul general de funcționare al conducerii administrative si executive al Societății in anul 2016. Componenta Consiliului de Administrație

Din punct de vedere al stabilitatii conducerii executive si non-executive, anul 2016 a fost un an de trecere de la o lunga perioada de provizorat specifica anilor 2012-2015 - perioada caracterizata de numiri de administratori si directori executivi provizorii - catre numiri de administratori si directori executivi pe o perioada de mandat de 4 ani.

Conducerea administrativa din prima jumătate a anului 2016 a fost asigurata, in principal, de 4 membri permanenti, dupa cum rezulta din tabelul de mai jos. Incepand cu data de 8 iulie 2016 a fost numit un nou consiliu de administratie pe o perioada de 4 ani, numire realizata in baza prevederilor OUG 109/2011 astfel ca, structura noului consiliu cuprinde un numar de 3 administratori independenti, in sensul legii 31/1990 si OUG 109/2011 si un numar de 2 administratori numiti din cadrul angajatilor celor 2 actionari ai Societatii. Administratorul numit din randul angajatilor actionarului Ministerul Economiei a renuntat la mandat in finalul anului 2016, Societatea fiind condusa la 31.12.2016 de 4 administratori.

Membri CA	22-Feb	08-Apr	Anul 2016	8 Iulie	14-Dec	31-Dec
Alexandra Cerasela Pana	[Bar chart showing tenure from 22-Feb to 31-Dec]					
Cristian Socol	[Bar chart showing tenure from 22-Feb to 31-Dec]					
Mircea Vasile Popescu	[Bar chart showing tenure from 22-Feb to 31-Dec]					
Cosmin Constantin Marinescu- provizoriu numit de CA	[Bar chart showing tenure from 22-Feb to 31-Dec]					
Dan Valentin Gheorghe	[Bar chart showing tenure from 22-Feb to 31-Dec]					
Simona Carmen Fatu	[Bar chart showing tenure from 22-Feb to 31-Dec]					
Mugur Nicolae Popescu	[Bar chart showing tenure from 22-Feb to 31-Dec]					
Laurentiu Pulu	[Bar chart showing tenure from 22-Feb to 31-Dec]					
Oana Bizgan Gayral	[Bar chart showing tenure from 22-Feb to 31-Dec]					

Conducerea executiva a fost asigurata in anul 2016 de 4 directori, dupa cum reiese din tabelul de mai jos, astfel:

- (i) Dl. Alexandru Duca care a finalizat, in primele 4 luni, mandatul de director general interimar acordat pentru 1 an,
- (ii) Dl. Cosmin Constantin Marinescu – director adjunct a fost numit director general interimar pentru o perioada de 5 luni, din care 3 luni a exercitat si functia de administrator provizoriu numit de consiliul de administratie in conformitate cu prevederile legii 31/1990 si ale actului constitutiv,
- (iii) D.l Laurentiu Pulu, a fost numit administrator executiv-director general interimar - pentru o perioada de 2 luni cu scopul de demarare a procesului de pregatire a planului de management – pana la finalizarea procesului de selectie a directorului general – plan necesar aprobarii de catre AGA a indicatorilor cheie de performanta ai conducerii numite pe o perioada de mandat de 4 ani si,
- (iv) Dl. Dumitru Matel, recrutat in conditiile OUG 109/2011 si numit director general pe durata unui mandat de 4 ani.

Directorii executivi	08-Apr	Anul 2016	12-Sep	01-Nov	31-Dec
Alexandru Duca	[Bar chart showing tenure from 08-Apr to 31-Dec]				
Cosmin Constantin Marinescu	[Bar chart showing tenure from 08-Apr to 31-Dec]				
Laurentiu Pulu	[Bar chart showing tenure from 08-Apr to 31-Dec]				
Dumitru Matel	[Bar chart showing tenure from 08-Apr to 31-Dec]				

Prin urmare, anul 2016 a fost, din punctul de vedere al conducerii societatii, un an de cunoastere a Societatii de catre noii conducatori si de pregatire a planului de administrare si management pentru o perioada de mandat de 4 ani (iulie 2016-iulie 2020).



II. Remuneratiile si alte avantaje acordate administratorilor si directorilor in anul 2016

II.1 Anul 2016 a fost, si din punctul de vedere al remuneratiilor administratorilor, un an de trecere catre noi forme de remunerare.

In ceea ce priveste regulile care au stat la baza remunerarii administratorilor in anul 2016, acestea au fost urmatoarele:

- 1) In prima parte a anului 2016 respectiv pana in luna iulie 2016 (inclusiv) administratorii non-executivi au beneficiat de o remuneratie formata *dintr-o indemnizatie fixa lunara stabilita la nivelul castigului salarial mediu brut lunar*, pentru activitatea desfasurata conform obiectului principal de activitate inregistrat de Societate, la nivel de ramura, comunicat de Institutul Național de Statistică.

Administratorul provizoriu care a indeplinit si functia de director general pentru o perioada de 3 luni nu a beneficiat de indemnizatie pentru indeplinirea functiei de administrator.

Administratorul angajat al actionarului minoritar Fondul Proprietatea a renuntat la beneficiul obtinerii oricarei forme de remunerare.

- 2) In a doua parte a anului 2016 respectiv in perioada iulie-decembrie 2016 administratorii non-executivi au beneficiat/vor beneficia de o remuneratie formata din 2 componente:

2.1. componenta fixa lunara stabilita la nivelul de maximum 2 ori castigul salarial mediu brut lunar, pentru activitatea desfasurata conform obiectului principal de activitate inregistrat de Societate, la nivel de ramura, comunicat de INS, si acordata functie de timpul alocat si munca depusa in cadrul comitetelor consultative de catre fiecare administrator, astfel:

- presedintele consiliului de administratie si membrii care sunt in cadrul a cel putin 2 comitete consultative constituite la nivelul consiliului beneficiaza de o indemnizatie fixa lunara la valoarea maxima;
 - membrii consiliului de administratie care sunt in cadrul unui comitet consultativ constituit la nivelul consiliului, beneficiaza de o indemnizatie fixa lunara reprezentand 90% din indemnizatia fixa lunara la valoarea maxima;
 - membrii consiliului de administratie care nu fac parte din comitetele consultative constituite la nivelul consiliului, beneficiaza de o indemnizatie fixa lunara reprezentand 85% din indemnizatia fixa lunara la valoarea maxima.
- si,

2.2. componenta variabila stabilita la nivelul a maximum 12 indemnizatii lunare si care se acorda functie de gradul de indeplinire a indicatorilor de performanta financiari si non-financiari aprobati de catre Adunarea Generala a Actionarilor, proportional cu perioada din an in care au fost exercitate atributiuni de administrator non-executiv, conform contractelor de mandat individuale.



Administratorul provizoriu care a îndeplinit și funcția de director general pentru o perioadă de 3 luni nu a beneficiat de indemnizație pentru îndeplinirea funcției de administrator, însă va beneficia de componenta variabilă aferentă exercitării funcției de administrator non-executiv.

Administratorul angajat al acționarului minoritar Fondul Proprietatea a renunțat la beneficiul obținerii oricărei forme de remunerare.

Incepând din semestrul II al anului 2016, societatea a procedat, gradual, la modificarea politicilor de remunerare a administratorilor și directorilor societății justificate pe baza următoarele principii/ prevederi legale, care au stat la baza obținerii aprobărilor adunării generale a acționarilor:

- (i) Limitele maxime ale remunerației administratorilor sunt date de prevederile legale în materie, respectiv OUG 109/2011, acestea fiind stabilite de AGA la nivel maxim, data fiind performanța financiară foarte bună a societății precum și perspectivele indicate prin planul de administrare;
- (ii) În ceea ce privește indemnizația fixă, s-a avut în vedere aplicarea principiului remunerației după muncă depusă în favoarea societății. Aceasta a fost stabilită diferențiat în raport cu activitatea suplimentară desfășurată de membrii consiliului de administrație, astfel după cum reiese din mecanismul de acordare prezentat la punctul 2.1. de mai sus;
- (iii) În ceea ce privește componenta variabilă, aceasta a fost stabilită la limita maximă conform legii însă mecanismul de acordare este unul extrem de sever datorită faptului că depășirile ce pot fi înregistrate pe anumiți indicatori de performanță nu compensează nerealizările altor indicatori, depășirile fiind plafonate la un grad de îndeplinire de 100% în timp ce nerealizările, indiferent de gradul de nerealizare, sunt evaluate cu 0% grad de îndeplinire.
- (iv) Acordarea componentei variabile are un dublu rol: pe de o parte are rolul de a suplimenta indemnizația fixă stabilită pe baza de prevedere legislativă și nu pe baza de "comparabile de piață", nivelul acesteia fiind inferior mediane pieței, iar pe de altă parte are rolul de stimulent pentru urmărirea cu consecvență a obiectivului de dezvoltare sustenabilă a societății pe termen mediu și lung.

Ponderea celor două componente ale remunerației totale (fixă versus variabilă) este de 50% componentă fixă și 50% componentă variabilă.

Limitele generale de remunerare și sumele acordate, în anul 2016, administratorilor societății se prezintă astfel:

Adunarea Generală a Acționarilor SNS a stabilit ca limita maximă a remunerațiilor brute anuale (componentă fixă și variabilă) pentru funcția de administrator, la valoarea de 111,360 RON valoare brută anuală/administrator ceea ce corespunde unei sume de 556,800 RON pentru întreg consiliul de administrație.

Sumele datorate administratorilor pentru prestația acestora din anul 2016 sunt prezentate mai jos:

- 134,910 RON sume brute efectiv încasate corespunzătoare componentei fixe a remunerației tuturor administratorilor;



- 79,808 RON sume brute provizionate corespunzatoare componentei variabile a remuneratiei aferente tuturor administratorilor Societatii, calculate pe baza unui grad de realizare a indicatorilor de 86%, proportional numarului de luni, conform contract de mandat.

Alte elemente legate de politica de remunerare a administratorilor

Administratorii numiti la data de 8 iulie 2016 pentru un mandat de 4 ani au incheiat cu Societatea, in luna septembrie 2016, un contract de mandat. Conform prevederilor contractului de mandat, administratorii sunt indreptatiti sa primeasca plati compensatorii in situatia revocarii fara justa cauza, astfel: o despagubire echivalenta cu

- 12 indemnizatii fixe nete lunare daca revocarea are loc in primii 3 ani ai mandatului si
- de cel mult 6 indemnizatii fixe nete lunare daca revocarea are loc in ultimul an de mandat.

In anul 2016, nu au fost acordate plati compensatorii dupa cum, nu au fost administratori revocati cu justa cauza.

II.2 Remunerarea directorilor Societatii

Conducerea executiva a fost asigurata, in cursul anului 2016 de un numar de 3 directori interimari pana la data de 31 octombrie data la care a fost numit un Directorul General pe o perioada de mandat de 4 ani.

Directorii generali interimari, dintre care 2 au indeplinit si functia de administrator au beneficiat doar de o *indemnizatie fixa lunara*, fara a beneficia de o componenta variabila si fara a beneficia si de indemnizatia fixa aplicabila administratorilor.

Indemnizatia fixa lunară brută a fost stabilita la valoarea de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu lunar din ramura in care isi desfășoară activitatea Societatea, comunicat de INS anterior numirii, conform prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare aprobata prin Legea 111/2016.

Incepand cu 1 noiembrie 2016, odata cu numirea directorului general in baza OUG 109/2011 si cu aprobarea de catre AGA a indicatorilor cheie de performanta, Directorul General beneficiaza, suplimentar indemnizatiei fixe, si de o *componenta variabila* a remuneratiei, care este determinata in functie de atingerea obiectivelor, respectiv de indeplinirea nivelului tinta al indicatorilor de performanta stabiliti prin contractul de mandat.

Aceasta va avea doua subcomponente: o subcomponenta platibila trimestrial si o subcomponenta platibila anual pe baza evaluarii performantei indicatorilor cheie de performanta trimestriali, respectiv anuali.

- Valoarea transei trimestriale a *primei subcomponente a componentei variabile* care se va acorda directorului general, este egala cu de 3 ori remuneratia fixa lunara, astfel incat valoarea totala anuala a primei subcomponente este egala cu de 12 ori remuneratia fixa lunara.
- A *doua subcomponenta a componentei variabile*, care se acorda directorului general, este determinata in functie de atingerea obiectivelor anuale, respectiv indeplinirea in



proporție de 100% a nivelului țintei anuale a indicatorilor cheie de performanță anuali, adică de gradul de realizare a Indicatorului global anual și se stabilește la un nivel de 0,8% din profitul net realizat al fiecărui exercițiu financiar, dar nu mai mult de 18 ori remunerația lunară realizată de directorul general în exercitiul financiar respectiv.

Acordarea componentei variabile se face după aprobarea de către Consiliul de Administrație a gradului de îndeplinire a criteriilor și indicatorilor de performanță trimestriali, respectiv anuali.

Principiile avute în vedere la stabilirea remunerației directorului general sunt următoarele:

- i. Indemnizația fixă se stabilește la nivelul maxim prevăzut de OUG 109/2011; nivelul astfel obținut se situează sub nivelul pieței pentru o societate de dimensiunea și complexitatea activității SNS (cifra de afaceri și număr de angajați).
- ii. Luând în considerare cele de mai sus, pentru a ameliora efectele negative ale unui nivel redus al indemnizației fixe, componenta variabilă a fost structurată în 2 subcomponente, respectiv componenta trimestrială având ca scop repositionarea salarială la un nivel competitiv în piață dar și în raport cu grila salarială aplicabilă personalului societății. Aceasta este acordată trimestrial, funcție de gradul de îndeplinire a unor indicatori financiari operaționali legați de managementul lichidităților, creanțelor și datoriilor precum și de indicatori de productivitate.
- iii. Cea de-a doua componentă se acordă anual funcție de gradul de realizare al profitului pe principiul stimulării performanței financiare de rezultat. Astfel, în situația nerealizării de profit nu se acordă componenta anuală iar în situația înregistrării de profit aceasta se acordă ca procent din profit, componenta fiind plafonată la nivelul a 18 salarii lunare, dar nu mai mult de limita maximă aprobată de AGA.

Ponderea celor două componente ale remunerației totale (fixă versus variabilă) este de 38% componentă fixă și 62% componentă variabilă.

Limitele generale de remunerare și sumele acordate în anul 2016 directorilor societății

Limitele generale ale remunerațiilor directorului general al societății sunt stabilite prin Hotărâre a Adunării Generale a Acționarilor. Pentru funcția de director general limita maximă a remunerației brute anuale stabilite de Adunarea Generală a Acționarilor este în valoare brută de **442.454 RON**.

Sumele datorate directorilor generali pentru prestația acestora din anul 2016 sunt prezentate mai jos:

- **148.128 RON** sume brute efectiv încasate corespunzătoare componentei fixe a remunerației directorilor generali;
- **69.810 RON** sume brute provizionate corespunzătoare componentei variabile a remunerației aferente directorului general al Societății numit la data de 1 noiembrie, sume corespunzătoare perioadei de 2 luni, stabilită proporțional cu timpul efectiv de lucru din anul 2016, valori ce corespund unui grad de realizare a indicatorului cheie de performanță global anual de 100%, proporțional numărului de luni, conform contract de mandat.



In prima parte a anului 2016, suma bruta de **69,081 RON** a fost efectiv incasata sub forma de componenta variabila de catre directorul general al societatii pentru prestatia realizata in anul 2015, fara ca aceasta suma sa fi fost inclusa, sub forma de provizion, in situatiile financiare la 31.12.2015, astfel ca suma afecteaza contul de profit si pierderi din anul 2016.

Alte elemente legate de politica de remunerare a directorului general

Durata mandatului directorilor generali interimari numiti in anul 2016 a fost limitata la 5 respectiv 2 luni pana la numirea directorului general in baza OUG 109/2011. Incepand cu 1 noiembrie 2016, Societate a incheiat cu directorul general nou numit, un contract de mandat pe 4 ani. Conform contractului de mandat, directorul general este indreptatit sa primeasca plati compensatorii in situatia revocarii fara justa cauza, astfel:

- in situatia in care revocarea intervine oricand anterior inceperii ultimului an de mandat, directorul general va primi o compensatie reprezentand 24 indemnizatii lunare fixe;
- in situatia in care revocarea intervine in ultimul an de contract, se va plati o compensatie reprezentand de doua ori indemnizatia lunara fixa, corespunzatoare numarului de luni ramase pana la finalul mandatului.

In anul 2016, nu au fost acordate plati compensatorii niciunui dintre directorii generali interimari, mandatul acestora fiind unul limitat in timp al carui scop a fost derularea in bune conditii a operatiunilor societatii si in cadrul limitelor BVC aprobat.



III. **Indeplinirea activitatilor prevazute prin Scrisoarea de Asteptari si Indeplinirea indicatorilor cheie de performanta pentru anul 2016**

Membrii Consiliului de Administratie al Societatii Nationale a Sarii numiti in baza OUG 109/2011 in luna iulie a anului 2016 au primit din partea autoritatii tutelare, in calitate de reprezentant al actionarului majoritar, Scrisoarea de Asteptari, intocmita in baza prevederilor OUG 109/2011 cu modificarile ulterioare, Scrisoare care a stabilit in sarcina noului consiliu de administratie indeplinirea urmatoarelor 2 standarde si a stabilit totodata obiectivele strategice prioritare ale mandatului, obiective care au stat la baza propunerii de indicatori cheie de performanta aprobati ulterior prin Hotarare AGA, astfel:

1. Standarde privind actiunile cheie prevazute in Anexa nr. 1 privind "Calendarul 2016 - 2020 privind planificarea activității Societății",
2. Standarde privind cerintele de transparenta prevazute in Anexa nr. 3 privind "Memorandumul privind Creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public".
3. Un set de 11 obiective care au stat la baza pregatirii planului de administrare si management aferent perioadei de mandat din care au rezultat tintele pentru Indicatorii Cheie de performanta specifici fiecarui an de mandat.

Totodata, adunarea generala a actionarilor prin Hotararea nr. 22/8.12.2016 a aprobat tintele indicatorilor financiari si non-financiari care au fost transpusi intr-un numar de 31 de indicatori cheie de performanta

Indicatorii cheie de performanta ai administratorilor si directorului general sunt stabiliti pentru fiecare an din cadrul mandatului si reprezinta anexa la contractul de mandat. Acestia prezinta urmatoarele caracteristici:

Indicatorii alocati administratorilor:

- Sunt in numar de 13 din care 4 indicatori financiari si 9 non-financiari;
- Indicatorii financiari sunt exprimati ca raport intre doua marimi;
- Indicatorii non-financiari sunt, in general, indicatori de proiect care presupun indeplinirea anumitor activitati si parcurgerea unui calendar sau sunt indicatori de rezultat.

Indicatorii alocati administratorilor:

- Sunt in numar de 18 din care 10 indicatori financiari si 8 non-financiari;
- Indicatorii financiari sunt exprimati ca raport intre doua marimi;
- Indicatorii non-financiari sunt, in general, indicatori de proiect care presupun indeplinirea anumitor activitati si parcurgerea unui calendar sau sunt indicatori de tip "activitate/progress activitate" sau de rezultat.

In continuare sunt prezentate informatii cu privire la

- (i) Gradul de conformare in ceea ce priveste cele 2 standarde incluse in Scrisoarea de Asteptari (punctele 1 si 2 de mai jos) respectiv,
- (ii) Gradul de indeplinire a Indicatorilor Cheie de performanta stabiliti prin contractul de mandat, rezultate la la 31.12.2016

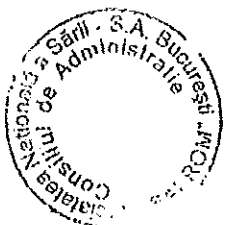


1. In ceea ce priveste actiunile prevazute prin "Calendarul 2016 - 2020 privind planificarea activității Societății", Societatea raporteaza, la data de 31.12.2016 un grad de conformare de 100% atat pentru activitatile planificate pana la 31.12.2016 cat si a celor planificate pentru perioada primului trimestru din anul 2017, astfel dupa cum rezulta din tabelul de mai jos:

Stadiul indeplinirii actiunilor chele prevazute in Anexa nr. 1 la SCRISOAREA DE ASTEPTARI la 31.12.2016				
Nr. Crt.	Denumire actiune	Termen prevazut in Anexa 1	Grad de indeplinire	Documente emise/ Actiuni realizate
1	Elaborarea proiectului componentei de administrare din Planul de Administrare	26.aug.16	Actiune indeplinita la data de 08.08.2016	- Decizia nr. 18/08.08.2016 a Consiliului de Administratie; - Nota de Informare nr. 5908/08.08.2016 cu privire la elaborarea de catre Consiliul de Administratie a Componentei de Administrare din Planul de Administrare; - Hotararea AGA nr. 19/15.09.2016 - art.3
2	Înfișterea procesului de selecție a directorului general	26.aug.16	Actiune indeplinita la data de 20.07.2016	Potrivit Art. 4 din Decizia CA nr. 15/20.07.2016, la punctul nr. 3 aflat pe ordinea de zi, Consiliul de Administratie a aprobat demararea procedurii de recrutare a directorului general
3	Prezentarea unei evaluari (din punct de vedere al oportunității și al gradului de realizare) a investițiilor aflate în derulare la data începerii mandatului de administrare	30.sept.16	Actiune indeplinita la data de 29.09.2016	- Decizia Consiliului de Administratie nr. 24/29.09.2016 (art. 19); - Nota SNS SA nr. 6420/29.09.2016; - Hotararea AGA nr. 17/07.11.2016
4	Aprobarea Codului de Etică	06.oct.16	Actiune indeplinita la data de 29.09.2016	- Decizia Consiliului de Administratie nr. 24/29.09.2016 (art. 6); - Nota SNS SA nr. 6265/23.09.2016 - Convocator AGO nr. 6582/06.10.2016
5	Numirea directorului general de catre CA și înregistrarea în Registrul Comerțului	31.oct.16	Director general numit la data de 24/10/2016 în încercarea din noiembrie 2016, acesta și-a început activitatea	- Nota CNR nr. 6842/17.10.2016; - Raportul final privind procesul de selecție a candidaților pentru alegerea Directorului General al SNS SA elaborat de CNR al SNS SA cu nr. 6820/17.10.2016; - Decizia CA nr. 26/18.10.2016, de alegere a directorului general; - Decizia CA nr. 28/24.10.2016, de aprobare a condițiilor contractului de mandat.
6	Aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administratie	08.dec.16	Actiune indeplinita la data de 12 dec.2016	Avizat prin Decizia CA nr. 34/12.12.2016, art.9 Aprobat prin HAGA nr. 1/31/01.2017
7	Aprobarea Regulamentului de guvernanta corporativă	08. dec.16	Actiune indeplinita la data de 12 dec.2016	Aprobat prin Decizia CA nr. 34/12.12.2016 art. 1
8	Propunerea spre negociere în Adunarea Generală a Acționarilor Societății a indicatorilor financiar și nefinanciar din Planul de Administrare catre MEFERMA	28.feb.17	Actiune indeplinita la data de 08 dec.2016	Indicatorii Aprobatii prin Hotararea AGA din 8 dec.2016

2. In ceea ce priveste Standardul de transparenta prevazut in Memorandumul privind "Creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public", Societatea raporteaza la data de 31.12.2016 un grad de conformare in proportie de 80%, dupa cum urmeaza:

Gradul de conformare al continutului nu poate depasi, pentru moment, nivelul de 95% deoarece in ceea ce priveste sectiunea "Site accesibilizat pentru persoane cu dizabilități" Societatea nu a identificat tehnologiile necesare realizării obiectivului.



Tipul instituției / companiei		Societate cu capital majoritar de stat aflată sub autoritatea MECRMA	
Gradul de conformare a structurii site-ului cu structura prevăzută de Memorandum		complet	
Gradul de conformare a conținutului		80%	
Data analizei		31.12.2016	
Denumire	Nr.		Trimitere link site/ mențiuni
Legislația în baza căreia funcționează instituția / compania	1	✓	http://www.salrom.ro/despre-institutie-legislatie.php
Conducere (nume, prenume, fotografii, CV-uri)	2	✓	http://www.salrom.ro/despre-institutie-conducere.php
Agenda conducerii	3	✓	http://www.salrom.ro/ultimele-stiri.php
Regulament de organizare și funcționare (ROF)	4	✓	http://www.salrom.ro/despre-institutie-organizare.php
Organigramă cu evidențiere nume persoane cu funcții de conducere și posturi ocupate din posturi disponibile	5	✓	http://www.salrom.ro/despre-institutie-organizare.php
Anunțuri posturi scoase la concurs (Carieră)	6	✓	http://www.salrom.ro/management-pro-anunt-recrutare-dg.php
Programe și strategii	7	✓	
Nume funcționar 544, adresa contact, modele de formulare - cerere și reclamații	8	✓	http://www.salrom.ro/interes-public-solicitari.php
Bugetul instituției (2016)	9	✓	http://www.salrom.ro/interes-public-buget.php
Situația lunară a plăților la zi (execuție bugetară)	10	✓	http://www.salrom.ro/interes-public-buget.php
Situația drepturilor salariale pe categorii de funcții (actualizată)	11	✓	http://www.salrom.ro/interes-public-buget.php
Bilanțul contabil (anul 2015)	12	✓	http://www.salrom.ro/interes-public-bilanturi.php
Planul anual de achiziții 2016	13	x	neindeplinit
Centralizator contracte achiziții (+5000 euro)	14		
Contracte de achiziții +5000 euro afișate	15		



Declarații de avere și interese	16	✓	http://www.salrom.ro/interes-public-declaratilavere.php
Raport de activitate pentru anul 2015	17	✓	http://www.salrom.ro/interes-public-buletinformativ.php http://www.salrom.ro/despre-institutie-rapoartestudii.php
Raport periodic de implementare a Legii nr. 544/2001 (anul 2015)	18	✓	http://www.salrom.ro/interes-public-solicitari.php
Raport periodic Legea 52/2003 (anul 2015)		N/A	Nu este cazul
Contact (date de contact, program de audiențe, program de funcționare, adresă mail petiții)	19	✓	http://www.salrom.ro/contact-sns-programaudiente.php
Alte secțiuni / documente care lipsesc		N/A	Nu este cazul
Bune practici			
Site accesibilizat pentru persoane cu dizabilități	20	x	x
Pagină web		✓	http://www.salrom.ro/index.php
Telefon		✓	41 21 317 89 81 http://www.salrom.ro/contact-sns-datecontact.php
E-mail		✓	http://www.salrom.ro/contact-sns-datecontact.php

Referitor la secțiunea privind informațiile din domeniul achizițiilor, se impun următoarele precizări:

Societatea nu are calitatea de autoritate contractantă în sensul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice" motiv pentru care la data primei raportări aceasta nu a considerat aplicabil acest criteriu. Ulterior, după aprobarea indicatorilor cheie de performanță printre care și implementarea institutiei avertizorului de integritate, consideram necesară conformarea ad-literam și la acest capitol astfel ca, în mod conservativ, gradul de conformare a fost reevaluat ca fiind neindeplinit

La data prezentei, conținutul informațiilor, din domeniul achizițiilor publicate pe site, este în curs de actualizare cu date privind planul de achiziții pe anul 2017 și cu centralizator privind achizițiile din anul 2016, conform cerințelor Memorandumului privind "Creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public". De menționat faptul că pe site-ul Societății sunt publicate, începând cu anul 2012, o serie de informații precum: anunțuri de atribuire, anunțuri de anulare, anunțuri de participare la licitație.

Asigurarea gradului de conformare de 100% nu este realizată din motive care nu sunt imputabile administratorilor, deoarece cele 2 obiective pentru care nu s-a asigurat conformarea se datorează fie neidentificării unor soluții tehnice care să permită accesibilizarea site-ului pentru persoane cu dizabilități fie unor interpretări juridice diferite cu privire la aplicabilitatea obiectivului legat de publicarea informațiilor referitoare la achizițiile societății.



3. Gradul de indeplinire a Indicatorilor Cheie de performanta stabiliti prin contractele de mandat, ale administratorilor si directorului general, pe baza datelor preliminare, la data de 31.12.2016 se prezinta astfel:

- 86% grad de indeplinire a indicatorilor alocati administratorilor
- 100% grad de indeplinire a indicatorilor alocati directorului general

Este de mentionat faptul ca un grad de indeplinire mai mare de 100% nu se poate inregistra deoarece depasirile inregistrate pentru indicatorii avand tinte minime au fost plafonate la un grad de indeplinire de 100% in timp ce nerealzarile au fost penalizate corespunzator.

In tabelul urmatoare sunt prezentate detalii cu privire la gradul de realizare a indicatorilor individuali din cadrul ICP financiar si non-financiar ai conducerii societatii pentru anul 2016.

INDICATORI DE PERFORMANTA FINANCIARI							
Indicatori Cheie de Performanta "ICP Financiar"	Tinta 2016	Realizat	Grad de realizare indicator	Coefficient ponderare	Grad de realizare total	Aplicabil	Sursa Datelor
1. Cota de piata a SNS, pe piata din Romania, pe total piata de sare	85%	92.7%	100%	5%	5%	DO	Studiu independent elaborat de firme specializate (prezentat anual pana la 31 martie pentru anul anterior incheiat)
2. Cota de piata a SNS, pe piata din Romania, pe grupa "sare destinata alimentatiei umane"	48%	50.2%	100%	5%	5%	DO	
3. Venituri din turism/ Total Cifra de Afaceri	8%	9.8%	100%	5%	5%	DO	Indicator calculat pe baza datelor contabile si inclus in Raportul anual auditat
4. Marja EBITDA	20%	23.2%	100%	5%	5%	DO	
5. Marja Profit net	8%	10.1%	100%	5%	5%	CA	Indicator calculat pe baza datelor contabile si inclus in Raportul anual auditat;
6. ROE	9%	10%	100%	5%	5%	CA	
7. Venituri din exploatare/numar mediu de angajati	190	190	98%	5%	5%	DO	Indicator calculat pe baza datelor contabile si inclus in Raportul anual auditat
8. Raportul total datorii/capitaluri proprii	18%	19.2%	100%	5%	5%	DI	
9. Datorii restante raportat la cifra de afaceri (indicator median)	0.1%	0%	100%	5%	5%	DO	
10. Creante restante raportat la cifra de afaceri (indicator median)	2%	1.50%	100%	5%	5%	DO	
11. Ponderea "Mediei de pondibilitatilor banesti (casa si conturi bancare incluse in investitii pe termen scurt)" raportat la cifra de afaceri (indicator median)	6%	6.240%	100%	5%	5%	DI	Antes 4 la Bugetul de Venituri si Cheltuieli anual
12. Realizarea Planului de investitii - Capitaluri investite in tehnologia si eficientizare productie	Contracte de investitii Anuale	N/A	N/A	5%	N/A	DO	
13. RIR minim de promovare a licențelor de investitii incluse la Capitalurile investite in Tehnologizare si Eficientizare Productie	10%	N/A	N/A	5%	N/A	CA	Raport centralizator (atere) investitiilor incluse in Anexa 1) cuprinzand RIR aferent licențelor investitii demarata in anul pentru care se face evaluarea pe baza indicatorului de RIR inclus in SPAN (investitii) elaborat de firme specializate



INDICATORI DE PERFORMANTA NON-FINANCIARI							
Indicatori Cheie de Performanta "ICP Financiar"	Plan 2016	Realizat	Grad de realizare indicatori	Coeficient ponderare	Grad de realizare (total)	Aplicabil	Sursa Datelor
15. "Zero accidente de munca" si "Reducere incidente medicale - IM"	Raport status 2016	Da Conform Raport	100%	10%	10%	DO	Raportul Inspecției ITM pentru "accident de munca" si Raportul de activitate al cabinetelelor medicale pentru "incidente medicale" finalizate cu necesitatea intreruperii lucrului in ziua respectiva
16. Ponderei cheltuielilor pentru actiuni sociale in total cifra de afaceri (% cifra de afaceri)	0%	0,80%	100%	10%	10%	CA	BVC anual, Anexa 2 rand 126, capitolul D "Alte cheltuieli de exploatare" d) alte cheltuieli cu defacare pe sume in baza conturilor analitice din contabilitate
17. Indice de satisfactie a clientilor (IC)	Conf. Calendar Survey realizat in H1/2017	N/A	N/A	7%	N/A	DO	Studiu independent elaborat de firme specializate (prezentat anual pana la 31 iunie pentru anul anterior contabil)
18. "Indikatorul "Grad de inlocuire a rezervorilor" sa se mentina de 50 ani calculat pe baza beneficiilor ANRM de asigurare de caldura"	0,91 < 0,90 An	Da Conform Raport	100%	15%	15%	CA	Raport anual cu privire la Gradul de inlocuire a rezervorilor de saruri, calculata pe baza beneficiilor ANRM in vigoare la data studiului
19.1 Realizarea unui proiect de explorare si valorificare a resurselor de gaze in cadrul fondului de investitii economice 1)	Conf. calendar Anexa 2	(100) N/A	(100) Da Conform Raport	N/A	0%	DO	(i) Raportarea indeplinirii etapelor intocmit si in termenle prevazute prin Calendarul proiectului prevazut in Anexa 2.1)
19.2 Realizarea demontajului necesar cailei ferate in anul 2020 sa se poata realiza si formarea unui serviu de caldura pentru 20 de ani							(ii) Raportarea anuala a demontajului realizat cailei ferate in anul 2020 sa se realizeze un grad de inlocuire a unei rezerve de caldura pentru 20 de ani
20. Realizarea unui studiu de fezabilitate privind valorificarea rezervorilor de gaze si realizarea Calendarului de implementare sub conditia (i) ca studiul sa prezinte un IRR de min. 10% (ii) obligati o proba de caldura necesara	Conf. calendar Anexa 3	N/A	N/A	5%	N/A	CA	Raportarea indeplinirii etapelor intocmit si in termenle prevazute prin Calendarul proiectului prevazut in Anexa 2
21.1 Indice de satisfactie profesionala si dezvoltare a competentelor angajatilor (IsA) si	Survey satisfactie salariat realizat in SI, 2017	N/A	N/A	0%	N/A	DO	(i) Studiu independent elaborat de firme specializate in resurse umane (prezentat anual pana la 31 iunie pentru anul anterior inchis)
21.2 Raport de evaluare anual legat de managementul performantei (pentru categoriile de personal salariat, sal servicii, directori directi si directori sucursala)							(ii) Raport de evaluare anual legat de managementul performantei care sa include concluzii si plan de masuri
22. Stabilitate si rezonare la timp a indicatorilor de performanta	Prezentarea in termenele legale a BVC cu respectarea termenilor	N/A	N/A	10%	N/A	CA	BVC anual
23. Unicitate si raportare la timp a indicatorilor de performanta	Executia BVC	Da Conform Raport	100%	5%	5%	DO	BVC anual
24. Implementarea unui sistem financiar integrat (FRP)	Conf. calendar Anexa 4	N/A	N/A	0%	N/A	DO	Raportarea indeplinirii etapelor intocmit si in termenle prevazute prin Calendarul proiectului prevazut in Anexa 4
25. Raportarea pe standarde IFRS	Conf. calendar Anexa 5	N/A	N/A	5%	N/A	DO	Raportarea indeplinirii etapelor intocmit si in termenle prevazute prin Calendarul proiectului prevazut in Anexa 5
26. "Zero" evenimente avand risc asociat de grad 5 (conform matricii riscurilor) cu accent pe riscurile de mediu	0 evenimente	Da Conform Raport	100%	10%	10%	CA	Raport cu privire la aparitia unor evenimente de acest tip realizate de autoritati. Riscurile vor fi revizuite din cate in cate este cazul, cel puțin anual, si vor fi prezentate in documentul intitulat "Matricea riscurilor", document transmis, anual spre informarea AGA, odata cu transmiterea BVC spre aprobare
27. "Zero" evenimente avand risc asociat de gradul 4 (conform matricii riscurilor) cu accent pe riscurile de mediu	0 evenimente	Da Conform Raport	100%	5%	5%	DO	
28. Implementarea Codului de etica si conduta, a Codului de guvernanta corporativa si asigurarea transparentei in relatia cu autoritatile publice	elaborare coduri	Da conform Decizia CA	100%	5%	5%	CA	Raportare emisa de directorul de integritate privind gradul de conformitate
29. Elaborarea modelului de evaluare a performantei conducerei executive si raportarea procesului de evaluare presus si a politicii de remuneratie a directorului general	Elaborare Politicii si regulii de evaluare	Da conform Decizia CA	100%	5%	5%	CA	Raportare emisa de Consiliul de Administratie privind evaluarea performantei si a gradului de indeplinire a indicatorilor cheie de performanta.
30. Cresterea capitalului social prin incalzirea terenurilor pentru care s-a obtinut dreptul de proprietate	Declararea operatiunilor de inventariere, obtinere CADP si supunerea AGA a majorarii capitalului social	Da Conform Raport	100%	10%	0%	CA	Hotararea AGA de majorare a capitalului social
31. Implementarea Calendarului de prognoza a listarii sub conditia obtinerii aprobarii necesare	Conf. calendar Anexa 6	N/A	N/A	10%	N/A	CA	Raportarea indeplinirii etapelor intocmit si in termenle prevazute prin Calendarul proiectului prevazut in Anexa 6



Fata de cele prezentate mai sus se impun urmatoarele precizari:

- 1) Un numar de 10 indicatori nu au avut tinte alocate pentru anul 2016, deoarece fie (i) anul 2016 a fost stabilit ca an de referinta pentru stabilirea tintelor anilor urmasori (este cazul indicatorilor 15, 17, 21.1) pe baza unor studii independente, fie (ii) nu au fost incluse activitati in calendarul anului 2016 deoarece data elaborarii calendarului si mai ales aprobarii acestora s-a petrecut la final de an 2016, prin urmare nu s-ar fi putut realiza activitati relevante intr-un orizont de timp de 1 luna (este cazul indicatorilor 12, 13, 20, 22, 24, 25, 31);

Indicatorii care nu au avut tinte alocate pentru anul 2016 au fost exclusi din calculul gradului de indeplinire prezentat mai sus pentru administratori si directori;

- 2) Indicatorii care presupun desfasurarea de activitati pe baza de calendar respectiv demersuri sau certificari de rezerve exploatabile au fost evaluati pe baza Rapoartelor emise de departamentele de specialitate care confirma sau infirma indeplinirea acestora (este cazul indicatorilor nr. 15,18,19,23,26,27,30);
- 3) Indicatorii care se refera la activitatea de reglementare ce cade in sarcina consiliului de administratie au fost evaluati pe baza deciziei de aprobare si intrare in vigoare a reglementarilor respective in cadrul calendarului stabilit (este cazul indicatorilor 28 si 29);

Asigurarea gradului de indeplinire de 100% nu este realizata din motive care nu sunt imputabile administratorilor, deoarece cele 2 obiective pentru care nu s-a asigurat indeplinirea se datoreaza (i) fie unor neclaritati de natura juridica si contabila in ceea ce priveste obiectivul nr. 30 - Incorporarea terenurilor pentru care au fost obtinute CADP-uri in capitalul social, aceasta situatie conducand la imposibilitatea supunerii spre aprobarea AGA a majorarii capitalului social pana la data de 31.12.2016, fie realizarii unor ajustari ulterioare datei de 31.12.2016 la categoria de venituri, fapt care a condus la scaderea indicatorului nr. 7 de productivitate, usor sub limita de 100%. Cu toate acestea, impactul acestei ajustari minore in total grad de indeplinire este nesemnificativ (0.1%).

Consiliul de administratie se va asigura ca in cursul anului 2017 conducerea executiva va intreprinde toate demersurile necesare si posibile pentru a clarifica situatia juridico-contabila a tuturor terenurilor pentru care acesta avea CADP-uri receptionate la 31.12.2016, inclusiv prin contractarea unor servicii externe specializate in astfel de operatiuni (contabili/ auditori/ avocati) in situatia in care nu exista expertiza interna de specialitate.



IV. Activitatea Consiliului de Administratie si a comitetelor consultative

Pe tot parcursul anului 2016, s-au tinut 37 sedinte ale Consiliului de Administratie dintre care 13 in primul semestru si 24 incepand cu luna iulie 2016. Membrii acestuia au emis un numar de cca. 200 de decizii individuale. Incepand cu luna iulie 2016, Consiliul de Administratie a infiintat 3 comitete consultative respectiv Comitetul de Nominalizare si Remuenerare (denumit in cele ce urmeaza "CNR"), Comitetul de Audit si Risc (denumit in cele ce urmeaza "CAR") si Comitetul de Strategie si Dezvoltare (denumit in cele ce urmeaza "CSD").

Activitatea comitetelor este prezentata in cele ce urmeaza, astfel:

1. Comitetul de Nominalizare si Remunerare (CNR) a avut in componenta sa 3 membri dintre care unul independent.

In ceea ce priveste activitatea desfasurata, in semestrul II al anului 2016 au avut loc un numar de 14 sedinte ale Comitetului de Nominalizare si Remunerare.

Activitatea comitetului a fost, in principal, concentrata pe *coordonarea procedurii de selectie a directorului general al societatii*. Avand in vedere ca societatea nu a putut realiza selectia unei firme specializate in resurse umane, membrii CNR au derulat intreaga procedura de selectie, finalizata, conform termenelor legale in data de 24 octombrie, cu numirea unui director general, selectat potrivit prevederilor OUG 109/2011 aprobata prin Legea 111/2016, pentru un mandat pe 4 ani. La finalul anului 2016, CNR a demarat si procedura de selectie a unui director financiar, procedura finalizata in primul trimestru al anului 2017. Pentru atingerea acestui obiectiv, membrii CNR au realizat un numar 16 interviuri si au elaborat un numar de 9 propuneri/ recomandari catre Consiliul de Administratie.

In ceea ce priveste *activitatea de reglementare*, CNR a procedat la elaborarea a doua regulamente, astfel: (i) regulamentul privind procedura de selectie si numire a directorilor cu mandat si a persoanelor aflate in „pozitii cheie” in cadrul SNS SA, aprobat in anul 2016 de catre Consiliul de Administratie precum si (ii) Regulamentul de organizare si functionare al CNR, finalizat si transmis spre aprobare CA, in cursul anului 2017.

Un alt tip de activitate a reprezentat-o *analiza modelelor de remunerare a structurilor de conducere pe baza de componenta variabila* si elaborarea unor propuneri privind schemele si limitele de remunerare pentru componenta variabila a administratorilor dar si a directorului general. In acest sens au fost realizate propuneri si inaintate catre CA, precum si ajustari la propunerile initiale pe baza discutiilor avute cu reprezentantii actionarilor.

Subiectele abordate in cursul anului 2016 au fost mai degraba cele specifice oricarui inceput de mandat respectiv coordonare actiuni de recrutare a managementului de top precum si studiu si elaborare propuneri de limite de remunerare indeosebi pe componenta variabila a administratorilor si directorilor cu mandat. In privinta aspectelor de reglementate, anul 2016 a fost anul stabilirii regulilor de selectie si recrutare a managementului de top si a regulilor de organizare si functionare ale comitetului.



2. Comitetul de audit si risc (CAR) a avut in componenta sa 3 membri, toti independenti dintre care doi membri detin experienta in aplicarea principiilor contabile si audit financiar.

Comitetul de audit si risc a avut ca permanenta preocupare acordarea de asistenta Consiliului de Administratie in indeplinirea obligatiilor sale referitoare la: sistemul de control intern si riscurile inerente, raportarile financiar-contabile si de management, auditul intern si auditul financiar extern.

In ceea ce priveste **activitatea desfasurata de Comitetul de audit si risc**, in anul 2016, comitetul de audit si risc a desfasurat 3 sedinte, in care a dezbatut 22 de subiecte care au fost documentate in procese verbale/rapoarte continand 39 recomandari/solicitari. Membrii CAR au purtat discutii cu auditorii interni si externi ai societatii asupra scopului general si asupra planurilor de audit si a avizat planul de audit intern aferent anului 2017, precum si Planul multianual 2017-2019. Comitetul de audit si risc isi propune in continuare imbunatatirea sistemelor de control intern si de gestiune a riscurilor in cadrul structurilor organizatorice din cadrul companiei prin analiza rapoartelor interne specifice emise de companie si emiterea de recomandari pentru Consiliul de administratie cu privire la organizarea si functionarea in bune conditii a sistemului de control intern si riscurile inerente, eficienta activitatii de audit intern, activitatea de audit financiar extern si a relatiilor ce decurg de aici.

3. Comitetul de Strategie si Dezvoltare (CSD) a avut in componenta sa toti cei 5 membri ai consiliului de administratie ai societatii.

In ceea ce priveste **activitatea desfasurata**, in semestrul II al anului 2016 au avut loc un numar de 14 sedinte ale Comitetului de Strategie si Dezvoltare.

Activitatea comitetului a fost, in principal, concentrata pe *elaborarea planului de administrare si negociere a indicatorilor cheie de performanta pentru perioada de mandat, actiune finalizata cu aprobarea acestora in AGA din 8 decembrie 2016*. Astfel, au fost mai mult de 5 versiuni de lucru a planului de administrare si a tintelor ICP si mai mult de 3 intalniri de discutie cu reprezentantii actionarilor in vederea negocierii acestora.

In ceea ce priveste **activitatea de reglementare**, CSD a procedat la elaborarea Regulamentului privind guvernanta corporativa, aprobat in anul 2016 de catre Consiliul de Administratie si a demarat procedurile de lucru la Politica privind sponsorizarile si alte actiuni de responsabilitate sociala. Tot in cadrul CSD, membrii CA au participat la o sesiune de training privind etica si transparenta corporativa, activitate necesara in vederea raportarii non-financiare, in baza OMF 1938/2016 dar si in vederea demararii actiunilor de implementare a institutiei avertizorului de integritate, activitate subscrisa obiectivului nr. 28 din cadrul indicatorilor de performanta ai administratorilor.

Subiectele abordate in cursul anului 2016 au fost cele specifice oricarui inceput de mandat respectiv elaborare plan de administrare si stabilire indicatori de performanta. In privinta aspectelor de reglementate, anul 2016 a fost anul stabilirii cadrului general de reglementare si a principiilor generale de guvernare propuse in cadrul "Regulamentului de guvernanta corporativa".



V. Prezentarea rezultatelor procesului de autoevaluare internă a activității membrilor Consiliului

La finalul anului 2016, administratorii numiți în baza OUG 109/2016 au participat la un proces de autoevaluare internă. Procesul de autoevaluare anuală internă a activității consiliului de administrație are ca scop îmbunătățirea modului de conducere (a guvernantei corporative) a Societății prin identificarea punctelor forte și potențialul pentru dezvoltare colectivă și individuală, în vederea îndeplinirii funcțiilor consiliului dar și a proceselor și competențelor necesare pentru aceste funcții.

Etapele procesului de evaluare au fost următoarele:

1. Elaborarea de către CNR a unui chestionar ce a fost înaintat, în vederea completării, tuturor membrilor CA care au activat în semestrul II din 2016;
2. Colectarea răspunsurilor individuale și centralizarea
3. Prezentarea rezultatelor în ședința de Consiliu și discutarea acestora, cu scop de:
 - a. Agreere a măsurilor de îmbunătățire a performanței activității Consiliului de Administrație
 - b. Incluziune a rezultatelor și a măsurilor în cadrul Raportului de anual ce va fi înaintat AGA

Esanționul a fost format din membrii Consiliului de Administrație, în număr de 5, numiți în urma procesului de selecție și recrutare realizat în baza OUG 109/2011, care au răspuns independent, pe baza activității desfășurate în semestrul II din anul 2016.

Rezultatele evaluării relevă următoarele concluzii:

1. În ceea ce privește nivelul de alocare a timpului administratorilor pe temele principale pe care bunele practici de guvernanta corporativă le propune respectiv 40% strategie, 30% reglementare, 20% resurse umane, 10% probleme administrative și operationale, respondenții apreciază ca activitatea din anul 2016 se apropie, în mod rezonabil, de procentele indicate de bunele practici.

2. Legat de eficacitatea proceselor care tin de organizarea și desfășurarea ședințelor de CA se desprind următoarele *practici bune* ("+") dar și *processe care comportă îmbunătățiri* ("-"), astfel:

"+":

- (i) există o planificare a activității consiliului dată de existența unui calendar al ședințelor regulate și a principalelor teme de dezbateri și
- (ii) ședințele sunt, într-o foarte mare măsură, eficiente în raport cu numărul subiectelor aflate pe ordinea de zi;

"-":

- (i) se impune o îmbunătățire semnificativă a procedurilor de transmitere, în termenul statutar, a materialelor suport ce stau la baza dezbaterilor subiectelor aflate pe ordinea de zi și,
- (ii) se impune reducerea numărului ședințelor neregulate (neplanificate)



3. Calitatea relationarii intre membrii Consiliul de Administratie este una foarte buna astfel ca pe o scala de la 1-10, unde 10 este foarte buna, membrii Consiliului au notat in medie peste 9.50 faptul ca s-au simtit incurajati sa isi exprime liber opiniile in legatura cu subiectele aflate pe ordinea de zi si au considerat ca exista o contributie echilibrata in cadrul dezbaterilor, din partea tuturor membrilor consiliului.
4. Toti respondentii au apreciat ca exista o complementaritate a competentelor in cadrul structurii actuale a consiliului.
5. Trei dintre respondenti au apreciat ca nu au existat conflicte profesionale in cadrul dezbaterilor din timpul sedintelor iar 2 au considerat ca au exista conflicte insa ca acestea au fost constructive pentru societate si nu destructive.
6. In ceea ce priveste gradul de cunoastere si aprofundare a activitatii societatii si a regulilor generale de functionare, din partea membrilor consiliului, acestia considera ca exista o nevoie reala de cunoastere si aprofundare a modului in care societatea functioneaza si reactioneaza, notand o medie de 8.6, in conditiile in care notele individuale s-au situat in intervalul 6-10 (unde 10 este gradul maxim de cunoastere).
7. Legat de nivelul de implicare si capacitatea decizionala in conditii de criza, 4 dintre membrii consiliului considera ca, "Consiliul a raspuns foarte bine la crize" si unul considera ca raspunsul a fost bun, iar majoritatea (3/5) considera ca aceste crize nu puteau fi prevenite, in timp ce 2 respondenti considera ca puteau fi prevenite.
8. In legatura cu participarea la sedinte si comitetele consultative, acestia au apreciat ca nivelul este unul foarte bun, rezultand o participare fizica cu un scor de 9.6 (10 fiind maximul) de catre toti membrii consiliului la toate sedintele.
9. Relatiunea consiliului cu directorul general numit in baza OUG 109/2011 este apreciata de 3 dintre respondenti a fi una "foarte buna", in timp ce ceilalti doi au apreciat-o ca fiind "buna".
10. Referitor la prioritatile consiliului, respondentii au apreciat ca focus-ul si prioritatile consiliului au fost corespunzatoare in anul 2016 si ca domeniile care ar trebui sa ii preocupe in perioada urmatoare sunt:
- Continuarea activitatii pentru urmatoarea perioada de licenta - analizata pe locuri de exploatare si pe tipuri de produse;
 - Programele de incetare de activitate (PIA)
 - Stadiul derularii proceselor cu impact mare asupra profitabilitatii societatii
 - Planul de reorganizare a activitatii
 - Zona de dezvoltare strategie vanzari
11. Legat de modul in care presedintele Consiliului si-a indeplinit atributiunile toti respondentii (5/5) au apreciat ca (i) presedintele a avut un rol de mediator in cadrul dezbaterilor, ca (ii) a invitat si incurajat toti membri sa participe, sa contribuie la dezbateri si ca (iii) a accomodat cerintele si recomandarile membrilor in formularea propunerii rezolutiei supusa actiunii de votare.



Prezentul Raport a fost pregatit de membri CNR pe baza informatiilor cuprinse in Hotarari AGA, Decizii ale Consiliului de Administratie, Contracte de mandat, Rapoarte de activitate interne elaborate de conducerea executiva sau de catre comitetele consultative, Rapoarte cu privire la gradul de realizare a indicatorilor, fara ca enumerarea sa fie limita la cele de mai sus.

Membri CNR

Simona-Carmen FATU



Dan Valentin Gheorghe



Mugur-Nicolae Popescu



Valeriu Ivan



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A SĂRII - S.A.

Nr. de ordine în Registrul Comerțului: J40/4607/05.05.2010

Cod Unic de Înregistrare: 1590430

Sediul social: Calea Victoriei nr. 220, etaj 4, sector 1, Bucuresti, CP 010099;

Contact: Splaiul Unirii nr. 76, Corp A, etaj 4 si etaj 5 , Sector 4 Bucuresti, CP 030128

Cod IBAN : RO14RNCB0072041652630001 BCR Sector 1

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**DECIZIA nr. 21/26.05.2017****Consiliul de Administratie al Societatii Nationale a Sarii SA**

intrunit in data de **26.05.2017**, (potrivit **Convocatorului nr. 4313/22.05.2017**), la sediul din Splaiul Unirii nr. 76, Corp A, sector 4, Bucuresti, **in sedinta legal constituita**, conform prevederilor Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Actului constitutiv al societății, in ceea ce priveste **îndeplinirea condițiilor de convocare, prezenta si validare a deciziei.**

cu votul urmatorilor membri: **Stefan-Valeriu IVAN, Simona Carmen FĂTU, Dan Valentin GHEORGHE, Laurențiu PUIU, Mugur Nicolae POPESCU**, numiți prin Hotararea nr. 10/08.07.2016 si prin Hotararea nr. 4/30.03.2017 de Adunarea Generală a Acționarilor societății,

emite urmatoarea decizie:

DECIZIE:

.....
Art. 17. Consiliul de Administratie (in unanimitate de voturi exprimate) **aproba** suplimentarea ordinii de zi a sedintei cu urmatorul punct/ subiect:

1. Aprobarea convocarii AGA in vederea numirii unui administrator si al presedintelui Consiliului de Administratie, in urma vacantarii acestei pozitii

Avand in vedere expirarea mandatului de administrator provizoriu al domnului Ivan Valeriu la 31.05.2017, **Consiliul de Administratie** (in unanimitate de voturi exprimate) **aproba** convocarea AGA in vederea numirii unui membru in CA si a presedintelui CA.

Secretar tehnic CA
 Petruta Vlad



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A SĂRII - S.A.

Nr. de ordine în Registrul Comerțului: J40/4607/05.05.2010

Cod Unic de Înregistrare: 1590430

Adresă sediu: București, sectorul 1, Calea Plevnei nr. 46-48

Cod IBAN : RO14RNCB0072041652630001 BCR Sector 1

ADUNAREA GENERALĂ ORDINARĂ A ACȚIONARILOR

HOTĂRÂREA nr. 4/30.03.2017

Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății Naționale a Sării S.A. convocată (Adresa nr. 1313/24.03.2017 - emisa de Ministerul Economiei - DPAPS, înregistrată la SNS SA cu nr 2029/24.03.2017 și acordul primit de la Fondul Proprietatea nr. 2064/27.03.2017), întrunită și legal constituită în data de 30.03.2017, ora 15:00, la sediul din București, sectorul 1, Calea Plevnei nr. 46-48, Corp E, conform prevederilor Legii societăților nr. 31/1990 republicată cu modificările și completările ulterioare și ale Actului constitutiv al societății privind îndeplinirea condițiilor de validare a hotărârii, desfășurată în prezența acționarilor deținând 100% din capitalul social al societății, după cum urmează:

- *Ministerul Economiei* care deține 51% din capitalul social, reprezentat de *doamna Viorica Ilie*, în baza *Ordinului Ministrului Economiei nr. 289/30.03.2017*,
- *Fondul Proprietatea SA* care deține 49% din capitalul social, reprezentată de *domnul Catalin Niculiță*, în baza *Procurii Speciale nr. 48/28.03.2017*,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. La punctul 1 al ordinii de zi privind „alegerea unui membru provizoriu în consiliul de administrație al Societății Naționale a Sării S.A. și stabilirea duratei mandatului acestuia”, având în vedere prevederile art. 64¹ alin. (3) și alin. (5) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare:

Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor constată încetarea mandatului doamnei Alina-Maria Pârâială din calitatea de membru provizoriu al Consiliului de Administrație al Societății Naționale a Sării S.A., în baza demisiei acesteia, înregistrată la SNS SA cu nr. 2020/24.03.2017.

Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, cu majoritate de voturi exprimate de cei doi acționari, aprobă următoarele:

- *numirea domnului Stefan-Valeriu Ivan, identificat cu CI seria RX nr. 552009 eliberată de S.P.C.E.P. S3 biroul nr. 1 la data de 13.08.2014, CNP 1680817421514 în calitate de administrator provizoriu al Consiliului de Administrație al Societății Naționale a Sării S.A.;*
- *stabilirea duratei mandatului noului administrator provizoriu până la expirarea mandatului predecesorului său, respectiv până la data de 31.05.2017, cu posibilitatea prelungirii pentru motive temeinice cu încă 2 luni, dar nu mai târziu de data finalizării procedurii de selecție a administratorului în condițiile O.U.G. nr. 109/2011, dacă aceasta se va finaliza în interiorul acestui interval.*

La numirea noului administrator și la acceptarea mandatului se vor avea în vedere prevederile art. 130, alin. (2), ale art. 153¹², alin. (3) și (4), și ale art. 153¹⁶ din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 33 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. La punctul 2 al ordinii de zi privind „Imputernicirea persoanei care să semneze în numele societății contractul de mandat al administratorului provizoriu” Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, cu unanimitate de voturi exprimate de cei doi acționari, imputernicește pe doamna Viorica Ilie, să semneze, în

semneze, în numele societății, contractul de mandat al noului administrator provizoriu, în forma prezentată în Anexa nr.1 a Ordinului Ministrului Economiei nr. 289/30.03.2017.

Art. 3. La punctul nr. 3 al ordinii de zi, Adunarea Generala Ordinara a Acționarilor, cu unanimitate de voturi exprimate de cei doi acționari ai societății, împuternicește pe Directorul General al Societății Nationale a Sării S.A. pentru efectuarea formalităților necesare înregistrării hotărârii AGA. Persoana împuternicită va putea desemna o alta persoană, salariat al societății, în vederea îndeplinirii formalităților la Oficiul Registrului Comerțului.

Întocmită la București, 30.03.2017

Președinte de ședință

Simona Carmen FĂTU, președinte al Consiliului de Administrație



Secretar AGA

Viorica ILIE

Reprezentanți ai statului în AGA,

Viorica ILIE

Reprezentant al Fondului Proprietatea SA în AGA,

Catalin NICULIȚĂ

SOCIETATEA NAȚIONALĂ A SĂRII - S.A.

Nr. de ordine în Registrul Comerțului: J40/4607/05.05.2010

Cod Unic de Înregistrare: 1590430

Sediul social: Calea Victoriei nr. 220, etaj 4, sector 1, Bucuresti, CP 010099;

Contact: Splaiul Unirii nr. 76, Corp A, etaj 4 și etaj 5, Sector 4 Bucuresti, CP 030128

Cod IBAN : RO14RNCB0072041652630001 BCR Sector 1

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**DECIZIA nr. 22/30.05.2017****Consiliul de Administratie al Societatii Nationale a Sarii SA**

intrunit in data de **30.05.2017**, (potrivit **Convocatorului nr. 4456/24.05.2017**), la sediul din Splaiul Unirii nr. 76, Corp A, sector 4, Bucuresti, **in sedinta legal constituita**, conform prevederilor Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Actului constitutiv al societății, in ceea ce priveste **îndeplinirea condițiilor de convocare, prezenta și validare a deciziei.**

cu votul urmatorilor membri: **Stefan-Valeriu IVAN, Simona Carmen FĂTU, Dan Valentin GHEORGHE, Laurențiu PUIU, Mugur Nicolae POPESCU**, numiți prin Hotararea nr. 10/08.07.2016 și prin Hotararea nr. 4/30.03.2017 de Adunarea Generală a Acționarilor societății,

emite urmatoarea decizie:

DECIZIE:

.....
Art. 7. Consiliul de Administratie (in unanimitate de voturi exprimate) **aproba** suplimentarea ordinii de zi ca urmare a solicitarii dnei. Simona Fatu cu urmatorul subiect:

„Aprobarea convocarii AGOA, in vederea informarii cu privire la incheierea contractelor/ actelor aditionale aprobate de Consiliul de Administratie”, subiect prezentat de conducerea executiva in Nota nr. 4304/22.05.2017.

In conformitate cu Nota nr. 4304/22.05.2017, **Consiliul de Administratie** (in unanimitate de voturi exprimate) **aproba** convocarea AGOA, in vederea informarii cu privire la incheierea contractelor/ actelor aditionale aprobate de Consiliul de Administratie.

Secretar tehnic CA:
Petruta Vlad



SOCIETATEA NATIONALA A SARII S.A.

Nr. de inregistrare 4304/data 22.05.2017

Se supune informarii:

CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

ADUNARII GENERALE ORDINARE A ACTIONARILOR

NOTA

**privind aprobarea convocarii AGOA, in vederea informarii cu privire la incheierea contractelor/
actelor aditionale aprobate de Consiliul de Administratie**

A. Subiectul supus aprobarii/ informarii

Aprobarea convocarii AGOA, in vederea informarii cu privire la incheierea contractelor/ actelor aditionale aprobate de Consiliul de Administratie

B. Temei legal:

✓ *Actul constitutiv al Societatii Nationale a Sarii S.A.:*

Art. 15.1. Adunarea Generală a Acționarilor se convoacă de către Consiliul de Administrație.

Anexa nr. 2 privind "Stabilirea competentelor de aprobare si semnare a actelor juridice care angajeaza societatea" - 3. "Informarile catre AGA, realizate in baza prezentei Anexe, altele decat cele prevazute expres de lege, vor fi facute in Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor."

✓ *Regulamentul de Organizare si Functionare al CA (COD ROF-CA-SNS-00)*, aprobat de AGA prin Hotararea nr. 1/31.01.2017 (art. 1)

Art. 8. Obligatii de Raportare/ Informare catre AGA:

alin. 2 "Informarile cu privire la tranzactiile incheiate de societate, conform prevederilor Anexei 2 la Actul Constitutiv al Societatii. Convocarea pentru realizarea informarii se va realiza *trimestrial*, pentru toate contractele incheiate in trimestrul respectiv. "

Anexa 9. Formular privind informatiile obligatorii in documentele transmise AGA, conform Anexei 2.

C. Prezentarea subiectului propus spre avizare/aprobare/ informare

Avand in vedere prevederile Anexei 2 a Actului constitutiv "Stabilirea competentelor de aprobare si semnare a actelor juridice care angajeaza societatea", coroborat cu prevederile art. 8, alin. 2 din ROF - CA in care se prevede faptul ca informarea AGOA se realizeaza trimestrial, va rugam sa aprobati convocarea Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor, in vederea informarii actionarilor cu privire la tranzactiile incheiate de societate, conform Anexei nr. 1.

D. Valoarea estimativa a contractului/ (de investitie/ achizitie/ vanzare etc)

- informatia este prevazuta in continutul notelor de informare anexete.

E. Anexe prezentei Note

Anexele prezentei Note (documente care vor fi transmise Consiliului de Administratie)se vor mentiona in forma tabelara, conform tabelului de mai jos:

Nr. crt	Tip document/ continut	Nr. ___/z//an	Emitent
1	Centralizator		Secretariat tehnic CA
2	Nota de informare	Nota nr. 4184/17.05.2017	Serviciul Achizitii, Administrativ si Patrimoniu
3	Nota de informare	Nota nr. 4051/11.05.2017	Compartiment Export

Handwritten signature

4	Nota de informare	Nota nr. 4144/16.05.2017	Compartiment Vanzari Interne
5	Nota de informare	Nota nr. 4143/16.05.2017	Compartiment Vanzari Interne
6	Nota de informare	Nota nr. 3034/29.03.2017	Compartiment Administrativ
7	Nota de informare	Nota nr. 1799/16.03.2017	Compartiment Protectia Mediului
8	Nota de informare	Nota nr. 4181/17.05.2017	Serviciul Achizitii, Administrativ si Patrimoniu
9	Nota de informare	Nota nr. 4182/17.05.2017	Serviciul Achizitii, Administrativ si Patrimoniu
10	Nota de informare	Nota nr. 4113/15.05.2017	Compartiment Vanzari Interne
11	Nota de informare	Nota nr. 3911/08.05.2017	Compartiment Vanzari Interne
12	Nota de informare	Nota nr. 4059/11.05.2017	Compartiment Vanzari Interne
13	Nota de informare	Nota nr. 4183/17.05.2017	Serviciul Achizitii, Administrativ si Patrimoniu
14	Nota de informare	Nota nr. 4179/17.05.2017	Serviciul Achizitii, Administrativ si Patrimoniu
15	Nota de informare	Nota nr. 4180/17.05.2017	Serviciul Achizitii, Administrativ si Patrimoniu
16	Nota de informare	Nota nr. 4212/18.05.2017	Compartiment Marketing

Avand in vedere prevederile Actului constitutiv coroborat cu art. 8 din ROF - CA, se solicita Consiliului de Administratie sa **convoace Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor, in vederea informarii cu privire la semnarea de catre conducerea executiva a actelor juridice** (contracte si acte aditionale), a caror incheiere a fost aprobata de catre Consiliul de Administratie.

Director general
Dumitru Madala



Intocmit de:
Secretar tehnic CA/ AGA
Petruta Vlad

Anexa nr. 1 - Nota SNS SA nr.

Centralizator : acte juridice care angajeaza societatea a caror incheiere a fost aprobata de Consiliul de Administratie
 Anexa nr. 2 - Actul constitutiv - "Stabilirea competentelor de aprobare si semnare a actelor juridice care angajeaza societatea"
 - Consiliului de Administratie - aproba
 - Adunarea Generala a Actor - informare

nr. Crt	Decizia CA (art) prin care s-a aprobat incheierea contractului/ actului aditional	nr de inregistrare contract/ act aditional	partile contractante	Nota de informare AGA (Anexa 9 - ROF CA - Formular privind informatiile obligatorii in documentele transmise AGA)
1	32/23.11.2016 (art. 4)	Contract nr. 37/03.03.2017/ CEU201703/08.03.2017	SNS SA si Sandvik Mining and Construction Central Europe GmbH	Nota nr. 4184/17.05.2017
2	34/12.12.2016 (art. 8)	Contract nr. 11/25.01.2017	SNS SA si Nyi Tasak kft. din Ungaria	Nota nr. 4051/11.05.2017
3	36/22.12.2016 (art. 4)	Act aditional nr. 1 (nr. 10/25.01.2017) la contractul nr. 71/28.07.2016	SNS SA si SC E.M. Salt SRL	Nota nr. 4144/16.05.2017
4	37/27.12.2016 (art. 1)	Act aditional nr. 1 (nr. 186/27.12.2016) si Act aditional nr. 2 (nr. 24/01.02.2017) la Contractul nr. 156/25.11.2016	SNS SA si CNAIR SA	Nota nr. 4143/16.05.2017
5	30/30.01.2017 (art. 1)	Contract nr. 22/31.01.2017	SNS SA si Sencor Guard Security SRL	Nota nr. 3034/29.03.2017
6	30/30.01.2017 (art. 2)	Contract nr. 21/31.01.2017	SNS SA si ECO-X SA	Nota nr. 1799/16.03.2017
7	09/09.02.2017 (art. 1)	Contract nr. 34/22.02.2017	SNS SA si SC Revivo SRL	Nota nr. 4181/17.05.2017
8	09/09.02.2017 (art. 2)	Contract nr. 33/22.02.2017	SNS SA si SC Oscar Downstream SRL	Nota nr. 4182/17.05.2017
9	09/09.02.2017 (art. 5)	Contract nr. 40/08.03.2017	SNS SA si Chimcomplex SA	Nota nr. 4113/15.05.2017
10	09/09.02.2017 (art. 6)	Act aditional nr. 1 la contractul nr. 72/2016 (inregistrat cu nr. 42/08.03.2017)	SNS SA si SC Nusi Serv SRL	Nota nr. 3911/08.05.2017
11	09/09.03.2017 (art. 13)	Contract nr. 67/24.04.2017 (pentru furnizare sare in solutie) Contract nr. 68/24.04.2017 (pentru furnizare calcar)	SNS SA si SC Clech Soda SA	Nota nr. 4059/11.05.2017
12	10/17.03.2017 (art. 4)	Act aditional nr. 1 la contractul nr. 33/22.02.2017 (inregistrat cu nr. 57/06.04.2017) Contract subsecvent nr. 3 la acord cadru nr. 338/2015 (inregistrat cu nr. 52/31.03.2017)	SNS SA si SC Oscar Downstream SRL	Nota nr. 4183/17.05.2017
13	11/23.03.2017 (art. 3)	Act aditional nr. 1 la acord cadru nr. 338/2015 (inregistrat cu nr. 51/31.03.2017)	SNS SA si SNTFM CFR MARFA SA	Nota nr. 4179/17.05.2017
14	11/23.03.2017 (art. 3)	Contract de sponsorizare - nr. 53/30.03.2017	SNS SA si SNTFM CFR MARFA SA	Nota nr. 4180/17.05.2017
15	11/23.03.2017 (art. 4)	Contract de sponsorizare - nr. 54/30.03.2017	S.N.S. S.A. si Primaria Costesti S.N.S. S.A. si Primaria Orcelele Mari	Nota nr. 4212/18.05.2017

Director General
Dumitru Matei

Intocmit,
Secretar tehnic CA
Petruța Vlad



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A SĂRII S.A.
Serviciul Achiziții, Administrativ și Patrimoniu
Compartiment Achiziții
Nr. înregistrare 1632, /data 17.05.2017

NR. SNS: 4184/17.05.2017

Se supune informării: **ADUNĂRII GENERALE ORDINARE A ACȚIONARILOR**

NOTĂ DE INFORMARE

cu privire la semnarea contractului de furnizare Instalații de perforat fronturi

Societatea Națională a Sării S.A. informează acționarii cu privire la semnarea contractului de furnizare Instalații de perforat fronturi cu SANDVIK MINING AND CONSTRUCTION CENTRAL EUROPE GMBH, în temeiul Anexei nr. 2, punctul 1 la Actul Constitutiv al S.N.S. S.A., după cum urmează:

Contract de furnizare Nr.	37/03.03.2017/CEU 201703/08.03.2017
Părțile contractante:	S.N.S. S.A. în calitate de Achizitor și SANDVIK MINING AND CONSTRUCTION CENTRAL EUROPE GMBH în calitate de Furnizor
Obiectul Contractului:	Furnizare 3 bucăți Instalații de perforat fronturi
Valoarea Totala	1.916.000 euro (nu se plătește TVA)
Termene de plată	70% din prețul contractului, înainte de livrarea produselor, prin intermediul unui acreditiv bancar irevocabil, în condițiile menționate în contract; 20% din prețul contractului, la recepția produselor în stare bună la destinația finală, confirmată prin semnarea unui proces verbal de recepție, în condițiile menționate în contract; 10% din prețul contractului, după punerea în funcțiune a produselor, confirmată prin procesul verbal de recepție finală, în condițiile menționate în contract.
Garanții (dacă este cazul)	Garanție de bună execuție a contractului - 10% din valoarea fără TVA a contractului, respectiv suma de 191.600 euro
Penalități	Penalități pentru Furnizor : În cazul în care, Furnizorul nu își îndeplinește oricare din obligațiile asumate prin contract, Achizitorul va calcula și factura, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,03% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea obligației neîndeplinită, iar când aceasta nu poate fi determinată, din prețul produselor nelivrate până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Penalități pentru Achizitor : În cazul în care,

Alcui

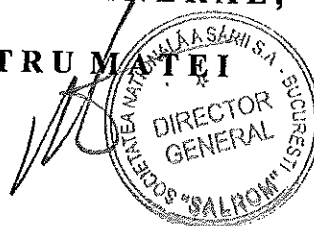
	Achizitorul nu își onorează obligațiile de plată convenite în contract și în acreditivul bancar irevocabil, în termen de 30 de zile de la expirarea perioadelor convenite în contract, atunci Furnizorul va calcula și factura penalității reprezentând 0,03% pentru fiecare zi de întârziere din plată neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Valoarea penalităților percepute nu poate depăși valoarea sumei asupra căreia sunt calculate.
Creante reciproce	-
Analiza/ informații relevante	Încheierea contractului a fost aprobată prin decizia CA nr. 32/23.11.2016, în baza Notei nr. 7689/18.11.2016.

Atașamente la prezenta notă:

- Contractul nr. 37/03.03.2017/CEU201703/08.03.2017;
- Decizia CA nr. 32/23.11.2016 – extras;
- Nota nr. 7689/18.11.2016.

DIRECTOR GENERAL,

DUMITRU MATEI



Șef Serviciu Achiziții, Administrativ și Patrimoniu
Daniel Ionuț Dragomir

Redactat: Compartiment Achiziții

Laura Stefanovici

Total pagini (Notă + Anexa) = 42 pagini

SOCIETATEA NATIONALA A SARIÍ S.A.

Nr. de înregistrare 4051 / data 11.05.2017

Se supune informării:

ADUNARII GENERALE ORDINARE A ACTIONARILOR

N O T A DE INFORMARE
cu privire la semnarea Contractului nr. 11/25.01.2017

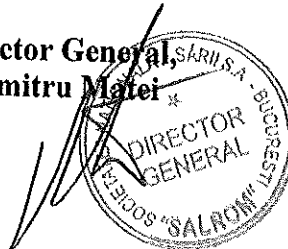
Societatea Nationala a Sarii S.A. informeaza actionarii cu privire la semnarea unui contract de furnizare sare cu Societatea Nyir Tasak kft. din Ungaria, in temeiul Anexei nr. 2 pct. (4) la Actul Constitutiv:

Contract Nr.	11/25.01.2017
Parti:	Furnizor: Societatea Nationala a Sarii S.A. Beneficiar: Nyir Tasak kft./ Ungaria
Obiectul Contractului:	Livrarea de Furnizor catre Beneficiar de sare gema: - industriala 0-4 mm vrac, - industriala 0-4 mm/0-15 mm ambalata in big-bags de 1 tona asigurati de Furnizor, - industriala 0-4 mm/0-15 mm ambalata in big-bags de 1 tona asigurati de Beneficiar - alimentara marunta, 0-2 mm, iodata/ neiodata, ambalata in saci de 25 kg, pe paleti returnabili.
Valoarea Totala	1.188.000 euro, exclusiv TVA
Termene de plata	In avans 100%
Garantii (daca este cazul)	Nu este cazul
Penalitati	(1) In cazul în care Furnizorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Beneficiarul are dreptul de a solicita cu titlu de dobânzi penalizatoare, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1%/zi intarziere din valoarea produselor comandate, confirmate si nelivrate, dar nu mai mult de 5% din valoarea produselor comandate, confirmate si nelivrate. (2) In cazul in care Beneficiarul nu transmite documentul de transport international (CMR) Furnizorului, in termenul si conditiile prevazute la art.15, alin.(2), Beneficiarul este obligat sa plateasca Furnizorului o penalitate de 30% din contravaloarea produselor receptionate (furnizate) conform art.12 si pentru care nu a transmis documentele prevazute la ar.15, alin.(2). (3) In cazul in care Beneficiarul nu preia in totalitate si in conditiile convenite in contract si/sau comanda ferma acceptata produsele solicitate, el va plati Furnizorului, la cererea acestuia, o penalitate de 0,1%/zi intarziere din contravaloarea produselor comandate, confirmate si nepreluate, dar nu mai mult de 5%. (4) In cazul in care, in termen de 30 zile de la scadenta obligatiei de a prelua produsele conform contractului si comenzii confirmate, Beneficiarul nu isi indeplineste aceasta obligatie,

Taru
1

	Furnizorul are dreptul de a recupera penalitatile de intarziere calculate, prin orice mijloace legale.
Creante reciproce	Nu este cazul
Analiza/ informatii relevante	Clientul este producator si distribuitor de sare si produse de sare. Contractul nr. 11/25.01.2017 a fost incheiat in baza Deciziei Consiliului de Administratie nr. 34/12.12.2016, art. 8.

Director General,
Dumitru Matei



Director Directia Vanzari,

/Coordonator Compartiment Export,

Tanuli.

Ex. 1

DV/CE nr. 1363/09.05.2017

Tanuli.
2.

SOCIETATEA NATIONALA A SARIИ S.A.

Directia Vanzari

Compartimentul Vanzari Interne

Nr. de inregistrare 4144/data 16.05.2017

Se supune informarii:

 CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE ADUNARII GENERALE ORDINARE A ADMINISTRATORILOR

NOTA DE INFORMARE

cu privire la semnarea unui act aditional la contractul incheiat cu SC E.M. Salt S.R.L.

Societatea Nationala a Sarii informeaza actionarii cu privire la semnarea unui contract de furnizare sare alimentara cu Societatea Comerciala E.M. Salt S.R.L., in temeiul Anexei nr. 2 alin (4) la Actul Constitutiv actualizat prin Hotărârea A.G.E.A. nr. 5/12.04.2017

"Stabilirea competentelor de aprobare si semnare a actelor juridice care angajează societatea

(4) Contracte de vanzare/livrare marfuri si/sau produse din sare sau calcar, in diferite categorii supuse comercializarii, prin operatiuni de livrari interne, livrari intracomunitare, non-transfer sau export, inclusiv serviciile adiacente vanzarii/livrării

Tip contract:

contract de furnizare sare

Valoare:

Peste 500.000 Euro

Competenta de aprobare:

Director general:

Avizare si Semnare

Consiliul de Administratie:

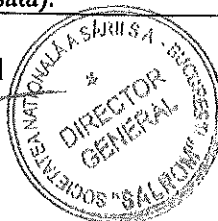
Aprobare

Adunarea Generala a Actionarilor: Informare".

Contract Nr.	Act aditional nr. 1 (nr. 10/25.01.2017) la contractul nr. 71/28.07.2016
Parti	S.N.S. S.A. si S.C. E.M. Salt S.R.L.
Obiectul Contractului	Furnizare sare alimentara ambalata
Valoarea Totala	7.454.923 lei (fata TVA), din care act aditional 3.651.775 lei
Termene de plata	100% in avans
Garantii	Nu este cazul
Penalitati	Calculate conform Legii nr. 72/2013
Creante reciproce	Nu este cazul
Analiza/ informatii relevante	Clientul este distribuitor zonal. Prin Actul aditional s-a suplimentat cantitatea de sare achizitionata cu cca 10.605 tone, conducand la cresterea valorii contractului de la 3.803.147 lei la 7.454.923 lei (crestere 3.651.775 lei). Actul aditional a fost incheiat in baza Deciziei CA nr. 36/22.12.2016 (atasata).

Director General
Dumitru Matei

1



201

Directia Vanzari
Comp. Vanzari Interne
Cristina Valcan

Nal

Total pagini: 3 + Anexa 8 pg = 11 pg

SV/1/191/01.02.2017

SOCIETATEA NATIONALA A SARIИ S.A.

Directia Vanzari

Compartimentul Vanzari Interne

Nr. de inregistrare 4143 / data 16.05.2017

Exemplar nr. 1

Se supune informarii:

CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

ADUNARII GENERALE ORDINARE A ACTIONARILOR

NOTA DE INFORMARE

cu privire la semnarea a doua acte aditionale la contractul de furnizare sare pentru dezapezire cu Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R.)

Societatea Nationala a Sarii informeaza actionarii cu privire la semnarea a doua acte aditionale la contractul de furnizare sare pentru dezapezire cu Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R.), in temeiul Anexei nr. 2 alin (4) la Actul Constitutiv actualizat prin Hotărârea A.G.E.A. nr. 5/12.04.2017

"Stabilirea competentelor de aprobare si semnare a actelor juridice care angajează societatea

(4) Contracte de vanzare/livrare marfuri si/sau produse din sare sau calcar, in diferite categorii supuse comercializarii, prin operatiuni de livrari interne, livrari intracomunitare, non-transfer sau export, inclusiv serviciile adiacente vanzarii/livrării

Tip contract: contract de furnizare sare

Valoare: Peste 500.000 Euro

Competenta de aprobare: Director general: Avizare si Semnare

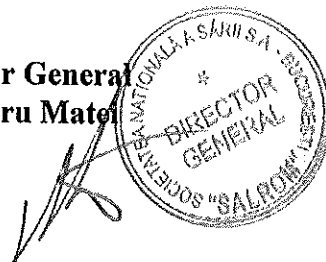
Consiliul de Administratie: Aprobare

Adunarea Generala a Actionarilor: Informare".

Contract Nr.	Act aditional nr. 1 si Act aditional nr. 2 la contractul de furnizare sare pentru dezapezire drumuri, nr. S.N.S. 156/25.11.2016
Parti	S.N.S. S.A. si C.N.A.I.R. S.A.
Obiectul Contractului	Furnizare sare pentru dezapezire drumuri, cu transport inclus la locul indicat de Achizitor
Valoarea Totala	75.600.000 lei
Termene de plata	la 60 zile de la confirmarea primirii facturilor la D.R.D.P.-uri (Directii Regionale Drumuri si Poduri)
Garantii	Cap. 15 din contract "Garanția de buna execuție a contractului" 15.2. - (1) Cuanțumul garanției de bună execuție a contractului este de 10% din valoarea contractului, fara TVA si va fi constituita in lei, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in condițiile legii, in favoarea Achizitorului, de o societate bancara sau de o societate de asigurări, care va deveni anexa la contract.
Penalitati	Conform Anexa (Cap. 13 "Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligațiilor").

Creante reciproce	CNAIR (CNADNR) nu a achitat 4.278.012,13 lei (inclusiv TVA) reprezentand c/v sare livrata in baza contractelor nr. SNS 233/28.10.2014 si nr. SNS 303/02.02.2015.
Analiza/ informatii relevante	<p>Prin <u>Actul additional nr. 1</u> s-a decalat termenul de livrare a cantitatii minime de sare (187.500 tone) de la 31.12.2016 la 20.01.2017 Actul additional nr. 1 a fost incheiat in baza Deciziei CA nr. 37/27.12.2016 (atasata).</p> <p>Prin <u>Actul additional nr. 2</u> s-a majorat cantitatea de sare pentru dezapezire contractata de la 250.000 tone la 300.000 tone, respectiv valoarea contractului de la 63.000.000 lei la 75.600.000 lei (suplimentare cu 50.000 tone sare x 252 lei/tona). Actul additional nr. 2 a fost incheiat in baza Deciziei CA nr. 4/01.02.2017 (atasata).</p>

**Director General
Dumitru Matei**



Directia Vanzari

Comp. Vanzari Interne
Cristina Valcan

Total pagini: 6 + Anexe 36 pg = 42

DV/1/191/01.02.2017

Cap. 13. din contractul nr. SNS 156/25.11.2016

♦ Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligațiilor

- 13.1. - (1) In cazul in care Furnizorul nu isi indeplineste obligațiile asumate prin prezentul contract, le indeplineste cu intarziere sau le indeplineste necorespunzator, Achizitorul este îndreptatit fara necesitatea vreunei notificări si fara a exclude alte cai de sancțiune din contract, sa pretindă penalități de 0,05% din prețul contractului, pentru fiecare zi de intarziere, pana la îndeplinirea integrala a obligațiilor. Furnizorul are obligația de a achita factura de penalități transmisa de către Achizitor, in termen de 60 de zile de la data confirmării primirii facturii.
- (2) In cazul in care Furnizorul nu achita Achizitorului contravaloarea facturii de penalități, Achizitorul va executa garanția de buna execuție.
- 13.2. - In cazul in care Achizitorul, din culpa sa, nu onorează facturile in termenul prevăzut la art. 6.1, Furnizorul are dreptul de a calcula dobânda penalizatoare asupra sumelor datorate, ce va fi stabilita la nivelul ratei de referința a dobânzii de politica monetara comunicata de BNR, din prima zi a semestrului in care s-a emis factura, plus 8 puncte procentuale, pentru fiecare zi de intarziere, de la data scadenta a sumelor restante, pana la îndeplinirea efectiva a obligațiilor.
- 13.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre parti, in mod culpabil, da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de daune-interese.
- 13.4. - (1) Prezentul contract se va rezilia de drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere a Furnizorului, fara încuviințarea vreunei instanțe judecătorești si/sau arbitrale si fara a mai fi necesara îndeplinirea vreunei formalități prealabile in cazul in care Furnizorul si/sau Achizitorul au fost condamnați, in ultimii trei ani, prin hotărâre definitiva a unei instanțe judecătorești, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli in materie profesionala.
- (2) Prezentul contract se poate rezilia unilateral, in condițiile prevăzute la alin. (1), si in urmatoarele cazuri:
- Furnizorul si/sau Achizitorul nu-si indeplineste obligațiile contractuale asumate, deși a fost notificat de Achizitor si/sau Furnizor;
 - apare orice alta incapacitate legala care împiedica executarea prezentului contract de furnizare
 - in cadrul unei alte proceduri de achiziție, Furnizorul a fost declarat culpabil neindeplinirea/indeplinirea defectuasa a obligațiilor contractuale, fapt care a produs sau este de natura sa producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
 - are loc orice modificare organizationala care implica o schimbare cu privire la personalitatea juridica, natura sau controlul Furnizorului cu excepția situației in care asemenea modificari sunt înregistrate intr-un act adițional la contractul de furnizare;
 - Furnizorul eșuează in a furniza sau a menține garanțiile in cuantumul, forma si perioada solicitate prin prezentul contract, conform prevederilor art. 15.1 si 15.2 sau persoana care furnizează garanția nu este in măsura sa isi îndeplinească angajamentele;
 - Furnizorul subcontracteaza fara a avea acordul scris al Achizitorului;
 - cuantumul penalităților este mai mare de 10% din prețul contractului, in caz de neexecutare culpabila, din vina Furnizorului, a obligațiilor asumate de acesta prin prezentul contract.
- (3) Punerea in intarziere rezulta din simplul fapt al neexecutarii obligațiilor prevăzute in cadrul prezentului contract.
- (4) Prevederile prezentului contract in materia rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Noului Cod Civil in materie.
- 13.5. - (1) Rezilierea contractului pentru motivele menționate la art. 13.4. se va notifica in scris, partile contractante cu maxim 10 zile anterior datei in care contractul se reziliaza de drept.
- (2) In cazul rezilierii contractului din vina uneia dintre părți, partea prejudiciată va putea solicita părții în culpă daune, al căror cuantum, în cazul în care nu va putea fi convenit pe cale amiabilă de către ambele părți, va fi stabilit de către instanțele judecătorești competente.
- (3) Achizitorul va avea, pana la data rezilierii, aceleași obligații de plata prevăzute in contract, inclusiv plata produsului furnizat si recepționat pana in acel moment.
- 13.6. - (1) In cazul in care Furnizorul se afla in procedura insolventei declarata sau nedeclarata se aplica prevederile Legii nr. 85/2014 cu modificările si completările ulterioare.
- (2) Furnizorul are obligația ca, pe întreaga perioada de derulare a prezentului contract, sa notifice Achizitorul, in termen de maxim 3 (trei) zile de la apariția oricărei situații prevăzute de Legea nr. 85/2014 cu modificările si completările ulterioare, despre aceasta situație (comunicarea declanșării procedurii de insolventa, comunicarea datelor de identificare ale administratorului judiciar, orice informație in legătura cu starea de fapt a societății).
- 13.7. - Daca prezentul contract se suspenda, neurnmat de reluarea furnizării si livrării produsului, Achizitorul are fata de Furnizor obligațiile de plata prevăzute in contract privind plata produsului recepționat pana in momentul la care a intervenit suspendarea/incetarea/intreruperea contractului neurnmata de reluarea furnizării si livrării produsului.

13.8. - (1) Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(2) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia, în una dintre următoarele situații:

a) Furnizorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Furnizorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (1) și (3) Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului, fără a putea solicita daune-interese.

13.9. - Furnizorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Achizitorului sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care Achizitorul/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a prezentului contract.

SOCIETATEA NAȚIONALĂ A SĂRII - S.A.
Nr. de ordine în Registrul Comerțului: J40/4607/05.05.2010
Cod Unic de Înregistrare: 1590430
Adresă sediu: București, sectorul I, Calea Plevnei nr. 46-48, sector I
Cod IBAN : RO14RNCB0072041652630001 BCR Sector I
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DECIZIA nr. 37/27.12.2016

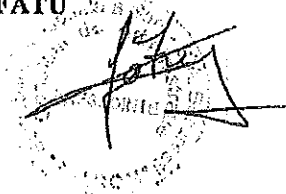
Consiliul de Administrație al Societății Naționale a Sării SA, în ședința legal constituită (*Convocator nr. 9168/23.12.2016*), în conformitate cu prevederile Legii societăților nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 18.9¹ (1) din Actul constitutiv al societății, cu privire la îndeplinirea condițiilor de validare a deciziei, Consiliul de Administrație al Societății Naționale a Sării-S.A., cu votul membrilor sai: *Mugur Nicolae POPESCU, Laurențiu PUIU, Simona Carmen FĂTU, Dan Valentin GHEORGHE*, numiți prin Hotărârea nr. 10/08.07.2016 de Adunarea Generală a Acționarilor societății.

DECIDE:

Art. 1. La punctul nr. 1 aflat pe ordinea de zi, în conformitate cu Nota SNS SA nr. 9167/23.12.2016, Consiliul de Administrație (în unanimitate de voturi) aprobă încheierea unui act adițional la contractul de furnizare pentru deszăpezire, necesară în campania de iarnă 2016-2017, înregistrat cu nr. 92/77048/25.11.2016 (SNS SA nr. 156/25.11.2016) încheiat cu CNAIR SA.

După semnarea Actului adițional, în conformitate cu prezenta decizie, acesta va fi înaintat Consiliului de Administrație în vederea convocării AGA pentru informarea acționarilor, cu respectarea prevederilor Actului constitutiv al societății.

Președinte al Consiliului de Administrație,
Simona Carmen FĂTU



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A SĂRII - S.A.

Nr. de ordine în Registrul Comerțului: J40/4607/05.05.2010

Cod Unic de Înregistrare: 1590430

Adresă sediu: București, sectorul 1, Calea Plevnei nr. 46-48, sector 1

Cod IBAN : RO14RNCB0072041652630001 BCR Sector 1

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

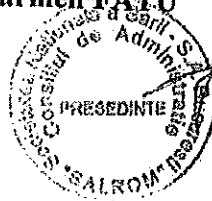
DECIZIA nr. 4/01.02.2017

Consiliul de Administrație al Societății Naționale a Sării SA, în ședința legal constituită (*Convocator nr. 721/01.02.2017*), în conformitate cu prevederile Legii societăților nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și *ale art. 18.9¹ (1)* coroborat cu *art. 18.9* din Actul constitutiv al societății, cu privire la îndeplinirea condițiilor de validare a deciziei, Consiliul de Administrație al Societății Naționale a Sării-S.A., cu votul membrilor sai: *Mugur Nicolae POPESCU, Laurențiu PUIU, Simona Carmen FĂTU, Dan Valentin GHEORGHE*, numiți prin Hotărârea nr. 10/08.07.2016 de Adunarea Generală a Acționarilor societății.

DECIDE:

Art. 1. La punctul nr. 1 aflat pe ordinea de zi, în conformitate cu *Nota SNS SA nr. 719/01.02.2017, Consiliul de Administrație (în unanimitate de voturi exprimate) aproba încheierea Actului Aditonal nr. 2* pentru suplimentarea cantității de sare pentru dezapezire, necesară în campania de iarnă 2016 – 2017, prevăzută în *Contractul de furnizare nr. 92/77048/25.11.2016 (nr. SNS 156/25.11.2016) încheiat cu achizitorul C.N.A.I.R. S.A.*

Președinte al Consiliului de Administrație,
Simona Carmen FĂTU



6 Val

SOCIETATEA NATIONALA A SARII S.A.

Directia Management

Compartiment Administrativ

Nr. de inregistrare 3034/data 29.03.2017

Se supune informarii:

ADUNARII GENERALE ORDINARE A ACTIONARILOR

NOTA DE INFORMARE

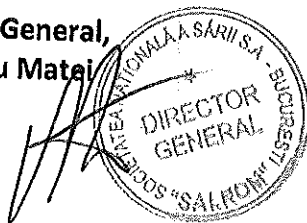
cu privire la incheierea Contractului de prestari servicii de paza si protectie pentru anul 2017

In temeiul Art. 8 din cadrul Regulamentului de Organizare si Functionare al Consiliului de Administratie al S.N.S. aprobat prin Hotararea AGA nr. 1/31.01.2017, Societatea Nationala a Sarii informeaza actionarii cu privire la incheierea Contractului de prestari servicii de paza si protectie pentru anul 2017 cu firma S.C. Sensor Guard Security S.R.L., in temeiul Anexei nr. 2 pct. 2 (valori ale contractelor > 100.000 euro) la Actul Constitutiv.

Contract nr.	22/31.01.2017
Parti:	Societatea Nationala a Sarii – beneficiar; S.C Sensor Guard Security S.R.L. – prestator.
Obiectul Contractului:	Prestari servicii de paza si protectie
Valoarea Totala	4.298.580 lei (fara TVA) – valoare estimata, raportata la : - tariful unitar convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor este de 12,30 lei/ora de paza/post/om, fara TVA, respectiv 13,5lei/km fara TVA pentru transportul de valori monetare pentru Em. Rm. Valcea.
Termene de plata	Plata serviciilor prestate se va efectua in baza facturilor fiscale lunare emise de catre S.C. Sensor Guard Security S.R.L., iar SNS S.A. va trebui sa achite contravaloarea acestora in 30 zile de la data primirii facturii;
Garantii (daca este cazul)	Contractul prevede garantie de buna executie care reprezinta 5% din pretul contractului fara TVA, fiind in valoare de 214.929 lei;
Penalitati	In cazul in care, Prestatorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract sau si le indeplineste necorespunzator, acesta se obliga sa achite penalitati in cuantum de 0.1% din valoarea obligatiei neexecutate sau executate necorespunzator, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea in mod corespunzator a acestor obligatii. Totodata, achizitorul are dreptul de a solicita daune interese in caz de neindeplinire sau indeplinire necorespunzatoare a obligatiilor de catre prestator. In situatia in care valoarea obligatiei neindeplinite

	sau indeplinite necorespunzator nu poate fi determinata, atunci cota procentuala a penalitatii de intarziere se aplica asupra valorii contractului, fara insa a o putea depasi.
Creante reciproce	Nu este cazul.
Analiza/Informatii relevante	<ul style="list-style-type: none"> Contractul a fost incheiat utilizand modelul de contract impus de catre SNS S.A. Conform Art. 4.4 Achizitorul isi rezerva dreptul de a diminua sau suplimenta numarul de posturi de paza (in limita bugetului aprobat pe anul 2017) si de a modifica obiectivele de paza dintr-o locatie in alta, in functie de reorganizarea societatii. In acest sens, achizitorul va notifica in prealabil prestatorul, cu cel putin 10 zile inainte de data cand va opera incetarea efectiva a postului de paza/ modificarea tipului de paza fizica umana, respectiv suplimentarea numarului de posturi de paza. Conform Art. 8.18. Prestatorul se obliga ca dispozitivele de paza in obiectivele si pentru bunurile incredintate prin consemn se fie realizate cu personal specializat, care indeplineste conditiile Legii nr. 333/2003, HG nr. 301/2012 si al oricaror alte acte normative in vigoare aplicabile, personal care trebuie dotat cu mijloace cu autoaparare si de radiocomunicatie si care sa fie echipat cu uniforma specifica a societatii de paza si sa posede toate mijloacele necesare pentru a interveni rapid si eficient in orice situatie care se impune. Conform Art. 10.4. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti da dreptul partii lezate de a modifica oricand celeilalte parti, rezilierea de drept a acestui contract, fara a mai fi necesara punerea in intarziere si fara orice alta formalitate prealabila, cu minim 30 de zile inainte de data la care doreste incetarea contractului si de a pretinde plata de daune-interese. In acest caz, prestatorul are dreptul de pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului. Conform 10.6. Oricare din parti are dreptul de a rezilia oricand contractul, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca cealalta parte da faliment sau este insolabila, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa efectueze dreptul la actiune sau despagubire al partii interesate.

Director General,
Dumitru Matei



Director Management,
Ciprian Clobotaru

Compartiment Administrativ,
Cristi Ispas

NR TOTAL DE PAGINI 34

2 ADM 186/20.03.2012

- 2 -

Secretariat CA
2/29.03.2012